

BAB I PENDAHULUAN

1. 1. LatarBelakang

Perencanaan strategis (Renstra) adalah merupakan proses secara sistematis yang berkelanjutan dari perbuatan keputusan yang beresiko, dengan memanfaatkan sebanyak-banyaknya pengetahuan antisipatif, mengorganisasi secara sistematis usaha-usaha melaksanakan keputusan tersebut dan mengukur hasilnya melalui umpan balik yang terorganisasi dan sistematis (LAN-BPKP: 2000).

Urusan perhubungan merupakan salah satu sektor yang sangat strategis dalam mendorong pembangunan di Kota Medan. Dalam fungsinya sebagai *promoting sector* dan *servicing sector*, transportasi telah memegang peranan yang besar sebagai urat nadi perekonomian. Pembangunan sector ini dimaksudkan untuk menggerakkan berbagai potensi daerah, pembangunan sarana dan prasarana transportasi yang lebih baik dan menjangkau berbagai wilayah terutama mengintegrasikan kawasan pusat kota dengan kawasan lingkaran luar (pinggiran) Kota Medan. Hal penting lainnya adalah untuk mengantisipasi kecenderungan peningkatan masalah transportasi di Kota Medan seiring perkembangan kegiatan kota dan kepemilikan kendaraan yang sangat tinggi di banding peningkatan kapasitas ruas jalan.

Urusan perhubungan adalah urusan pemerintahan di bidang perhubungan yang wajib diselenggarakan oleh pemerintah kota sebagaimana diuraikan dalam Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007. Dengan berlakunya UU Nomor 22 Tahun 2009 tentang Lalu Lintas dan Angkutan Jalan, dalam penyelenggaraan sub urusan lalu lintas dan angkutan darat, kegiatan manajemen lalu lintas yang dapat dilakukan adalah membidangi sarana dan

prasarana lalu lintas dan angkutan jalan serta peningkatan kualitas manajemen lalu lintas meliputi:

- a. Identifikasi masalah lalu lintas;
- b. Inventarisasi dan analisis situasi arus lalu lintas;
- c. Inventarisasi dan analisis kebutuhan angkutan orang dan barang;
- d. Inventarisasi dan analisis ketersediaan atau daya tampung kendaraan;
- e. Inventarisasi dan analisis dampak lalu lintas;
- f. Penetapan tingkat pelayanan jalan;
- g. Pengadaan, pemasangan, perbaikan dan pemeliharaan pemeliharaan perlengkapan jalan yang berkaitan langsung dengan pengguna jalan;
- h. Pemberdayaan perencanaan pengaturan dan perekayasa manajemen dan rekayasa lalu lintas meliputi kegiatan pemberian arahan, bimbingan, penyuluhan, pelatihan dan bantuan teknis;

Urusan perhubungan merupakan salah satu sektor yang sangat strategis dalam mendorong pembangunan di Kota Medan. Dalam fungsinya sebagai promoting sector dan servicing sector, transportasi telah memegang peranan yang besar sebagai urat nadi perekonomian. Pembangunan sektor ini dimaksudkan untuk menggerakkan berbagai potensi daerah, pembangunan sarana dan prasarana transportasi yang lebih baik dan menjangkau berbagai wilayah terutama mengintegrasikan kawasan pusat kota dengan kawasan lingkaran luar (pinggiran) Kota Medan. Hal penting lainnya adalah untuk mengantisipasi kecenderungan peningkatan masalah transportasi di Kota Medan seiring perkembangan kegiatan kota dan kepemilikan kendaraan yang sangat tinggi dibanding peningkatan kapasitas ruas jalan.

Perencanaan kota juga harus disusun dengan memperhatikan keselarasan dan kesinambungan antara rencana pembangunan jangka panjang daerah, jangka menengah maupun jangka pendek yang bersifat tahunan, sehingga memiliki sinkronisasi dan harmonisasi yang tinggi. Di samping itu, perencanaan kota juga mengacu pada dokumen Rencana Pembangunan Daerah (Provinsi) dan Rencana Kerja Pembangunan (RKP) Nasional. Hal ini sesuai dengan tuntutan Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Peraturan Pemerintah RI Nomor 8 tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah yang harus menjadi acuan/pedoman bagi seluruh Pemerintah Daerah.

Dalam rangka implementasi pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008, tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, SKPD diwajibkan menyusun Rencana Strategis SKPD yang memuat visi, misi, tujuan, sasaran, strategi, kebijakan, program dan kegiatan serta penganggaran pembangunan yang bersifat indikatif sesuai dengan tugas pokok dan fungsi SKPD. Dengan demikian, Renstra Dinas Perhubungan Kota Medan tahun 2016-2021 merupakan dokumen perencanaan Dinas Perhubungan Kota Medan untuk periode 5 (lima) tahun, sampai tahun 2021.

Sebagai rencana strategik maka merupakan tugas Dinas Perhubungan Kota Medan menyediakan sarana dan prasarana transportasi perkotaan di Kota Medan. Masalah-masalah baru akan timbul dari sistem transportasi mengingat penyediaan prasarana dan sarana transportasi dipengaruhi oleh berbagai faktor yang selalu berubah-ubah. Investasi pemecahan masalah transportasi yang terjadi saat ini semakin tinggi baik dari segi kualitas. Hal ini tentu saja membutuhkan perencanaan dan

penanganan yang seksama terutama dalam mengantisipasi kecenderungan meningkatnya permintaan akan jasa transportasi di masa mendatang. Proses perencanaan penyelenggaraan perhubungan di Kota Medan ini akan menjadi substansi pokok rencana strategis Dinas Perhubungan Kota Medan Tahun 2016-2021.

1. 2. Landasan Hukum

Adanya landasan hukum yang kuat bagi pembuatan dan pelaksanaan kebijakan Pemerintah Daerah akan memastikan segala sesuatunya akan berjalan dengan baik. Oleh karena itu, penyusunan Renstra Dinas Perhubungan Kota Medan Tahun 2016-2021 ini juga mempunyai sejumlah landasan hukum yang berlaku, antara lain:

- (1) Undang-Undang Darurat Nomor 8 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah Otonom Kota-Kota Besar dalam Lingkungan Daerah Propinsi Sumatera Utara
- (2) Undang-undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme .
- (3) Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara.
- (4) Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara.
- (5) Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional.
- (6) Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah

- (7) Undang-undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005 - 2025.
- (8) Peraturan Pemerintah RI Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah.
- (9) Peraturan Pemerintah RI Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan.
- (10) Peraturan Pemerintah RI Nomor 40 Tahun 2006 tentang Tata Cara Penyusunan Rencana Pembangunan Nasional.
- (11) Peraturan Pemerintah RI Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah Daerah Propinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota.
- (12) Peraturan Pemerintah RI Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.
- (13) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah.
- (14) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007 tentang Perubahan Atas Permendagri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah.
- (15) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

- (16) Peraturan Daerah Kota Medan Nomor 15 Tahun 2016 tentang Pembentukan Organisasi dan Tata Kerja Perangkat Daerah Kota Medan.
- (17) Peraturan Daerah Kota Medan Nomor 7 Tahun 2009 tentang Pokok-pokok Pengelolaan Keuangan Daerah.
- (18) Peraturan Daerah Kota Medan Nomor 8 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Kota Medan Tahun 2006-2025.

1. 3. Maksud dan Tujuan

Maksud penyusunan Renstra Dinas Perhubungan Kota Medan Tahun 2016-2021 adalah untuk memenuhi kelengkapan dokumen perencanaan Dinas Perhubungan Kota Medan dengan merumuskan kembali visi dan misi Dinas Perhubungan Kota Medan, mengidentifikasi dan melakukan analisis terhadap isu-isu stratejik yang dihadapi, kemudian merumuskan strategi, kebijakan, program dan kegiatan, untuk mengelola isu-isu stratejik yang dihadapi.

Sedangkan tujuan penyusunan Renstra ini adalah untuk memberi arah dan pedoman rencana kerja Dinas Perhubungan Kota Medan dalam rangka mendukung penyelenggaraan pembangunan Kota Medan khususnya di bidang transportasi jalan.

1. 4. SistematikaPenulisan

Sistematika penyajian Renstra Dinas Perhubungan Kota Medan Tahun 2016-2021 disesuaikan dengan Surat Edaran Mendagri Nomor 86 tahun 2017 dengan struktur sebagai berikut :

Bab 1 PENDAHULUAN

Bab ini memuat latar belakang, maksud dan tujuan, landasan hukum, kedudukan dan peranan renstra SKPD dalam perencanaan daerah, serta sistematika penulisan.

Bab 2 GAMBARAN UMUM PELAYANAN SKPD

Bab ini membahas kinerja pelayanan Dinas Perhubungan Kota Medan sampai saat ini dilengkapi dengan rumusan perubahan dan kecenderungan masa depan yang berpengaruh pada tugas pokok dan fungsi Dinas Perhubungan.

Bab 3 PERMASALAHAN DAN ISU STRATEGIS SKPD

Bab ini menjelaskan struktur organisasi, susunan kepegawaian dan perlengkapan, tugas pokok dan fungsi, serta hal lain yang dianggap penting.

Bab 4 TUJUAN DAN SASARAN

Bab ini memuat identifikasi dan analisa lingkungan strategis, yaitu identifikasi dan analisa lingkungan internal Dinas Perhubungan berupa kelemahan dan kekuatan, serta identifikasi dan analisa lingkungan eksternal Dinas Perhubungan berupa peluang dan tantangan.

Bab 5 STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Bab ini menjelaskan visi, misi, tujuan, strategi dan kebijakan yang akan ditempuh oleh Dinas Perhubungan dari tahun 2016 sampai dengan 2021.

Bab 6 RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN, SERTA PENDANAAN

Bab ini menjelaskan program dan kegiatan Dinas Perhubungan, program lintas SKPD, program lintas kewilayahan yang disertai dengan pagu indikatif dan indikasi sumber pendanaan.

Bab 7 KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Bab ini membahas indikator kinerja utama Dinas Perhubungan sesuai dengan visi, misi, tujuan dan sasaran yang akan dicapai tahun 2016-2021.

Bab 8 PENUTUP

Bab ini memuat kadijah pelaksanaan, dasar evaluasi dan laporan pelaksanaan atas kinerja Dinas Perhubungan, serta catatan dan harapan Kepala Dinas Perhubungan.

LAMPIRAN :

1. MatrikRencana Program, Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran dan Pendanaan Indikatif Dinas Perhubungan Kota Medan Tahun 2016-2021.

BAB II

GAMBARAN PELAYANANDINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN

2. 1. Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi SKPD

Dinas Perhubungan mempunyai tugas membantu Walikota melaksanakan urusan pemerintahan bidang perhubungan yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada daerah kota

2.1.1 Tugas Pokok dan Fungsi

Tugas pokok dan fungsi Dinas Perhubungan dapat dijelaskan sebagai berikut:

- **Tugas Pokok**

Sesuai dengan Peraturan Walikota Medan No 63 Tahun 2017, tentang Rincian Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Perhubungan Kota Medan, telah diatur tugas dan fungsi Dinas Perhubungan Kota Medan.

Dinas merupakan unsur pelaksanaan pemerintah daerah, yang dipimpin oleh Kepala Dinas yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Walikota melalui Sekretaris Daerah.

Dinas mempunyai tugas pokok melaksanakan urusan pemerintah daerah di bidang perhubungan berdasarkan asas otonomi dan tugas pembantuan.

- **Fungsi**

Dalam melaksanakan tugas, Dinas Perhubungan menyelenggarakan fungsi :

1. Perumusan kebijakan urusan pemerintahan bidang perhubungan;
2. Pelaksanaan kebijakan urusan pemerintahan bidang perhubungan;
3. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan urusan pemerintahan bidang perhubungan;
4. Pelaksanaan administratif Dinas Perhubungan sesuai dengan lingkup tugasnya;
5. Pelaksanaan tugas pembantuan berdasarkan atas peraturan perundang-undangan; dan
6. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh walikota terkait dengan tugas dan fungsinya.

a) Tugas dan Fungsi Sekretariat

Sekretariat dipimpin oleh Sekretaris, yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Dinas.

(1) Sekretariat mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Dinas lingkup kesekretariatan yang meliputi pengelolaan administrasi umum, kepegawaian, keuangan, perencanaan dan evaluasi serta fasilitasi pengoordinasian penyusunan kebijakan dan pelaksanaan tugas Dinas .

(2) Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud Sekretariat menyelenggarakan fungsi, dengan rincian :

- a. Perencanaan program dan kegiatan kesekretariatan dengan mempedomani Rencana Umum Kota, RENSTRA dan RENJA Dinas untuk terlaksananya sinergitas perencanaan berdasarkan peraturan perundang-undangan;

- b. Pelaksanaan penyusunan bahan kebijakan, Standar Operasional Prosedur (SOP), Standar Pelayanan, Standar Kompetensi Jabatan, Analisis Jabatan, Analisis Beban Kerja, Evaluasi Jabatan, LAKIP dan standar lainnya lingkup kesekretariatan untuk terselenggaranya aktivitas dan tugas secara optimal dan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- c. Pengoordinasian penyusunan rumusan kebijakan, bahan rencana program dan kegiatan, Standar Operasional Prosedur (SOP), Standar Pelayanan, Standar Kompetensi Jabatan, Analisis Jabatan, Analisis Beban Kerja, Evaluasi Jabatan, LAKIP dan standar lainnya lingkup Dinas untuk terselenggaranya tugas dan kegiatan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- d. Fasilitasi, supervisi dan pengintegrasian pelaksanaan tugas Bidang meliputi rumusan kebijakan, bahan rencana program dan kegiatan, Standar Operasional Prosedur (SOP), Standar Pelayanan, Standar Kompetensi Jabatan, Analisis Jabatan, Analisis Beban Kerja, Evaluasi Jabatan, LAKIP dan standar lainnya lingkup Dinassesuai dengan usulan Bidang berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- e. Pendistribusian tugas, pembimbingan, penilaian, penghargaan dan penegakan / pemrosesan kedisiplinan pegawai (*reward and punishment*) lingkup kesekretariatan berdasarkan peraturan perundang-undangan untuk kelancaran tugas;
- f. Pelaksanaan pelayanan administrasi kesekretariatan meliputi keuangan, perlengkapan, LAKIP, penyusunan program dan kegiatan, analisis jabatan, analisis beban kerja, evaluasi jabatan, kepegawaian, analisa peraturan, tata naskah dinas, penataan kearsipan,

- kerumahtanggaan, kehumasan, dan umum lainnya lingkup Dinas agar terciptanya pelayanan administrasi yang cepat, tepat dan lancar;
- g. Pelaksanaan survei kepuasan masyarakat atas pelayanan publik yang dilaksanakan oleh Dinas berdasarkan peraturan perundang-undangan;
 - h. Pengendalian, evaluasi, dan penilaian lingkup kesekretariatan meliputi unsur pelaksanaan perencanaan, unsur pelaksanaan perumusan kebijakan, unsur pelaksanaan tugas, dan unsur-unsur lainnya berdasarkan peraturan perundang-undangan;
 - i. Pelaksanaan perumusan kebijakan dan penyelenggaraan kebijakan lainnya berdasarkan peraturan perundang – undangan;
 - j. Penyampaian laporan hasil pelaksanaan tugas sebagai pertanggungjawaban kepada atasan; dan
 - k. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas terkait dengan tugas dan fungsinya.

(3) Dalam melaksanakan tugas dan fungsi, Sekretariat membawahkan 3 (tiga) Sub Bagian meliputi Sub Bagian Kepegawaian dan Umum, Sub Bagian Keuangan dan Sub Bagian Perencanaan dan Evaluasi.

- **Sub Bagian Kepegawaian dan Umum**

Sub Bagian Kepegawaian dan Umum dipimpin oleh Kepala Sub Bagian, yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Sekretaris. Sub Bagian Kepegawaian dan Umum mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Sekretariat lingkup administrasi umum dan kepegawaian.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud diatas Sub Bagian Kepegawaian dan Umum menyelenggarakan fungsi, dengan rincian :

- a. Perencanaan program dan kegiatan Sub Bagian dengan mempedomani Rencana Umum Kota, RENSTRA dan RENJA Badan untuk terlaksananya sinergitas perencanaan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- b. Penyusunan bahan kebijakan, Standar Operasional Prosedur (SOP), standar kompetensi jabatan, analisis jabatan, analisis beban kerja, evaluasi jabatan dan standar lainnya lingkup Sub Bagian untuk terselenggaranya aktivitas dan tugas secara optimal dan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- c. Penyusunan bahan pengoordinasian standar kompetensi jabatan, analisis jabatan, analisis beban kerja, evaluasi jabatan dan standar lainnya lingkup Dinas sesuai dengan usulan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- d. Pembagian tugas, pembimbingan, penilaian, penghargaan dan penegakan / pemrosesan kedisiplinan pegawai (*reward and punishment*) lingkup Sub Bagian berdasarkan peraturan perundang-undangan untuk kelancaran tugas;
- e. Penyusunan bahan pengelolaan administrasi umum yang meliputi pengelolaan tata naskah dinas, pengelolaan administrasi kepegawaian, analisa peraturan, penataan kearsipan, perlengkapan, penyelenggaraan kerumahtanggaan, keprotokolan dan kehumasan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- f. Penyusunan bahan pelaksanaan survei kepuasan masyarakat atas pelayanan publik yang dilaksanakan oleh Dinas berdasarkan peraturan perundang-undangan;

- g. Penyusunan bahan pengendalian, evaluasi, dan penilaian lingkup Sub Bagian meliputi unsur pelaksanaan perencanaan, unsur pelaksanaan perumusan kebijakan, unsur pelaksanaan tugas, dan unsur-unsur lainnya berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- h. Penyusunan bahan pelaksanaan perumusan kebijakan dan penyelenggaraan kebijakan lainnya berdasarkan peraturan perundang – undangan;
- i. Penyampaian laporan hasil pelaksanaan tugas sebagai pertanggungjawaban kepada atasan;
- j. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Sekretaris terkait dengan tugas dan fungsinya.

- **Sub Bagian Keuangan**

Sub Bagian Keuangan dipimpin oleh Kepala Sub Bagian, yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Sekretaris. Sub Bagian Keuangan mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Sekretariat lingkup pengelolaan administrasi keuangan.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud diatas, Sub Bagian keuangan menyelenggarakan fungsi :

- a. Perencanaan program dan kegiatan Sub Bagian dengan mempedomani Rencana Umum Kota, RENSTRA dan RENJA Badan untuk terlaksananya sinergitas perencanaan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- b. Penyusunan bahan kebijakan, Standar Operasional Prosedur (SOP), standar pelayanan, dan standar lainnya lingkup Sub

Bagian untuk terselenggaranya aktivitas dan tugas secara optimal dan berdasarkan peraturan perundang-undangan;

- c. Pembagian tugas, pembimbingan, penilaian, penghargaan dan penegakan / pemrosesan kedisiplinan pegawai (*reward and punishment*) lingkup Sub Bagian berdasarkan peraturan perundang-undangan untuk kelancaran tugas;
- d. Penyusunan bahan pengelolaan administrasi keuangan Dinas yang meliputi kegiatan penyusunan rencana, penyusunan bahan, pemrosesan, pengusulan, verifikasi dan pelaporan administrasi keuangan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- e. Penyusunan bahan/pelaksanaan koordinasi pengelolaan administrasi keuangan Dinas;
- f. pelaksana tugas selaku Pejabat Penatausahaan Keuangan Dinas;
- g. Penyusunan bahan pengendalian, evaluasi, dan penilaian lingkup Sub Bagian meliputi unsur pelaksanaan perencanaan, unsur pelaksanaan perumusan kebijakan, unsur pelaksanaan tugas, dan unsur-unsur lainnya berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- h. Penyusunan bahan pelaksanaan perumusan kebijakan dan penyelenggaraan kebijakan lainnya berdasarkan peraturan perundang – undangan;
- i. Penyampaian laporan hasil pelaksanaan tugas sebagai pertanggungjawaban kepada atasan;
- j. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Sekretaris terkait dengan tugas dan fungsinya.

- **Sub Bagian Perencanaan dan Evaluasi**

Sub Bagian Perencanaan dan Evaluasi dipimpin oleh Kepala Sub Bagian, yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Sekretaris. Sub Bagian Perencanaan dan Evaluasi mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas sekretariat lingkup perencanaan, evaluasi dan pelaporan.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Sub Bagian Perencanaan dan Evaluasi menyelenggarakan fungsi :

- a. Perencanaan program dan kegiatan Sub Bagian dengan mempedomani Rencana Umum Kota, RENSTRA dan RENJA Badan untuk terlaksananya sinergitas perencanaan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- b. Penyusunan bahan kebijakan, Standar Operasional Prosedur (SOP) dan standar lainnya lingkup Sub Bagian untuk terselenggaranya aktivitas dan tugas secara optimal dan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- c. Pengoordinasian dan penyusunan bahan rencana program dan kegiatan lingkup Dinas meliputi RENSTRA, RENJA, Laporan Kinerja, Standar Pelayanan, Standar Operasional Prosedur (SOP) dan standar terkait lainnya sesuai usulan dan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- d. Pembagian tugas, pembimbingan, penilaian, penghargaan dan penegakan / pemrosesan kedisiplinan pegawai (*reward and punishment*) lingkup Sub Bagian berdasarkan peraturan perundang-undangan untuk kelancaran tugas;
- e. Penyusunan bahan pengendalian, evaluasi, dan penilaian lingkup Sub Bagian meliputi unsur pelaksanaan perencanaan, unsur pelaksanaan perumusan kebijakan, unsur pelaksanaan tugas, dan unsur-unsur lainnya berdasarkan peraturan perundang-undangan;

- f. Penyusunan bahan pelaksanaan perumusan kebijakan dan penyelenggaraan kebijakan lainnya berdasarkan peraturan perundang – undangan;
- g. Penyampaian laporan hasil pelaksanaan tugas sebagai pertanggungjawaban kepada atasan;
- h. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Sekretaris terkait dengan tugas dan fungsinya.

b) Bidang Sarana dan Prasarana Angkutan

Bidang Sarana dan Prasarana Angkutan dipimpin oleh Kepala Bidang, yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Dinas melalui Sekretaris. Bidang Sarana dan Prasarana Angkutan mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas dinas lingkup sarana dan prasarana angkutan. Dalam melaksanakan tugas dimaksud, Bidang Sarana dan Prasarana Angkutan menyelenggarakan fungsi :

- a. Perencanaan program dan kegiatan Bidang dengan mempedomani Rencana Umum Kota, RENSTRA dan RENJA Dinas untuk terlaksananya sinergitas perencanaan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- b. Pelaksanaan penyusunan bahan kebijakan, Standar Operasional Prosedur (SOP) dan standar lainnya lingkup Bidang untuk terselenggaranya aktivitas dan tugas secara optimal dan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- c. Pendistribusian tugas, pembimbingan, penilaian, penghargaan dan penegakan / pemrosesan kedisiplinan pegawai (*reward and punishment*) lingkup Bidang berdasarkan peraturan perundang-undangan untuk kelancaran tugas;

- d. Pelaksanaan penyusunan perumusan kebijakan di bidang perencanaan, pembangunan, dan pengoperasian prasarana serta pengujian sarana;
- e. Pelaksanaan kebijakan di bidang perencanaan, pembangunan, dan pengoperasian prasarana serta pengujian sarana;
- f. Pengendalian, evaluasi, dan penilaian lingkup Bidang meliputi unsur pelaksanaan perencanaan, unsur pelaksanaan perumusan kebijakan, unsur pelaksanaan tugas, dan unsur-unsur lainnya yang dikoordinasikan oleh Sekretaris berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- g. Pelaksanaan perumusan kebijakan dan penyelenggaraan kebijakan lainnya berdasarkan peraturan perundang – undangan;
- h. Penyampaian laporan hasil pelaksanaan tugas sebagai pertanggungjawaban kepada atasan; dan
- i. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas terkait dengan tugas dan fungsinya.

- **Seksi Pengujian Sarana**

Seksi Pengujian Sarana dipimpin oleh Kepala Seksi, yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Bidang Sarana dan Prasarana Angkutan. Seksi Pengujian Sarana mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Bidang Sarana dan Prasarana Angkutan lingkup pengujian sarana. Dalam melaksanakan tugas dimaksud, Seksi Pengujian Sarana menyelenggarakan fungsi :

- a. Perencanaan program dan kegiatan Seksi dengan mempedomani Rencana Umum Kota, RENSTRA dan RENJA Dinas untuk terlaksananya sinergitas perencanaan berdasarkan peraturan perundang-undangan;

- b. Penyusunan bahan kebijakan, Standar Operasional Prosedur (SOP) dan standar lainnya lingkup Seksi untuk terselenggaranya aktivitas dan tugas secara optimal dan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- c. Pembagian tugas, pembimbingan, penilaian, penghargaan dan penegakan / pemrosesan kedisiplinan pegawai (*reward and punishment*) lingkup Seksi berdasarkan peraturan perundang-undangan untuk kelancaran tugas;
- d. Penyusunan dan Pengumpulan bahan perumusan petunjuk teknis lingkup pengujian berkalakendaraan bermotor, penerbitan izin usaha jasa terkait dengan perawatan dan perbaikan kapal;
- e. Pengujian berkalakendaraan bermotor, dan penerbitan izin usaha jasa terkait dengan perawatan dan perbaikan kapal;
- f. Penyusunan bahan pengendalian, evaluasi, dan penilaian lingkup Seksi meliputi unsur pelaksanaan perencanaan, unsur pelaksanaan perumusan kebijakan, unsur pelaksanaan tugas, dan unsur-unsur lainnya yang dikoordinasikan oleh Kepala Bidang berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- g. Penyusunan bahan pelaksanaan kebijakan lainnya berdasarkan peraturan perundang – undangan;
- h. Penyampaian laporan hasil pelaksanaan tugas sebagai pertanggungjawaban kepada atasan;
- i. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang terkait dengan tugas dan fungsinya.

- **Seksi Pengoperasian Prasarana**

Seksi Pengoperasian Prasarana dipimpin oleh Kepala Seksi, yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Bidang Sarana dan Prasarana Angkutan. Seksi Pengoperasian Prasarana mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Bidang Sarana dan Prasarana Angkutan lingkup pengoperasian prasarana. Dalam melaksanakan tugas dimaksud, Seksi Pengoperasian Prasarana menyelenggarakan fungsi :

- a. Perencanaan program dan kegiatan Seksi dengan mempedomani Rencana Umum Kota, RENSTRA dan RENJA Dinas dan untuk terlaksananya sinergitas perencanaan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- b. Penyusunan bahan kebijakan, Standar Operasional Prosedur (SOP) dan standar lainnya lingkup Seksi untuk terselenggaranya aktivitas dan tugas secara optimal dan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- c. Pembagian tugas, pembimbingan, penilaian, penghargaan dan penegakan / pemrosesan kedisiplinan pegawai (*reward and punishment*) lingkup Seksi berdasarkan peraturan perundang-undangan untuk kelancaran tugas;
- d. Penyusunan bahan perumusan kebijakan pengoperasian prasarana perhubungan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- e. Pengoperasian Terminal Angkutan Jalan, Halte, pelabuhan pengumpan lokal, pengoperasian pelabuhan sungai dan danau, penerbitan izin usaha badan usaha pelabuhan di pelabuhan pengumpul lokal, penerbitan izin pengembangan pelabuhan untuk pelabuhan, penerbitan izin pengoperasian pelabuhan selama 24 jam untuk pelabuhan pengumpan lokal, penerbitan izin pengelolaan Terminal Untuk

Kepentingan Sendiri (TUKS) di dalam DLKR/DLKP pelabuhan pengumpan lokal, dan penerbitan izin usaha, izin pembangunan dan izin operasi prasarana perkeretaapian umum yang jaringan jalurnya dalam Kota Medan;

- f. Penyusunan bahan pengendalian, evaluasi, dan penilaian lingkup Seksi meliputi unsur pelaksanaan perencanaan, unsur pelaksanaan perumusan kebijakan, unsur pelaksanaan tugas, dan unsur-unsur lainnya yang dikoordinasikan oleh Kepala Bidang berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- g. Penyusunan bahan pelaksanaan kebijakan lainnya berdasarkan peraturan perundang – undangan;
- h. Penyampaian laporan hasil pelaksanaan tugas sebagai pertanggungjawaban kepada atasan;
- i. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang terkait dengan tugas dan fungsinya.

- **Seksi Perencanaan Pembangunan dan Pemeliharaan Prasarana**

Seksi Perencanaan Pembangunan dan Pemeliharaan Prasarana dipimpin oleh Kepala Seksi, yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Bidang Sarana dan Prasarana Angkutan. Seksi Perencanaan Pembangunan dan Pemeliharaan Prasarana mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Bidang Sarana dan Prasarana Angkutan lingkup Perencanaan Pembangunan dan Pemeliharaan Prasarana. Dalam melaksanakan tugas dimaksud, Seksi Perencanaan Pembangunan dan Pemeliharaan Prasarana menyelenggarakan fungsi :

- a. Perencanaan program dan kegiatan Seksi dengan mempedomani Rencana Umum Kota, RENSTRA dan RENJA

- Dinas dan untuk terlaksananya sinergitas perencanaan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- b. Penyusunan bahan kebijakan, Standar Operasional Prosedur (SOP) dan standar lainnya lingkup Seksi untuk terselenggaranya aktivitas dan tugas secara optimal dan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
 - c. Pembagian tugas, pembimbingan, penilaian, penghargaan dan penegakan / pemrosesan kedisiplinan pegawai (*reward and punishment*) lingkup Seksi berdasarkan peraturan perundang-undangan untuk kelancaran tugas;
 - d. Penyusunan bahan perumusan penetapan rencana induk Terminal, penetapan rencana induk dan DLKR/DLKP pelabuhan pengumpan lokal, penetapan rencana induk dan DLKR/DLKP untuk pelabuhan sungai dan danau, dan penetapan kelas stasiun untuk stasiun pada jaringan jalur kereta api serta pemeliharaan fungsi prasarana;
 - e. Penyusunan bahan pelaksanaan kebijakan penetapan rencana induk Terminal, penetapan rencana induk dan DLKR/DLKP pelabuhan pengumpan lokal, penetapan rencana induk dan DLKR/DLKP untuk pelabuhan sungai dan danau, dan penetapan kelas stasiun untuk stasiun pada jaringan jalur kereta api;
 - f. Penyusunan bahan pemeliharaan fungsi prasarana perhubungan meliputi Terminal, pelabuhan pengumpan lokal, pelabuhan sungai dan danau, dan prasarana lainnya berdasarkan peraturan perundang-undangan;
 - g. Penyusunan bahan pengendalian, evaluasi, dan penilaian lingkup Seksi meliputi unsur pelaksanaan perencanaan, unsur pelaksanaan perumusan kebijakan, unsur pelaksanaan tugas, dan unsur-unsur lainnya yang dikoordinasikan oleh Kepala Bidang berdasarkan peraturan perundang-undangan;

- h. Penyusunan bahan pelaksanaan kebijakan lainnya berdasarkan peraturan perundang – undangan;
- i. Penyampaian laporan hasil pelaksanaan tugas sebagai pertanggungjawaban kepada atasan;
- j. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang terkait dengan tugas dan fungsinya.

c) Bidang Lalu Lintas dan Angkutan

Bidang Lalu Lintas dan Angkutan dipimpin oleh Kepala Bidang, yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Dinas melalui Sekretaris. Bidang Lalu Lintas dan Angkutan mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas dinas lingkup lalu lintas dan angkutan. Dalam melaksanakan tugas dimaksud, Bidang Lalu Lintas dan Angkutan menyelenggarakan fungsi :

- a. Perencanaan program dan kegiatan Bidang dengan mempedomani Rencana Umum Kota, RENSTRA dan RENJA Dinas untuk terlaksananya sinergitas perencanaan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- b. Pelaksanaan penyusunan bahan kebijakan, Standar Operasional Prosedur (SOP) dan standar lainnya lingkup Bidang untuk terselenggaranya aktivitas dan tugas secara optimal dan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- c. Pendistribusian tugas, pembinaan, penilaian, penghargaan dan penegakan / pemrosesan kedisiplinan pegawai (*reward and punishment*) lingkup Bidang berdasarkan peraturan perundang-undangan untuk kelancaran tugas;
- d. Pelaksanaan perumusan kebijakan di bidang Manajemen dan Rekayasa lalu Lintas, Angkutan Jalan dan Angkutan Laut dan Rel;

- e. Pelaksanaan kebijakan di bidang Manajemen dan Rekayasa lalu Lintas, Angkutan Jalan dan Angkutan Laut dan Rel;
- f. Pengendalian, evaluasi, dan penilaian lingkup Bidang meliputi unsur pelaksanaan perencanaan, unsur pelaksanaan perumusan kebijakan, unsur pelaksanaan tugas, dan unsur-unsur lainnya yang dikoordinasikan oleh Sekretaris berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- g. Pelaksanaan perumusan kebijakan dan penyelenggaraan kebijakan lainnya berdasarkan peraturan perundang – undangan;
- h. Penyampaian laporan hasil pelaksanaan tugas sebagai pertanggungjawaban kepada atasan; dan
- i. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas terkait dengan tugas dan fungsinya.

- **Seksi Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas**

Seksi Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas dipimpin oleh Kepala Seksi, yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Bidang Lalu Lintas dan Angkutan. Seksi Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Bidang Lalu Lintas dan Angkutan lingkup Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas. Dalam melaksanakan tugas dimaksud pada ayat, Seksi Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas menyelenggarakan fungsi :

- a. Perencanaan program dan kegiatan Seksi dengan mempedomani Rencana Umum Kota, RENSTRA dan RENJA Dinas untuk terlaksananya sinergitas perencanaan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- b. Penyusunan bahan kebijakan, Standar Operasional Prosedur (SOP) dan standar lainnya lingkup Seksi untuk

terselenggaranya aktivitas dan tugas secara optimal dan berdasarkan peraturan perundang-undangan;

- c. Pembagian tugas, pembimbingan, penilaian, penghargaan dan penegakan / pemrosesan kedisiplinan pegawai (*reward and punishment*) lingkup Seksi berdasarkan peraturan perundang-undangan untuk kelancaran tugas;
- d. Penyusunan dan Pengumpulan bahan perumusan petunjuk teknis lingkup penetapan rencana induk jaringan LLAJ Kota Medan, penyediaan perlengkapan jalan di Jalan Kota Medan dan pelaksanaan rekayasa lalu lintas di jaringan jalan Kota Medan dan persetujuan hasil analisis dampak lalu lintas untuk jalan kota;
- e. Penetapan rencana induk jaringan LLAJ Kota Medan, penyediaan perlengkapan jalan di Jalan Kota Medan dan pelaksanaan rekayasa lalu lintas di jaringan jalan Kota Medan dan persetujuan hasil analisis dampak lalu lintas untuk jalan kota;
- f. Penyusunan bahan pengendalian, evaluasi, dan penilaian lingkup Seksi meliputi unsur pelaksanaan perencanaan, unsur pelaksanaan perumusan kebijakan, unsur pelaksanaan tugas, dan unsur-unsur lainnya yang dikoordinasikan oleh Kepala Bidang berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- g. Penyusunan bahan pelaksanaan kebijakan lainnya berdasarkan peraturan perundang – undangan;
- h. Penyampaian laporan hasil pelaksanaan tugas sebagai pertanggungjawaban kepada atasan;
- i. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang terkait dengan tugas dan fungsinya.

- **Seksi Angkutan Jalan**

Seksi Angkutan Jalan dipimpin oleh Kepala Seksi, yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Bidang Lalu Lintas dan Angkutan. Seksi Angkutan Jalan mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Bidang Lalu Lintas dan Angkutan lingkup Angkutan. Dalam melaksanakan tugas dimaksud, Seksi Angkutan Jalan menyelenggarakan fungsi :

- a. Perencanaan program dan kegiatan Seksi dengan mempedomani Rencana Umum Kota, RENSTRA dan RENJA Dinas untuk terlaksananya sinergitas perencanaan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- b. Penyusunan bahan kebijakan, Standar Operasional Prosedur (SOP) dan standar lainnya lingkup Seksi untuk terselenggaranya aktivitas dan tugas secara optimal dan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- c. Pembagian tugas, pembimbingan, penilaian, penghargaan dan penegakan / pemrosesan kedisiplinan pegawai (*reward and punishment*) lingkup Seksi berdasarkan peraturan perundang-undangan untuk kelancaran tugas;
- d. Penyusunan dan pengumpulan bahan perumusan kebijakan di bidang penyelenggaraan angkutan;
- e. Penyusunan bahan pelaksanaan kebijakan di bidang penyediaan angkutan umum untuk jasa angkutan orang dalam kota, penetapan kawasan perkotaan untuk pelayanan angkutan perkotaan dalam kota, penetapan rencana umum jaringan trayek dalam kota, penerbitan izin penyelenggaraan angkutan orang dalam trayek perkotaan dalam kota, penetapan tarif kelas ekonomi untuk angkutan orang yang melayani trayek antarkota dalam kota serta angkutan perkotaan yang wilayah pelayanannya dalam kota, penyediaan angkutan umum untuk jasa angkutan barang dalam kota, penetapan wilayah operasi angkutan orang dengan menggunakan taksi dalam kawasan perkotaan

yang wilayah operasinya berada dalam kota, penerbitan izin penyelenggaraan taksi dan angkutan kawasan tertentu yang wilayah operasinya berada dalam kota, penerbitan izin usaha penyelenggaraan angkutan sungai dan danau sesuai dengan domisili orang perseorangan warga negara Indonesia atau badan usaha;

- f. Penyusunan bahan pengendalian, evaluasi, dan penilaian lingkup Seksi meliputi unsur pelaksanaan perencanaan, unsur pelaksanaan perumusan kebijakan, unsur pelaksanaan tugas, dan unsur-unsur lainnya yang dikoordinasikan oleh Kepala Bidang berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- g. Penyusunan bahan pelaksanaan kebijakan lainnya berdasarkan peraturan perundang – undangan;
- h. Penyampaian laporan hasil pelaksanaan tugas sebagai pertanggungjawaban kepada atasan;
- i. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang terkait dengan tugas dan fungsinya.

- **Seksi Angkutan dan Rel**

Seksi Angkutan Laut dan Rel dipimpin oleh Kepala Seksi, yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Bidang Lalu Lintas dan Angkutan. Seksi Angkutan Laut dan Rel mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Bidang Lalu Lintas dan Angkutan lingkup Angkutan Laut dan Rel. Dalam melaksanakan tugas dimaksud, Seksi Angkutan Laut dan Rel menyelenggarakan fungsi :

- a. Perencanaan program dan kegiatan Seksi dengan mempedomani Rencana Umum Kota, RENSTRA dan RENJA Dinas untuk terlaksananya sinergitas perencanaan berdasarkan peraturan perundang-undangan;

- b. Penyusunan bahan kebijakan, Standar Operasional Prosedur (SOP) dan standar lainnya lingkup Seksi untuk terselenggaranya aktivitas dan tugas secara optimal dan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- c. Pembagian tugas, pembimbingan, penilaian, penghargaan dan penegakan / pemrosesan kedisiplinan pegawai (*reward and punishment*) lingkup Seksi berdasarkan peraturan perundang-undangan untuk kelancaran tugas;
- d. Penyusunan dan Pengumpulan bahan perumusan petunjuk teknis lingkup Angkutan Laut dan Rel;
- e. Penerbitan izin usaha angkutan laut bagi badan usaha yang berdomisili dalam kota dan beroperasi pada lintas pelabuhan di kota, penerbitan izin usaha angkutan laut pelayaran rakyat bagi orang perorangan atau badan usaha yang berdomisili dan yang beroperasi pada lintas pelabuhan dalam kota, penerbitan izin trayek penyelenggaraan angkutan sungai dan danau untuk kapal yang melayani trayek dalam kota, Penetapan tarif angkutan penyeberangan penumpang kelas ekonomi dan kendaraan beserta muatannya pada lintas penyeberangan dalam kota, dan penerbitan izin operasi sarana perkeretaapian umum yang jaringan jalurnya melintasi batas dalam kota, penerbitan izin pengadaan atau pembangunan perkeretapihan khusus, izin operasi, dan penetapan jalur kereta api khusus yang jaringannya dalam kota;
- f. Penyusunan bahan pengendalian, evaluasi, dan penilaian lingkup Seksi meliputi unsur pelaksanaan perencanaan, unsur pelaksanaan perumusan kebijakan, unsur pelaksanaan tugas, dan unsur-unsur lainnya yang dikoordinasikan oleh Kepala Bidang berdasarkan peraturan perundang-undangan;

- g. Penyusunan bahan pelaksanaan kebijakan lainnya berdasarkan peraturan perundang – undangan;
- h. Penyampaian laporan hasil pelaksanaan tugas sebagai pertanggungjawaban kepada atasan;
- i. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang terkait dengan tugas dan fungsinya.

d) Bidang Pengembangan, Pengendalian dan Keselamatan

Bidang Pengembangan, Pengendalian dan Keselamatan dipimpin oleh Kepala Bidang, yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Dinas melalui Sekretaris. Bidang Pengembangan, Pengendalian dan Keselamatan mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas dinas lingkup Pengembangan, Pengendalian dan Keselamatan. Dalam melaksanakan tugas dimaksud, Bidang Pengembangan, Pengendalian dan Keselamatan menyelenggarakan fungsi :

- a. Perencanaan program dan kegiatan Bidang dengan mempedomani Rencana Umum Kota, RENSTRA dan RENJA Dinas untuk terlaksananya sinergitas perencanaan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- b. Pelaksanaan penyusunan bahan kebijakan, Standar Operasional Prosedur (SOP) dan standar lainnya lingkup Bidang untuk terselenggaranya aktivitas dan tugas secara optimal dan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- c. Pendistribusian tugas, pembimbingan, penilaian, penghargaan dan penegakan / pemrosesan kedisiplinan pegawai (*reward and punishment*) lingkup Bidang berdasarkan peraturan perundang-undangan untuk kelancaran tugas;

- d. Pelaksanaan perumusan kebijakan di bidang pemaduan moda, teknologi perhubungan, pengendalian dan ketertiban lalu lintas, dan keselamatan;
- e. Pelaksanaan kebijakan di bidang pemaduan moda, teknologi perhubungan, pengendalian dan ketertiban lalu lintas, dan keselamatan;
- f. Pengendalian, evaluasi, dan penilaian lingkup Bidang meliputi unsur pelaksanaan perencanaan, unsur pelaksanaan perumusan kebijakan, unsur pelaksanaan tugas, dan unsur-unsur lainnya yang dikoordinasikan oleh Sekretaris berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- g. Pelaksanaan perumusan kebijakan dan penyelenggaraan kebijakan lainnya berdasarkan peraturan perundang – undangan;
- h. Penyampaian laporan hasil pelaksanaan tugas sebagai pertanggungjawaban kepada atasan; dan
- i. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas terkait dengan tugas dan fungsinya.

- **Seksi Pemaduan Moda dan Teknologi Perhubungan**

Seksi Pemaduan Moda dan Teknologi Perhubungan dipimpin oleh Kepala Seksi, yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Bidang Pengembangan, Pengendalian dan Keselamatan. Seksi Pemaduan Moda dan Teknologi Perhubungan mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Bidang Pengembangan, Pengendalian dan Keselamatan lingkup Pemaduan Moda dan Teknologi Perhubungan. Dalam melaksanakan tugas dimaksud, Seksi Pemaduan Moda dan Teknologi Perhubungan menyelenggarakan fungsi :

- a. Perencanaan program dan kegiatan Seksi dengan mempedomani Rencana Umum Kota, RENSTRA dan RENJA Dinas untuk terlaksananya sinergitas perencanaan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- b. Penyusunan bahan kebijakan, Standar Operasional Prosedur (SOP) dan standar lainnya lingkup Seksi untuk terselenggaranya aktivitas dan tugas secara optimal dan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- c. Pembagian tugas, pembimbingan, penilaian, penghargaan dan penegakan / pemrosesan kedisiplinan pegawai (*reward and punishment*) lingkup Seksi berdasarkan peraturan perundang-undangan untuk kelancaran tugas;
- d. Penyusunan dan pengumpulan bahan perumusan kebijakan lingkup pepaduan moda dan pengembangan teknologi perhubungan;
- e. Penyusunan bahan pelaksanaan kebijakan lingkup pepaduan moda dan pengembangan teknologi perhubungan;
- f. Penyusunan bahan pengendalian, evaluasi, dan penilaian lingkup Seksi meliputi unsur pelaksanaan perencanaan, unsur pelaksanaan perumusan kebijakan, unsur pelaksanaan tugas, dan unsur-unsur lainnya yang dikoordinasikan oleh Kepala Bidang berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- g. Penyusunan bahan pelaksanaan kebijakan lainnya berdasarkan peraturan perundang – undangan;
- h. Penyampaian laporan hasil pelaksanaan tugas sebagai pertanggungjawaban kepada atasan;
- i. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang terkait dengan tugas dan fungsinya.

- **Seksi Pengendalian dan Ketertiban Lalu Lintas dan Angkutan**

Seksi Pengendalian dan Ketertiban Lalu Lintas dan Angkutan dipimpin oleh Kepala Seksi, yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Bidang Pengembangan, Pengendalian dan Keselamatan. Seksi Pengendalian dan Ketertiban Lalu Lintas dan Angkutan mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Bidang Pengembangan, Pengendalian dan Keselamatan lingkup Pengendalian dan Ketertiban Lalu Lintas dan Angkutan. Dalam melaksanakan tugas dimaksud, Seksi Pengendalian dan Ketertiban Lalu Lintas dan Angkutan menyelenggarakan fungsi :

- a. Perencanaan program dan kegiatan Seksi dengan mempedomani Rencana Umum Kota, RENSTRA dan RENJA Dinas untuk terlaksananya sinergitas perencanaan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- b. Penyusunan bahan kebijakan, Standar Operasional Prosedur (SOP) dan standar lainnya lingkup Seksi untuk terselenggaranya aktivitas dan tugas secara optimal dan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- c. Pembagian tugas, pembimbingan, penilaian, penghargaan dan penegakan / pemrosesan kedisiplinan pegawai (*reward and punishment*) lingkup Seksi berdasarkan peraturan perundang-undangan untuk kelancaran tugas;
- d. Penyusunan dan pengumpulan bahan perumusan kebijakan di bidang Pengendalian dan Ketertiban Lalu Lintas dan Angkutan;
- e. Pengendalian dan Ketertiban Lalu Lintas dan Angkutan serta penegakan hukum oleh PPNS di bidang lalu lintas dan angkutan jalan;
- f. Penyusunan bahan pengendalian, evaluasi, dan penilaian lingkup Seksi meliputi unsur pelaksanaan perencanaan, unsur pelaksanaan perumusan kebijakan, unsur

- pelaksanaan tugas, dan unsur-unsur lainnya yang dikoordinasikan oleh Kepala Bidang berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- g. Penyusunan bahan pelaksanaan kebijakan lainnya berdasarkan peraturan perundang – undangan;
 - h. Penyampaian laporan hasil pelaksanaan tugas sebagai pertanggungjawaban kepada atasan;
 - i. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang terkait dengan tugas dan fungsinya.

- **Seksi Bimbingan dan Keselamatan Lalu Lintas dan Angkutan**

Seksi Bimbingan dan Keselamatan Lalu Lintas dan Angkutan dipimpin oleh Kepala Seksi, yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Bidang Pengembangan, Pengendalian dan Keselamatan. Seksi Bimbingan dan Keselamatan Lalu Lintas dan Angkutan mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Bidang Pengembangan, Pengendalian dan Keselamatan lingkup Bimbingan dan Keselamatan Lalu Lintas dan Angkutan. Dalam melaksanakan tugas dimaksud, Seksi Bimbingan dan Keselamatan Lalu Lintas dan Angkutan menyelenggarakan fungsi :

- a. Perencanaan program dan kegiatan Seksi dengan mempedomani Rencana Umum Kota, RENSTRA dan RENJA Dinas untuk terlaksananya sinergitas perencanaan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- b. Penyusunan bahan kebijakan, Standar Operasional Prosedur (SOP) dan standar lainnya lingkup Seksi untuk terselenggaranya aktivitas dan tugas secara optimal dan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- c. Pembagian tugas, pembimbingan, penilaian, penghargaan dan penegakan / pemrosesan kedisiplinan pegawai (*reward*

and punishment) lingkup Seksi berdasarkan peraturan perundang-undangan untuk kelancaran tugas;

- d. Penyusunan dan pengumpulan bahan perumusan kebijakan di bidang Bimbingan dan Keselamatan Lalu Lintas dan Angkutan;
- e. Penyusunan bahan pelaksanaan kebijakan di bidang audit dan inspeksi keselamatan lalu lintas jalan di jalan kota, laik fungsi jalan keselamatan sarana dan prasarana, fasilitasi manajemen dan penanganan keselamatan di jalan kota, fasilitasi promosi dan kemitraan keselamatan lalu lintas dan angkutan jalan, keselamatan perusahaan angkutan umum dan fasilitasi kelaikan kendaraan;
- f. Penyusunan bahan pengendalian, evaluasi, dan penilaian lingkup Seksi meliputi unsur pelaksanaan perencanaan, unsur pelaksanaan perumusan kebijakan, unsur pelaksanaan tugas, dan unsur-unsur lainnya yang dikoordinasikan oleh Kepala Bidang berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- g. Penyusunan bahan pelaksanaan kebijakan lainnya berdasarkan peraturan perundang – undangan;
- h. Penyampaian laporan hasil pelaksanaan tugas sebagai pertanggungjawaban kepada atasan;
- i. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang terkait dengan tugas dan fungsinya.

e) Bidang Perparkiran

Bidang Perparkiran dipimpin oleh Kepala Bidang, yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Dinas melalui Sekretaris. Bidang Perparkiran mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas dinas lingkup perparkiran. Dalam melaksanakan tugas dimaksud, Bidang Perparkiran menyelenggarakan fungsi :

- a. Perencanaan program dan kegiatan Bidang dengan mempedomani Rencana Umum Kota, RENSTRA dan RENJA Dinas untuk terlaksananya sinergitas perencanaan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- b. Pelaksanaan penyusunan bahan kebijakan, Standar Operasional Prosedur (SOP) dan standar lainnya lingkup Bidang untuk terselenggaranya aktivitas dan tugas secara optimal dan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- c. Pendistribusian tugas, pembimbingan, penilaian, penghargaan dan penegakan / pemrosesan kedisiplinan pegawai (*reward and punishment*) lingkup Bidang berdasarkan peraturan perundang-undangan untuk kelancaran tugas
- d. Pelaksanaan perumusan kebijakan di bidang parkir tepi jalan umum dan parkir khusus;
- e. Pelaksanaan kebijakan di bidang parkir tepi jalan umum dan parkir khusus;
- f. Pengendalian, evaluasi, dan penilaian lingkup Bidang meliputi unsur pelaksanaan perencanaan, unsur pelaksanaan perumusan kebijakan, unsur pelaksanaan tugas, dan unsur-unsur lainnya yang dikoordinasikan oleh Sekretaris berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- g. Pelaksanaan perumusan kebijakan dan penyelenggaraan kebijakan lainnya berdasarkan peraturan perundang – undangan;
- h. Penyampaian laporan hasil pelaksanaan tugas sebagai pertanggungjawaban kepada atasan; dan
- i. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas terkait dengan tugas dan fungsinya

- **Seksi Parkir Wilayah I**

Seksi Parkir Wilayah I dipimpin oleh Kepala Seksi, yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Bidang Perparkiran. Seksi Parkir Wilayah I mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Bidang Pengembangan, Pengendalian dan Keselamatan lingkup Parkir Wilayah I. Dalam melaksanakan tugas dimaksud, Seksi Parkir Wilayah I menyelenggarakan fungsi :

- a. Perencanaan program dan kegiatan Seksi dengan mempedomani Rencana Umum Kota, RENSTRA dan RENJA Dinas untuk terlaksananya sinergitas perencanaan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- b. Penyusunan bahan kebijakan, Standar Operasional Prosedur (SOP) dan standar lainnya lingkup Seksi untuk terselenggaranya aktivitas dan tugas secara optimal dan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- c. Pembagian tugas, pembimbingan, penilaian, penghargaan dan penegakan / pemrosesan kedisiplinan pegawai (*reward and punishment*) lingkup Seksi berdasarkan peraturan perundang-undangan untuk kelancaran tugas;
- d. Penyusunan dan Pengumpulan bahan perumusan kebijakan lingkup Parkir Wilayah I;
- e. Penyelenggaraan pengutipan retribusi parkir tepi jalan umum di Wilayah I;
- f. Penyusunan bahan pengendalian, evaluasi, dan penilaian lingkup Seksi meliputi unsur pelaksanaan perencanaan, unsur pelaksanaan perumusan kebijakan, unsur pelaksanaan tugas, dan unsur-unsur lainnya yang dikoordinasikan oleh Kepala Bidang berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- g. Penyusunan bahan pelaksanaan kebijakan lainnya berdasarkan peraturan perundang – undangan;

- h. Penyampaian laporan hasil pelaksanaan tugas sebagai pertanggungjawaban kepada atasan;
- i. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang terkait dengan tugas dan fungsinya.

- **Seksi Parkir Wilayah II**

Seksi Parkir Wilayah II dipimpin oleh Kepala Seksi, yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Bidang Perparkiran. Seksi Parkir Wilayah II mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Bidang Pengembangan, Pengendalian dan Keselamatan lingkup Parkir Wilayah II. Dalam melaksanakan tugas dimaksud, Seksi Parkir Wilayah II menyelenggarakan fungsi :

- a. Perencanaan program dan kegiatan Seksi dengan mempedomani Rencana Umum Kota, RENSTRA dan RENJA Dinas untuk terlaksananya sinergitas perencanaan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- b. Penyusunan bahan kebijakan, Standar Operasional Prosedur (SOP) dan standar lainnya lingkup Seksi untuk terselenggaranya aktivitas dan tugas secara optimal dan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- c. Pembagian tugas, pembimbingan, penilaian, penghargaan dan penegakan / pemrosesan kedisiplinan pegawai (*reward and punishment*) lingkup Seksi berdasarkan peraturan perundang-undangan untuk kelancaran tugas;
- d. Penyusunan dan Pengumpulan bahan perumusan kebijakan lingkup Parkir Wilayah II;
- e. Penyelenggaraan pengutipan retribusi parkir tepi jalan umum di Wilayah II;
- f. Penyusunan bahan pengendalian, evaluasi, dan penilaian lingkup Seksi meliputi unsur pelaksanaan perencanaan,

unsur pelaksanaan perumusan kebijakan, unsur pelaksanaan tugas, dan unsur-unsur lainnya yang dikoordinasikan oleh Kepala Bidang berdasarkan peraturan perundang-undangan;

- g. Penyusunan bahan pelaksanaan kebijakan lainnya berdasarkan peraturan perundang – undangan;
- h. Penyampaian laporan hasil pelaksanaan tugas sebagai pertanggungjawaban kepada atasan;
- i. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang terkait dengan tugas dan fungsinya.

- **Seksi Parkir Khusus**

Seksi Parkir Khusus dipimpin oleh Kepala Seksi, yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Bidang Perparkiran. Seksi Parkir Khusus mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Bidang Pengembangan, Pengendalian dan Keselamatan lingkup melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan serta evaluasi dan pelaporan di bidang Parkir Khusus. Dalam melaksanakan tugas dimaksud, Seksi Parkir Khusus menyelenggarakan fungsi :

- a. Perencanaan program dan kegiatan Seksi dengan mempedomani Rencana Umum Kota, RENSTRA dan RENJA Dinas untuk terlaksananya sinergitas perencanaan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- b. Penyusunan bahan kebijakan, Standar Operasional Prosedur (SOP) dan standar lainnya lingkup Seksi untuk terselenggaranya aktivitas dan tugas secara optimal dan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- c. Pembagian tugas, pembimbingan, penilaian, penghargaan dan penegakan / pemrosesan kedisiplinan pegawai (*reward*

- and punishment*) lingkup Seksi berdasarkan peraturan perundang-undangan untuk kelancaran tugas;
- d. Penyusunan dan Pengumpulan bahan perumusan kebijakan lingkup Parkir Khusus;
 - e. Penyelenggaraan pelayanan di bidang perparkiran khusus dan pemberian rekomendasi penyelenggaraan parkir ditempat-tempat khusus;;
 - f. Penyusunan bahan pengendalian, evaluasi, dan penilaian lingkup Seksi meliputi unsur pelaksanaan perencanaan, unsur pelaksanaan perumusan kebijakan, unsur pelaksanaan tugas, dan unsur-unsur lainnya yang dikoordinasikan oleh Kepala Bidang berdasarkan peraturan perundang-undangan;
 - g. Penyusunan bahan pelaksanaan kebijakan lainnya berdasarkan peraturan perundang – undangan;
 - h. Penyampaian laporan hasil pelaksanaan tugas sebagai pertanggungjawaban kepada atasan;
 - i. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang terkait dengan tugas dan fungsinya

f) Kelompok Jabatan Fungsional dan Pelaksana

Kelompok Jabatan Fungsional dan Pelaksana mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Dinas sesuai dengan keahlian dan kebutuhan. Kelompok Jabatan Fungsional dan Pelaksana terdiri dari sejumlah tenaga fungsional dan pelaksana yang diatur dan ditetapkan berdasarkan peraturan perundang-undangan. Pada Dinas dapat ditempatkan Jabatan Fungsional berdasarkan standar kebutuhan dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan. Kelompok Jabatan Fungsional

dan Pelaksana mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Dinas sesuai dengan keahlian / keterampilan dan kebutuhan. Setiap kelompok jabatan fungsional dipimpin oleh tenaga fungsional senior yang dihunjak. Jumlah tenaga fungsional dan pelaksana ditentukan berdasarkan analisis kebutuhan dan analisis beban kerja.

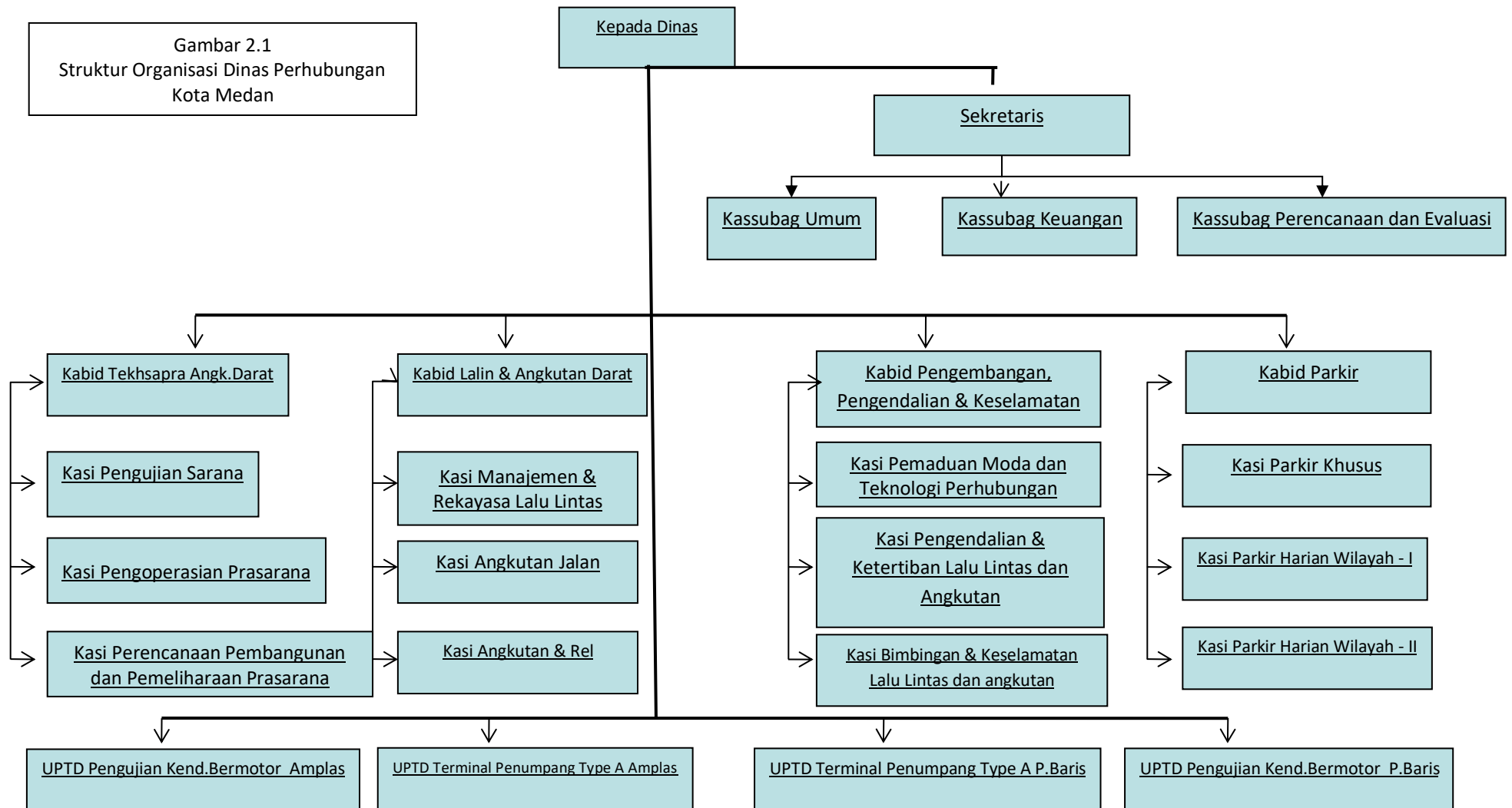
2.1.2 Struktur Organisasi

Secara umum, rencana strategis Dinas Perhubungan Kota Medan dalam tahap implementasi pelaksanaan akan dikelola oleh seluruh jajaran aparatur Dinas Perhubungan Kota Medan dengan struktur organisasi sebagai berikut :

Organisasi Dinas Perhubungan Kota Medan terdiri dari :

1. Dinas
2. Sekretariat, membawahi Sub Bagian Umum, Sub Bagian Keuangan dan Sub Bagian Perencanaan dan Evaluasi.
3. Bidang Teknik Prasarana Angkutan Darat, membawahi Kasi Pengujian Sarana, Kasi Pengoperasian Prasarana, Kasi Perencanaan Pembangunan dan Pemeliharaan Prasarana.
4. Bidang Lalu Lintas dan Angkutan Darat, membawahi: Kasi Manajemen dan Rek. Lalu Lintas, Kasi Angkutan Jalan, Kasi angkutan & Rel.
5. Bidang Pengembangan, Pengendalian & Keselamatan membawahi : Kasi Pemaduan Moda dan Teknologi Perhubungan, Kasi Pengendalian & Ketertiban Lalu Lintas, Kasi Bimbingan & Keselamatan Lalu Lintas dan Angkutan.
6. Bidang Parkir, membawahi : Kasi Parkir Khusus, Kasi Parkir Wil. I dan Kasi Parkir Wil. II.
7. Selain terdapat 4 (empat) unit UPTD meliputi Ka. UPTD PKB Amplas, Ka. UPTD PKB P. Baris, Ka. UPTD Terminal Tipe A Amplas, Ka. UPTD Terminal Tipe A P. Baris,

Gambar 2.1
Struktur Organisasi Dinas Perhubungan
Kota Medan



Struktur organisasi Dinas Perhubungan Kota Medan ini dikembangkan dan ditetapkan berdasarkan Peraturan Daerah Kota Medan Nomor 15 Tahun 2016, tentang Pembentukan Organisasi dan Tata Kerja Perangkat Daerah Kota Medan.

2. 2. SumberDaya Dinas Perhubungan Kota Medan

2.2.1 Profil Kepegawaian

Penyelenggaraan urusan perhubungan selama Tahun 2015, secara kelembagaan digerakkan oleh sumber daya kepegawaian sebagai berikut :

Tabel 2.1 : Kualifikasi Pegawai Dinas Perhubungan Kota Medan

NO	URAIAN	JUMLAH (ORANG)	Persentase (%)
1.	Jumlah Pegawai	616	100
2.	Kualifikasi menurut Pendidikan :		
	2.1 SLTA sederajat	494	80.19
	2.2 D-III	10	1.62
	2.3 S1	97	15.75
	2.4 S2	15	2.44
3.	Kualifikasi menurut Golongan :		
	3.1 Gol. I	35	5.68
	3.2 Gol. II	376	61.04
	3.3 Gol. III	200	32.47
	3.4 Gol. IV	5	0.81
4.	Kualifikasi menurut Jabatan :		
	4.1 Eselon II	1	4.00
	4.2 Eselon III	5	20.00
	4.3 Eselon IV	19	76.00

Berdasarkan profil kepegawaian tersebut di atas diketahui PNS Dinas Perhubungan berdasarkan tingkat pendidikan, sebagian besar, yaitu 494 orang (80,19 %) adalah tingkat pendidikan SLTA sederajat selanjutnya 10 orang (1,62 %) memiliki tingkat pendidikan

D-III selanjutnya 97 orang (15,75 %) memiliki tingkat pendidikan Sarjana S-1 dan 15 orang (2,44 %) memiliki tingkat pendidikan S-2. Namun berdasarkan data yang ada, dari 616 pegawai Dinas Perhubungan Kota Medan hanya 10 rang (1,62 %) yang mempunyai latar belakang pendidikan formal di bidang transportasi dan 10 orang (1,62 %) yang pernah mengikuti kursus teknis/fungsional Lalu Lintas dan Angkutan Jalan, Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) sebanyak 23 orang (3,73 %). Hal ini menunjukkan masih relatif rendahnya kompetensi pegawai untuk mendukung penyelenggaraan pembangunan kota di bidang perhubungan pada masa yang akan datang.

Selanjutnya jika diamati berdasarkan kualifikasi golongan, maka diketahui bahwa sebagian besar pegawai Dinas Perhubungan Kota Medan (61,04 %) atau 376 orang adalah Golongan II, 200 orang (32,47 %) Golongan III, 35 orang (5,68 %) Golongan I dan sisanya 5 orang (0,81 %) adalah pegawai Golongan IV.

Berdasarkan kualifikasi jabatan, pegawai Dinas Perhubungan Kota Medan sebagian besar sebanyak 19 orang (76 %) Eselon IV, 5 rang (20 %) Eselon III dan 1 orang (4 %) Eselon II.

Dari aspek pengetahuan teknis transportasi, dari 616 pegawai Dinas Perhubungan Kota Medan hanya 10 orang (0,02%) yang mempunyai latar belakang pendidikan formal dibidang transportasi dan 26 orang (0,05%) yang pernah mengikuti kursus teknis/fungsional Lalu Lintas dan Angkutan jalan, Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) sebanyak 36 orang (0,08%). Hal ini menunjukkan rendahnya kompotensi pegawai Dinas Perhubungan Kota Medan (Tabel 3.3).

Tabel 2.2
Jumlah Pegawai Yang Mengikuti

Diklat Teknis/Fungsional sampai dengan Tahun 2017

No.	Nama/Jenis Pendidikan Latihan Teknis	Jumlah Orang
1.	Pembekalan Kepala Dinas	1
2.	Orientasi Tingkat I Lalu Lintas Angkutan Jalan (OLLAJ I)	-
3.	Orientasi Tingkat II Lalu Lintas Angkutan Jalan (OLLAJ II)	1
4.	Orientasi LLASDP	-
5.	Orientasi Pelabuhan	-
6.	Pembantu Syahbandar	-
7.	Manajemen Terminal Angkutan Jalan (MTAJ)	7
8.	Surveior Supervisi LLAJ	-
9.	Otomotif	-
10.	Manajemen Angkutan Umum (Mau)	-
11.	Manajemen Lalu Lintas (MLL)	4
12.	Perencanaan Jaringan Transportasi	2
13.	Analisis Dampak Lalu Lintas (Andall)	3
14.	Teknik Pengumpulan dan Pengolah Data	1
15.	Patroli Pengawasan	-
16.	Pengujian Kendaraan Bermotor	9
17.	PPNS LLAJ	39
18.	Pendidikan Formal di Bidang Transportasi	10
	J u m l a h	77

Sumber : Dinas Perhubungan Kota Medan (2015).

2.2.2 Dukungan Prasarana dan Sarana

2.2.2.1 Dukungan Sarana Operasional

Sarana operasional yang mendukung kinerja pegawai Dinas Perhubungan Kota Medan disajikan seperti pada Tabel berikut :

Tabel 2.3 Sarana Operasional Tahun 2016

No.	Prasarana	Unit
1.	Kendaraan Roda 6	3
2.	Kendaraan Roda 4	34
3.	Roda 2	135
4.	Handy Talky	430
5.	Radio Right	17
6.	Lemari Buku	12
7.	Lemari Arsip	61
8.	Filling Cabinet	30
9.	Komputer PC	46
10.	Note Book	17
11.	Printer	46
12.	UPS	28
13.	Meja Kerja	288
14.	Kursi Kerja	920
15.	Meja Rapat	28
16.	Meja Komputer	65

17.	AC	30
-----	----	----

2.2.2.2 Kondisi Prasarana Terminal

Terminal merupakan unit pelayanan yang merupakan salah satu tugas dan fungsi Dinas Perhubungan. Terminal penumpang di Kota Medan berjumlah sebanyak 4 (empat) terminal yang terdiri dari 2 (dua) terminal Tipe A dan 2 (dua) Terminal Tipe C. Selengkapnya kondisi terminal di Kota Medan adalah sebagai berikut :

Tabel 2.4 Terminal Dalam Kota Medan Tahun 2017

No	Terminal	Kapasitas	Luas	Keterangan
1	Terpadu Amplas (Tipe A)	80 unit bus dan 160 unit Mobil Penumpang Umum	26.850 M2	Melayani Angkutan Umum Antar Kota Antar Propinsi (AKAP), Angkutan Antar Kota Dalam propinsi (AKDP). Angkutan Kota dari Wilayah Timur/Selatan ke Kota Medan.
2	Terpadu Pinang Baris (Tipe A)	60 unit bus dan 120 unit Mobil Penumpang Umum	19.940 M2	Melayani Angkutan Umum Antar Kota Antar Propinsi (AKAP), Angkutan Antar Kota Dalam propinsi (AKDP). Angkutan Kota dari Wilayah Barat/Selatan ke Kota Medan.
3	Sambu	200 unit Mobil Penumpang Umum	3.000 M2	Melayani kendaraan umum (mobil penumpang) dalam Kota Medan menuju inti kota
4	Veteran	20 unit bus dan 60 unit Mobil Penumpang Umum	2.600 M2	Melayani kendaraan umum (mobil bus) dalam Kota Medan menuju inti kota.

5	Belawan	24 unit Mobil Penumpang Umum	1.080 M2	Melayani kendaraan umum (mobil bus) dalam Kota Medan menuju inti kota (Belawan - Kota.
---	---------	------------------------------	----------	--

2.2.2.3 Kondisi Sarana dan Prasarana Pengujian Kendaraan

Bermotor

Pengujian Kendaraan Bermotor dilaksanakan kepada angkutan umum baik angkutan orang maupun angkutan barang. Dinas perhubungan memiliki 2 (dua) unit Kantor Pengujian Kendaraan Bermotor yaitu PKB Amplas dan PKB P. Baris. Selengkapya kondisi sarana dan prasarana Pengujian Kendaraan Bemotor dapat dilihat pada Tabel berikut :

Tabel 2.5 Kondisi Gedung Pengujian Kendaraan Bemotor Dinas Perhubungan Kota Medan Tahun 2017

No	Kondisi	Pengujian		Ket
		P. Baris	Amplas	
1	Luas Lahan	6.800 M2	9.165 M2	
2	Gedung Administrasi	350 M2	396,75 M2	
3	Gedung Pengujian	480 M2	480 M2	
4	Tempat Parkir	4.475 M2	6.130 M2	
5	Kantin	80 M2	115 M2	
6	Jenis Peralatan	Carlift/pitlift Wheel Suspention Tester Axle Load Tester Brake Slip tester Slide Slip Tester Speedometer tester Head Light Tester CO/HC Tester	Carlift/pitlift Wheel Suspention Tester Axle Load Tester Brake Slip tester Slide Slip Tester Speedometer tester Head Light Tester CO/HC Tester	

		Smoke Tester Sound Level Meter Light Meter Compressor Generator Set	Smoke Tester Sound Level Meter Light Meter Compressor Generator Set	
--	--	---	---	--

2.2.2.4 Kondisi Prasarana Jalan

Prasarana Jalan merupakan kelengkapan jalan yang harus disediakan oleh Dinas Perhubungan guna mendukung kelancaran dan keselamatan pengguna jalan. Sampai dengan Tahun 2015, Dinas Perhubungan telah melakukan pemasangan perlengkapan jalan yang tersebar di Kota Medan dengan rincian sebagai berikut :

Tabel 2.6 Jumlah Perlengkapan Jalan Tahun 2017

No	Prasarana Jalan	Jumlah
1.	Rambu: ➤ Rambu Peringatan ➤ Rambu Larangan ➤ Rambu Perintah ➤ Rambu Petunjuk	3.784 Unit 446 Unit 1.967 Unit 668 Unit 728 Unit
2.	Marka Jalan	68.000 M2
3.	Alat Pemberi Isyarat Lalu Lintas (APILL) ➤ Traffict Light ➤ Warning Light ➤ Traffict Pedestrian	153 Unit 133 Unit 13 Unit 7 Unit
4.	Delineator	2.300 Unit
5.	Halte	51 Unit
6.	Jembatan Penyeberangan	5 Unit
7.	Zebra Cross	306 Unit
8.	Speed Hump	5.232 M'
9.	Water Block	300 Buah
10.	Papan nama jalan	5.809 Buah

Sumber : Dinas Perhubungan

a. Prasarana Transportasi

Jaringan transportasi di Kota Medan terdiri dari jaringan transportasi darat, laut dan udara. Jaringan transportasi darat terdiri dari jalan dan kereta api. Transportasi darat jalan mendominasi pelayanan angkutan barang dan penumpang.

Panjang jaringan jalan di Kota Medan pada kondisi tahun 2014 adalah 3.711,74 km, yang terdiri dari jalan negara sepanjang 170,70 km, jalan propinsi sepanjang 35,20 km dan jalan kota sepanjang 3.505,84 km. Disamping itu Kota Medan juga memiliki jalan tol Balmera yang menghubungkan Belawan-Medan-Tanjung Morawa.

Adapun kondisi jaringan jalan kereta api di Kota Medan pada dasarnya mempunyai pola mengikuti jalur jalan arteri yaitu menghubungkan kota-kota pusat kegiatan ekonomi dari Kota Medan ke kota lainnya di sekitar kota Medan seperti Binjai, Rantau Prapat, Siantar dan Tanjung Balai.

Sedangkan untuk memenuhi transportasi laut, pada saat ini Kota Medan memiliki pelabuhan Belawan. Pelabuhan Belawan merupakan pintu gerbang transportasi laut di Sumatera Utara dan diproyeksikan sebagai pelabuhan internasional.

Jaringan transportasi udara di Kota Medan saat ini dilayani oleh pelabuhan udara Kualanamu yang merupakan pindahan dari Bandara Polonia yang merupakan pelabuhan udara komersial..

b. Jaringan Transportasi Jalan Raya

Panjang jaringan jalan di Kota Medan pada kondisi tahun 2014 adalah 3.711,74 km, yang terdiri dari jalan negara sepanjang 170,70 km, jalan propinsi sepanjang 35,20 km dan jalan kota

sepanjang 3.505,84 km. Bila dilihat dari kondisi jalannya, pada tahun 2014 Sarana jalan yang ada pada tahun 2014 tercatat 3.162,61 km dalam kondisi baik, 177,49 km sedang dan 113,80 km rusak, sedangkan yang dalam kondisi rusak berat 38,69 km, dan yang tidak terperinci 219,15 km.

Melalui Tabel 2.7 dijelaskan bahwa berdasarkan kelasnya pada tahun 2015 panjang jalan Kota Medan yang masuk dalam katagori kelas I adalah sepanjang 127,56 km (4,14%), katagori kelas II sepanjang 96,03 km (3,12%). Sementara untuk katagori kelas III, IIIA, IV dan kelas tidak diperinci secara berturut-turut adalah sepanjang 566,47 km (18,40%), 762.58 km (24.77%), 1,010.66 km (32.82%) dan 515.64 km (16.75%).

Ketersediaan prasarana jalan menurut kelasnya menunjukkan perlunya pengaturan penggunaan jalan dan kelancaran lalu lintas dan angkutan dan daya dukung untuk menerima muatan sumbu terbesar dan dimensi kendaraan bermotor. Banyaknya katagori kelas III menunjukkan bahwa secara umum jalan-jalan di Kota Medan dapat dilalui kendaraan bermotor dengan ukuran lebar tidak melebihi 1.200 mm, ukuran panjang tidak melebihi 9.000 mm ukuran paling tinggi 3.500 mm dan muatan sumbu terberat 8 ton.

Tabel 2.7

Prasarana Jalan Kota Medan Berdasar Kelas Jalan dan
Penanggungjawab Tahun 2010 – 2014

Kelas Jalan <i>Classification of Road</i>	Negara <i>State</i>	Provinsi <i>Province</i>	Kabupaten/ Kota <i>Regency/ City</i>	Jumlah <i>Total</i>
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Kelas/ <i>Class I</i>	170,70	35,20	0,00	205,90
2. Kelas/ <i>Class II</i>	0,00	0,00	96,03	96,03
3. Kelas/ <i>Class III</i>	0,00	0,00	566,47	566,47
4. Kelas/ <i>Class III A</i>	0,00	0,00	762,58	762,58
5. Kelas/ <i>Class IIIB</i>	0,00	0,00	1 493,57	1 493,57
6. Kelas/ <i>Class IIIC</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Tidak diperinci/ <i>Unspecified</i>	0,00	0,00	587,19	587,19
Jumlah/Total				
2014	170,70	35,20	3 505,84	3 711,74
2013	170,70	35,20	3 505,84	3 711,74
2012	115,35	40,20	3 279,50	3 435,05
2011	115,35	40,20	3 089,60	3 245,15
2010	140,70	33,40	3 017,40	3 191,50
Sumber : Dinas Bina Marga Kota Medan Source : Public Works Service of Medan				

Tabel 2.8 menunjukkan perlunya perawatan jalan setiap tahun untuk menunjang kelancaran arus lalu lintas sesuai dengan fungsi jalan dan daya dukung untuk menerima muatan sumbu terbesar dan dimensi kendaraan bermotor. Tentunya Sebagai kota Metropolitan jenis permukaan jalan juga harus didukung oleh kualitas yang mendukung fungsi jalan dimaksud, dimana kondisi baik permukaan jalan di Kota Medan mencapai 71,87 %, dari 86,93 % yang diaspal (Tabel 2.8).

Tabel 2.8

Prasarana Jalan Kota Medan Berdasar Kondisi Tahun 2010 – 2014

Kondisi Jalan <i>Condition of Road</i>	Penanggung jawab/Authority			Jumlah Total
	Negara State	Provinsi Province	Kabupaten/ Kota Regency/ City	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Baik/ <i>Good</i>	170,70	35,20	2 993,87	3 199,77
2. Sedang/ <i>Moderate</i>	0,00	0,00	23,93	23,93
3. Rusak/ <i>Damage</i>	0,00	0,00	113,47	113,47
4. Rusak Berat/ <i>Badly Damage</i>	0,00	0,00	148,23	148,23
5. Tidak diperinci/ <i>Unspecified</i>	0,00	0,00	226,34	226,34
Jumlah/Total				
2014	170,70	35,20	3 505,84	3 711,74
2013	170,70	35,20	3 505,84	3 711,74
2012	115,35	40,20	3 279,50	3 435,05
2011	115,35	40,20	3 089,60	3 245,15
2010	140,70	33,40	3 017,40	3 191,50
Sumber : Dinas Bina Marga Kota Medan Source : Public Works Service of Medan				

Tabel 2.9

Prasarana Jalan Kota Medan Berdasar Jenis Permukaan Tahun
2010 – 2014

Jenis Permukaan <i>Type of Road</i>	Penanggung jawab/Authority			Jumlah Total
	Negara State	Provinsi Province	Kabupaten/ Kota Regency/ City	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Aspal/ <i>Asphalted</i>	170,70	35,20	3 141,81	3 347,71
2. Kerikil/ <i>Gravel</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Tanah/ <i>Earth</i>	0,00	0,00	63,20	63,20
4. Tidak diperinci/ <i>Unspecified</i>	0,00	0,00	300,83	300,83
Jumlah/Total				
2014	170,70	35,20	3 505,84	3 711,74
2013	170,70	35,20	3 505,84	3 711,74
2012	115,35	40,20	3 279,50	3 435,05
2011	115,35	40,20	3 089,60	3 245,15
2010	140,70	33,40	3 017,40	3 191,50
Sumber	: Dinas Bina Marga Kota Medan			
Source	: Public Works Service of Medan			

Akan tetapi jika kita lihat pada penambahan panjang jalan di Kota Medan, maka sepanjang tahun 2010 sampai tahun 2014 tidak ada penambahan panjang jalan. Tentunya hal ini sangat riskan,

mengingat pertumbuhan angkutan pribadi terutama sepeda motor relatif tinggi.

c. Pola dan Fungsi Jaringan Jalan

Secara umum jaringan jalan di Kota Medan merupakan jaringan jalan perkotaan yang membentuk kombinasi pola jaringan grid dan pola jaringan radial. Karakteristik dasar jaringan grid adalah adanya lintasan rute yang secara paralel mengikuti ruas jalan yang ada. Pola ini umumnya terbentuk di pusat kota dimana terjadi campuran aktifitas pemerintahan, komersial dan perumahan penduduk. Sementara pola jaringan radial terbentuk sebagai akibat pertumbuhan kota yang cenderung bersifat evolutif dan mengembang dari pusat kota ke pinggiran kota secara radial.

Beberapa ruas jalan yang berperan sebagai jalan utama di koridor dalam kota adalah Jalan Thamrin, Jalan Pandu, Jalan Sutomo, Jalan Pemuda, Jalan Ahmad Yani, Jalan Balai Kota, Jalan Haryono MT, Jalan Cirebon, Jalan Raden Saleh, Jalan Guru Patimpus, Jalan Perintis Kemerdekaan dan Jalan HM Yamin.

Untuk koridor luar ruas jalan berperan untuk menghubungkan pusat kota dengan daerah pinggiran dan ke daerah sekitar kota Medan. Untuk kawasan bagian **Utara - pusat kota** dihubungkan oleh ruas Jl. Yos Sudarso - Jl. Putri Hijau. Untuk kawasan bagian **Timur - pusat kota** dihubungkan oleh ruas Jl. Letda Sujono – Jl. Prof. HM. Yamin – Jl. Perintis Kemerdekaan. Untuk kawasan bagian **Selatan - pusat kota** dihubungkan oleh ruas Jl. Sisingamangaraja - Jl. Cirebon – Jl. Irian Barat – Jl. Perintis Kemerdekaan, ruas Jl. Brigjend. Katamso – Jl. Pemuda – Jl. Ahmad Yani dan ruas Jl. Jl. Letjend. Jamin Ginting- Jl. Letjend. S. Parman. Untuk kawasan bagian **Barat - pusat kota** dihubungkan oleh ruas Jl. Jend. Gatot Subroto. Untuk kawasan bagian **Utara - Timur**

dihubungkan oleh ruas Jl. Yos Sudarso - Jl. Pertahanan - Jl. Cemara - Jl. Kol. Bejo - Jl. Pancing - Jl. Letda Sujono. Untuk kawasan bagian **Barat - Utara** dihubungkan oleh ruas Jl. Jend. Gatot Subroto- Jl. Asrama- Jl. Kapt. Sumarsono- Jl. Helvetia Bypass- Jl. Pertempuran - Jl. Yos Sudarso. Ruas jalan Jl. Kapt. Suamrsono merupakan jalan lingkaran luar Utara. Untuk kawasan bagian **Selatan - Barat** dihubungkan oleh ruas Jl. Letjend. Jamin Ginting - Jl. Setia Budi - Jl. Sunggal - Jl. Jend. Gatot Subroto atau ruas jalan Jl. Brigjend. Katamso - Jl. Karya Jasa - Jl. Pintu Air - Jl. Bunga Sedap Malam - Jl. Mawar Merah - Jl. Setia Budi - Jl. Sunggal - Jl. Jend. Gatot Subroto atau ruas Jl. Sisingamangara - Jl. Asrama II - Jl. Suka Elok - Jl. Sukosopan - Jl. Karya Jasa - Jl. Pintu Air - Jl. Bunga Sedap Malam - Jl. Mawar Merah - Jl. Setia Budi - Jl. Sunggal - Jl. Jend. Gatot Subroto. Disamping itu, terdapat jaringan jalan lingkaran luar Selatan yaitu Jl. Tritura, Jl. Karya Jasa dan Jl. Ngumban Surbakti. Terdapat jalan Tol Belmera yang menghubungkan kawasan bagian Utara (Belawan) - Selatan (Tanjung Morawa) melalui kawasan Timur Kota Medan.

d. Jalan Arteri

Untuk jalan arteri primer, berdasarkan data yang di dapat maupun dari hasil survei lapangan, Kota Medan memiliki beberapa ruas jalan yaitu:

- Jalan arteri primer yang menghubungkan Kota Medan dengan pelabuhan Belawan adalah Jalan Yos Sudarso.
- Jalan arteri primer yang menghubungkan Kota Medan dengan Kota Binjai di bagian barat adalah Jalan Gatot Subroto.
- Jalan arteri primer yang menghubungkan Kota Medan dengan wilayah timur (ke Tembung) adalah Jalan Letda Sujono.

- Jalan arteri primer yang menuju arah selatan ke Deli Tua adalah Jalan Brigjen Katamso.
- Jalan arteri primer yang menuju arah selatan ke Brastagi adalah Jalan Letjen Jamin Ginting.

e. Jumlah Sarana Angkutan (Umum dan Pribadi)

Pada tahun 2015 jumlah sarana transportasi jalan raya di Sumatera Utara berjumlah 5.531.777 kendaraan. Dari tahun 2000 sampai tahun 2014 menunjukkan kenaikan rata-rata 11,72 % per tahun. Pertumbuhan yang sangat signifikan nampak pada sepeda motor dengan proporsi sebesar 86,29 % dari jumlah seluruh kendaraan di Sumatera Utara.

Tabel 2.10

Jumlah sarana angkutan (umum dan pribadi) tahun 2000-2014

NO	TAHUN	JENIS KENDARAAN						% PER TAMBAHAN
		MOBIL	MOBIL	MOBIL	SEPEDA	JUMLAH	PENAMBAHAN	
		PENUMPANG	BARANG	BUS	MOTOR		/ TAHUN	
1	2000	159.741	123.307	25.679	873.452	1.182.179	69.028	
2	2001	169.761	128.985	26.035	952.361	1.277.142	94.963	8,03 %
3	2002	180.521	135.838	26.566	1.084.051	1.426.976	149.834	11,73 %
4	2003	192.596	144.233	27.106	1.300.995	1.664.930	237.954	16,68 %
5	2004	207.614	154.420	27.621	1.568.048	1.957.703	292.773	17,58 %

6	200 5	226.043	166.22 1	28.16 0	1.864. 980	2.285. 404	327.70 1	16,74 %
7	200 6	240.066	172.99 9	28.61 6	2.113. 772	2.555. 453	270.04 9	11,82 %
8	200 7	257.729	180.38 4	29.22 8	2.429. 571	2.896. 912	341.45 9	13,36 %
9	200 8	279.996	189.85 7	29.50 7	2.805. 368	3.304. 728	407.81 6	14,08 %
10	200 9	297.922	194.94 6	29.49 8	3.091. 510	3.613. 876	309.14 8	9,35 %
11	201 0	327.467	203.45 2	29.97 8	3.478. 230	4.039. 127	425.25 1	11,77 %
12	201 1	356.931	217.24 5	71.11 2	3.924. 007	4.569. 295	530.16 8	13,13 %
13	201 2	386.144	231.75 0	71.59 0	4.292. 933	4.982. 417	413.12 2	9,04 %
14	201 3	416.405	242.44 5	71.90 0	4.584. 431	5.315. 181	332.76 4	6,68 %
15	201 4	437.473	248.79 3	72.06 4	4.773. 447	5.531. 777	216.59 6	4,08 %
	JUMLAH							164,0 6%
	Rata-rata							11,7 2%

Sumber : Dirlantas Poldasu

Disamping itu pada **Tabel 2.11** dapat dilihat data statistik kendaraan tidak bermotor. Dapat dilihat bahwa penggunaan becak sebagai sarana angkutan cukup signifikan, serta pertumbuhan pemilikan sepeda yang memiliki kecenderungan meningkat.

Tabel 2.11

Jumlah Kendaraan Tidak Bermotor tahun 2004-2009

No.	Jenis kendaraan	2005	2006	2007	2008	2009
1	Sepeda	29.466	30.423	31.521	31.861	32.021
2	Becak	24.888	25.426	23.211	22.011	20.811
3	Andong/dokar	-	-	-	-	-
4	lain-lain	8.091	8.983	9.054	9.054	9.054
Jumlah		59.021	64.832	63.786	62.926	61.886

Sumber : Dinas Perhubungan Kota Medan:
(2010)

Angkutan beca menunjukkan jumlah yang sangat signifikan dari angkutan lainnya , untuk itu sesuai dengan SK Walikota Medan Nomor 551.21/482.K/2004, tanggal 23 April 2004, ditetapkan ada beberapa ruas jalan yang menjadi larangan operasional beca bermotor yaitu Jl. Raden Saleh, Jl. Pattimura, Jl. S. Parman, Jl. Kejaksaan, Jl. Pengadilan, Jl. Zainul Arifin, Jl. Diponegoro, Jl. Palang Merah, Jl. Imam Bonjol, Jl. Cut Nyak Dien dan Jl. Sudirman.

f. Parkir On Street

Pergerakan sarana transportasi sebagaimana diuraikan di atas berawal dan berakhir pada parkir kendaraan. Permasalahan di kota-kota besar tujuan pergerakan kepada pusat-pusat kegiatan tata guna lahan tidak selalu menyediakan tempat parkir yang memadai, akhirnya badan jalan menjadi sasaran tempat parkir(on-street parking).

Dengan terbentuknya Bidang Parkir sebagai bagian dari Struktur Organisasi Dinas Perhubungan Kota Medan sesuai dengan Perda Kota Medan Nomor 3 Tahun 2009 sebagai amanah dari UU No. 23 Tahun 2014, pertama sekali yang dilakukan terhadap penataan parkir adalah dengan merubah tata letak parkir pada badan jalan pada pusat kota.

Tabel 2.12

Lokasi Parkir di Kota Medan

NO	NAMA PENGAWAS PARKIR	LOKASI PARKIR		KET
(1)	(2)		(3)	(4)
1	A.R. HUTASUHUT	JL.	PERWIRA I m.d SP. JL. GUNUNG KRAKATAU s.d KANTOR LURAH	
2	A.R. HUTASUHUT	JL.	WILLEM ISKANDAR m.d SP. JL. PERTAHANAN s.d SP. JL. BEJO	
3	A.R. HUTASUHUT	JL.	TANJUNG MULIA m.d SP. JL. KL. YOS SUDARSO s.d SP. JL. PEMATANG PASIR	
4	A.R. HUTASUHUT	JL.	KRAKATAU (ROYLAND RUKO) m.d SP. JL. PERWIRA I s.d BATAS MAJU BERSAMA	
5	A.R. HUTASUHUT	JL.	MADURA m.d SP. JL. JAWA s.d SP. JL. TIMOR	
6	ABDUL KHOLIK NASUTION	JL.	ANDALAS m.d SP. JL. SUTOMO s.d SP. JL. SURAKARTA	
7	ABDUL SALAM KARIM	JL.	RADEN SALEH m.d SP. DEPAN KANTOR DPW PPP s.d JEMBATAN SEI DELI	
8	ABDUL SALAM KARIM	JL.	BALAI KOTA m/d sp, JL.AHMAD YANI VII s/d sp. JL.POS	
9	ABDUL SALAM KARIM	JL.	POS m.d SP. JL. BALAI KOTA s.d SP. JL. STASIUN KERETA API	
10	ABDUL SALAM KARIM	JL.	PULAU PENANG m.d SP. JL. STASIUN KERETA API s.d BALAI KOTA	
11	ABDUL SALAM KARIM	JL.	H. MISBAH m.d SP. JL. IMAM BONJOL s.d SP. JL. MULTATULI	
12	ABDUL SALAM KARIM	JL.	IMAM BONJOL m.d SP. JL. JENDRAL SUDIRMAN s.d SP. JL. H. MISBAH	
13	ABDUL SALAM KARIM	JL.	SAMANHUDI m.d SP. JL. SUDIRMAN s.d SP. JL. GURILLA	
14	ABDUL SALAM KARIM	JL.	ABDUL RAHMAN HAKIM m.d SP. JL. SUTRISNO / SP. JL. DENAI / REL KERETA API (18.00 - 06.00)	
15	ABDUL SALAM KARIM	JL.	ASIA m.d SP. JL. EMAS s.d SP. JL. BESI (18.00 - 06.00 Wib)	
16	ABDUL SALAM KARIM	JL.	ASIA m.d SP. JL. BESI s.d SP. JL. KAPTEN JUMHANA (18.00 - 06.00)	
17	ABDUL SALAM KARIM	JL.	WAJA m.d SP. JL. GANDHI s.d SP. JL. PASAR TIMAH (18.00 - 06.00)	
18	ABDUL SALAM KARIM	JL.	AHMAD YANI VII m.d SP. JL. AR. SYIHAB s.d SP. JL AR. SYIHAB BELAKANG	
19	ABDUL SALAM KARIM	JL.	AR. SYIHAB BELAKANG m.d SP. JL. AHMAD YANI VII s.d SP. JL. RADEN SALEH	
20	ABDUL SALAM KARIM	JL.	HINDU m.d SP. JL. AHMAD YANI VII s.d SP. JL. SISWOMIHARJO (18.00 - 24.00)	

21	ABDUL SALAM KARIM	JL. STASIUN KERETA API m.d SP. JL. POS s.d SP. JL. PULO PENANG (Barat)	
22	ABDUL SALAM KARIM	JL. LOGAM m.d SP. JL. GANDHI s.d SP. JL. PASAR TIMAH (18.00 - 06.00)	
23	ABDUL SALAM KARIM	JL. ABDUL RAHMAN HAKIM m.d SP. JL.SUTRISNO s/d REL KERETA API (07.00 - 18.00) (kecuali dari Gg.Melur s/d Jl.Timah Putih)	
24	ABDUL SALAM KARIM	JL. PALANG MERAH m.d SP. JL. AHMAD YANI s.d SP. JL. PERNIAGAAN	
25	ABDUL SALAM KARIM	JL. TEMENGGUNG m.d SP. JL. MESJID s.d SP. JL. ARAB	
26	ABDUL SALAM KARIM	JL. WAHIDIN m.d SP. JL. THAMRIN s.d SP. JL. AKSARA (07.00 SD 18.00)	
27	ABDUL SALAM KARIM	JL. DALAM KAWASAN INDUSTRI MEDAN	
28	ABDULLAH. Ir	JL. GAJAHMADA m.d SIMPANG JL. PANJAITAN s.d JL. S. PARMAN	
29	ADISYAH PUTRA	JL. KARYA JAYA m/d sp. Jl.A.H.NASUTION s/d sp. Jl.EKA WARNI	
30	ADNAN	JL. PATTIMURA m/d sp. Jl.Sudirman s/d Sp.Jl.Monginsidi	
31	ADNAN	Jl SEI SIKAMBING m/d sp. Jl.ADAM MALIK s/d sp. Jl.SEKIP	
32	ADNAN	Jl KARET RAYA m/d Titi s/d sp. Jl.Tembakau Raya	
33	ADNAN	JL. SENTOSA BARU m.d SP. JL. HM.YAMIN,SH s.d SP. JL. GORILLA	
34	ADNAN	JL. RUMAH POTONG HEWAN m/d sp. Jl.Yos Sudarso s/d sp. Jl.Tojai	
35	AGUS NIWAR	JL. RAHMADSYAH m.d SP JL. AMUNTAI s.d SP JL. LAKSANA	
36	AHMAD D. PULUNGAN	JL. AHMAD YANI m.d SIMPANG JL. PALANG MERAH s.d Sp.Jl.A.YANI.VII	
37	AJUAN PAHUTAR	JL. GATOT SUBROTO m.d (DEPAN SWALAYAN RASA SAYANG KP.LALANG)	
38	ALI RUSMAN BATUBARA	JL. JUMHANA m.d SP JL. ASIA s.d SP JL. SUTRISNO (07.00 - 18.00)	
39	ALI RUSMAN BATUBARA	JL. SEI DELI m.d SP. JL. KELAPA s.d SP. JL. GATOT SUBROTO (TERMASUK RUKO NO.2 - 2F)	
40	ALI RUSMAN BATUBARA	JL. GURU PATIMPUS m.d SP. JL. SEI DELI s.d SP. JL. KELAPA	
41	ALI RUSMAN BATUBARA	JL. KELAPA m.d SP. JL. GURU PATIMPUS s.d SP. JL. SEI DELI	

42	ALI RUSMAN BATUBARA	JL. PEPAYA m.d SP. JL. GURU PATIMPUS s.d SP. JL. GATOT SUBROTO	
43	ALI RUSMAN BATUBARA	JL. ASIA m.d SP. JL. THAMRIN s.d SP. JL. KAPTEN JUMHANA (07.00 - 18.00)	
44	ALI RUSMAN BATUBARA	JL. LOGAM m.d SP JL. GHANDI s.d SP.JL. TIMAH (07.00 - 18.00)	
45	ALI RUSMAN BATUBARA	JL. SUASA m.d SP JL. GHANDI s.d SP.JL. TIMAH	
46	ALI RUSMAN BATUBARA	JL. ASIA m.d SP. JL. THAMRIN s.d SP. JL. SUTOMO	
47	ALI RUSMAN BATUBARA	YOS SUDARSO m.d BATAS PASAR JL. GELUGUR/LR. IA GANG DELI PERMAI s.d LR. VII	
48	ALI RUSMAN BATUBARA	JL. MAKMUR m.d SP. JL. KARYA s.d SP. JL. H. ADAM MALIK	
49	ALISTER SIHOMBING	GATOT SUBROTO m.d SP JL. GLUGUR s.d JL. JEMBATAN SEI BABURA & TUGU (15.00 - 24.00 Wib)	
50	ALISTER SIHOMBING	JL. ALUMUNIUM RAYA m.d SP. JL. PEMATANG PASIR s.d SP. JL. PERBATASAN	
51	ALISTER SIHOMBING	JL. METAL II m.d SP. JL. PERBATASAN s.d UJUNG JL. METAL II	
52	ALPON SIMANJUNTAK	JL. METAL m.d SP. Jl.G.KRAKATAU s.d SP. JL. PEMUDA KARYA	
53	ALPON SIMANJUNTAK	JL. JEMADI m.d SP. JL. GUNUNG KRAKATAU s.d SP. REL KERETA API	
54	ALPON SIMANJUNTAK	JL. PERWIRA II m.d SP. JL. GUNUNG KRAKATAU s.d SP. JL. PEMUDA KARYA	
55	ANGGIAT MARBUN	JL. MERANTI m/d sp.Jl.Sekip s/d sp.Jl.Pasundan	
56	ANTON RAMADHANI	JL. KEPRIKADIAN m.d SP. JL. KEPRIKADIAN DALAM s.d SP. JL. AHMAD YANI VII	
57	ANTON RAMADHANI	JL. BEJO m.d JEMBATAN SEI DELI s.d REL KERETA API	
58	ANTONIUS PURBA	JL. BAMBU. I m.d SP. JL. GAHARU s.d SP. JL. DURIAN	
59	ASTINA NAIBAHO	JL. H. MISBAH m.d SP. JL. MULTATULI s.d SP. JL. KANTIL	
60	ASTINA NAIBAHO	JL. BAMBU. II m/d sp.Jl.Mozasa s/d sp.Jl.HM.Said	
61	ASTINA NAIBAHO	JL. BUDI KEMAKMURAN m.d SP. JL. Yos Sudarso s.d SP. JL. Budi Kemuliaan	
62	AWALUDDIN	JL. SISWOMIHARJO m.d SP JL. MESJID s.d JEMBATAN SEI DELI	
63	AWALUDDIN	JL. MESJID m.d SP. JL. JEND. AHMAD YANI VII s.d SP. JL. SISWOMIHARJO	

64	AWALUDDIN	JL. GATOT SUBROTO m.d SP JL. NIBUNG RAYA s.d JEMBATAN SEI BABURA (07.00 - 15.00)	
65	AWALUDDIN	JL. POS m.d SP JL. BALAI KOTA s.d KANTOR BCA	
66	AWALUDDIN	JL. TENGKU AMIR HAMZAH m.d SP. JL. ADAM MALIK s.d SP. JL. GAPERTA	
67	BAHAGIA GINTING	JL. ABDULLAH LUBIS m.d SP. JL. DI.PANJAITAN s.d SP. JL. WAHID HASYIM	
68	BAHAGIA GINTING	JL. MOJOPAHIT m.d SP. JL. GAJAH MADA s.d SP. JL NYAK MAKAM	
69	BAHAGIA GINTING	JL. SURABAYA m.d SP. JL. HARYONO MT s.d SP. JL. PANDU	
70	BAHAGIA GINTING	JL. MARELAN RAYA m.d SP. PERBATASAN TANAH 600 s.d PASAR I	
71	BAHAGIA GINTING	JL. TANGKUL SERUAI m.d JEMBATAN TOLL s.d UJUNG JL. TANGKUL SERUAI	
72	BAHAGIA GINTING	JL. SIMALUNGUN m.d SP. JL. SUMATERA s.d SP. JL. VETERAN	
73	BAHAGIA GINTING	JL. SUMATERA m.d SP. JL. ASAHAN s.d SP. JL. DELI	
74	BAHAGIA GINTING	JL. VETERAN m.d SP. JL. SIMALUNGUN s.d SP. JL. ASAHAN	
75	BAHTAR	JL. INDRAGIRI m.d SP JL. KALIANDA s.d SP JL. ASIA	
76	BAHTAR	JL. SUN YAT SEN m.d SP JL. SUTRISNO s.d SP JL. KALIANDA	
77	BAHTAR	JL. SISINGAMANGARAJA m.d SP JL. SAWAHLUNTO s.d SP JL. HM. JHONI	
78	BAHTAR	JL. KATAMSO DALAM m.d SP. JL. KATAMSO s.d UJUNG (KOMPLEK MEGA PRIMA)	
79	BAHTAR	JL. BANDUNG m.d SP. JL. SUTOMO s.d JL. SEMARANG	
80	BAMBANG HERIADI	JL. RING ROAD (BARU) m.d SP. JL. PERJUANGAN s.d SP. JL. SETIA BUDI	
81	BAMBANG HERIADI	JL. R. SULIAN m.d SP. JL. PELABUHAN RAYA s.d SP. JL. ASAHAN	
82	BAMBANG HERIADI	JL. P. SICANANG BELAWAN m.d SP. JL. KAPTEN. R. SULIAN s.d JEMBATAN PLN	
83	BAMBANG HERIADI	JL. SERMA HANAFIAH m.d SP. JL. STASIUN s.d SP. JL. VETERAN	
84	BAMBANG HERIADI	JL. JAWA Belawan m/d sp. Jl.Sumatera/Rel K.Api s/d sp. Jl.Cimahi	
85	BARNAS HASIBUAN	JL. AMAL m.d SP. JL. GAGAK HITAM s.d SP. JL. TB.SIMATUPANG	
86	BARNAS HASIBUAN	JL. SEI MENCIRIM m.d SP. JL. D.I.PANJAITAN s.d SP. JL. WAHID HASYIM	

87	BARNAS HASIBUAN	JL. ABADI m.d SP JL. SETIA BUDI s.d SP JL. INDUSTRI	
88	BARNAS HASIBUAN	JL. PERJUANGAN m.d SP JL. SETIA BUDI s.d SP JL. INDUSTRI	
89	BARNAS HASIBUAN	JL. DI PANJAITAN m.d SP JL. SEI BAHOROK s.d SP JL. SELAPIAN	
90	BARNAS HASIBUAN	JL. SETIA BUDI m/d sp. Jl.Dr.Mansyur s/d sp. Jl.Kenanga (Pasar VI)	
91	BARNAS HASIBUAN	JL. RING ROAD (GAGAK HITAM) m.d SP JL. GATOT SUBROTO s.d SP JL.AMAL/MERAK	
92	BARNAS HASIBUAN	JL. JUANDA m.d SP. JL. SAMANHUDI s/d JEMBATAN SEI DELI	
93	BARNAS HASIBUAN	JL. SAKURA RAYA m.d SP. KANTOR LURAH s.d BATAS KELURAHAN (KOMPLEK ALEMANDA)	
94	BARNAS HASIBUAN	JL KOMPLEK RUKO-RUKO TASBIH II BLOK. I & V	
95	BARNAS HASIBUAN	JL. JUANDA m.d SP JL. SISINGAMANGARAJA s.d SP JL. BRIGJEN KATAMSO (07.00 s/d 24.00)	
96	BARNAS HASIBUAN	JL. KARANTINA m.d SP. JL. YOS SUDARSO s.d SP. JL. PRAJURIT	
97	BARNAS HASIBUAN	JL. PLATINA. II m/d Sp. Jl.YOS SUDARSO s/d REL KERETA API	
98	BAROHIM SITOMPUL	JL. PUTRI HIJAU DALAM m.d SP.JL.PUTRI HIJAU s.d UJUNG JALAN	
99	BENGET SITOMPUL	JL. GELAS m.d SP. JL. ABDUL HAMID s.d sp.JL. PUNAK	
100	BENGET SITOMPUL	JL. CANGKIR m/d sp.Jl.Abdul Hamid s/d sp./Parit Busuk (Khusus hari Jum'at & Sabtu)	
101	BIDASARI LBS. / Toga P	JL. SUPRAPTO m.d SP. JL. BRIGJEN KATAMSO s.d SP. JL. MANGKUBUMI	
102	BIDASARI LUBIS	JL. PDAM / BUNGA RAYA m.d KANTOR POLISI s.d SP. JL. PLAMBOYAN	
103	BIDASARI LUBIS	JL. SUNGGAL m.d KANTOR LURAH s.d SP. JL. PDAM	
104	BIDASARI LUBIS	JL. KOTA NOPAN I m.d SP. JL. CIREBON s.d SP. JL. PALANGKARAYA	
105	BIDASARI LUBIS	JL. PAKANTAN m.d SP. JL. PANDU s.d SP. JL. KOTA NOPAN II	
106	BIDASARI LUBIS	JL. PLANGKARAYA m.d SP. JL. PANDU s.d SP. JL. KOTA NOPAN	
107	BIDASARI LUBIS	JL. KOTA NOPAN II m.d SP. JL. CIREBON s.d SP. JL. PALANGKARAYA	
108	BIDIN NAPITUPULU	JL. MOJOPAHIT TERUSAN m.d SP. JL. MOJOPAHIT s.d SP. JL. ROTAN	

109	BIDIN NAPITUPULU	JL. ROTAN BARU m.d SP. JL. IBUS RAYA s.d SP. JL. TULANG BAWANG	
110	BILMARIS HUTAGALUNG	JL. KOTA CANE m.d SP. JL. TILAK s.d SP. JL. YOSE RIZAL	
111	BILMARIS HUTAGALUNG	JL. PLAJU m.d SP. JL. SUTRISNO s.d SP. JL. YOSE RIZAL	
112	BILMARIS HUTAGALUNG	JL. ABDUL HARIS NASUTION (D/H JL. KARYA JASA) m.d SP. JL.KARYA JAYA s.d SP. JL. KARYAWAN	
113	BILMARIS HUTAGALUNG	JL. GATOT SUBROTO m.d SP. JL. ASRAMA s.d RS AL QADRI	
114	BILMARIS HUTAGALUNG	JL. ISKANDARMUDA m/d sp.Jl.G.Subroto s/d sp. Jl.Nibung. II	
115	BILMARIS HUTAGALUNG	JL. ROTAN m/d sp.Jl.Razak Baru s/d Depan Toko Asia Jaya No.419/420)	
116	BILMARIS HUTAGALUNG	JL. MADONG LUBIS m.d SP. JL. KS. TUBUN s.d SP. JL. WAHIDIN	
117	BILMARIS HUTAGALUNG	JL. TIRTOSARI m.d SP. JL. INTI SARI s.d SP. JL. BANTEN	
118	BUDI HAMDANI	JL. PELABUHAN RAYA BELAWAN m.d SP. JL. PELABUHAN RAYA. I s.d SP. JL. PELABUHAN RAYA. II	
119	BUDI HAMDANI	JL. RAWE m/d sp./Titi Parit s/d Ujung Jl.Rawe (Tangkahan)	
120	BUDI HAMDANI	JL. JARING RAYA m/d sp. Jl.Tuar Raya s/d sp. Jl.Tanggung Raya	
121	BUDI HAMDANI	JL. TANGGUK RAYA m/d sp. Jl.Rawe s/d sp. Jl.Tanggung	
122	BUDI NUR	JL. SELAT PANJANG (MALAM) m.d SP. JL. BOGOR s.d SP. JL. PANDU (18.00 - 24.00 Wib)	
123	BUYUNG B. POHAN	JL. HM. YAMIN m.d SP. JL. MABAR / JL. TIRTO s.d SP. JL. PAHLAWAN	
124	BUYUNG B. POHAN	JL. HM. YAMIN m.d SP. JL. TIRTO s.d AP. JL. SENTOSA LAMA (18.00 - 06.00 Wib.)	
125	BUYUNG B.POHAN	JL. BASMENT PASAR PETISAH MEDAN	
126	BUYUNG B.POHAN	JL. SUKAMULIA (Timur) m/d sp. Jl.P.Merah s/d Ujung Jalan (DEPAN RUKO-RUKO)	
127	BUYUNG B.POHAN	JL. NIBUNG BARU m.d SP. JL. NIBUNG RAYA s.d SP. JL. MERBAU BARU	
128	BUYUNG B.POHAN	JL. ORION m.d SP. JL. ISKANDAR MUDA s.d SP. JL. NIBUNG RAYA	
129	BUYUNG B.POHAN	JL. BIDUK m.d SP. JL.ORION s.d SP. JL. ISKANDAR MUDA	
130	BUYUNG B.POHAN	JL. KIRANA m.d SP. JL. KIRANA RAYA s.d SP. JL. NIBUNG RAYA	

131	BUYUNG B.POHAN	JL. KIRANA RAYA m.d SP. JL. BIDUK s.d SP. JL. NIBUNG II	
132	BUYUNG B.POHAN	JL. KOTA BARU II m.d SP. JL. MERBAU BARU s.d SP. JL. RAJAK BARU	
133	BUYUNG B.POHAN	JL. NIBUNG UTAMA m/d sp. JL.DHARMAWANITA s/d sp. JL. MERBAU BARU	
134	BUYUNG B.POHAN	JL. NIBUNG. II m.d SP. JL. ISKANDAR MUDA s.d SP. JL. NIBUNG RAYA	
135	BUYUNG B.POHAN	JL. RAZAK BARU m.d SP. JL. GATOT SUBROTO s/d sp. JL. ROTAN	
136	BUYUNG B.POHAN	JL. ROTAN m/d sp. JL.DHARMAWANITA s/d sp. JL.GLUGUR	
137	BUYUNG B.POHAN	JL. DHARMAWANITA m/d sp. JL.ROTAN s/d sp. JL.NIBUNG UTAMA	
138	BUYUNG B.POHAN	JL. MESJID RAYA m.d SP. RUKO NO.2 s.d SP. RUKO NO.20	
139	BUYUNG B.POHAN	JL. KOTA BARU III m.d SP. JL. MERBAU BARU s.d sp.Jl.RAZAK BARU	
140	CARLES SIHOMBING	JL SEI TUNTUNG m/d sp. Jl.Wahid Hasyim s/d sp. Jl.D.I.Panjaitan	
141	CARLES SIHOMBING	JL SEI BATANG SERANGAN m/d sp. Jl.Sei Tuntung s/d sp. Jl.Gajahmada	
142	CARLES SIHOMBING	JL. FLORES m.d SP. JL. THAMRIN s.d SP. JL. FL. TOBING	
143	CARLES SIHOMBING	JL. AMBON m.d SP. JL. THAMRIN s.d SP. JL. MARTUNIS LUBIS	
144	CARLES SIHOMBING	JL. SUMBA m.d SP. JL. THAMRIN s.d SP. JL. MARTINUS LUBIS	
145	CARLES SIHOMBING	JL. HM. YAMIN, SH I m.d SP. JL. HM. YAMIN s.d SP. JL.SENA	
146	CARLES SIHOMBING	JL. HM. YAMIN, SH II m.d SP. JL. DURIAN s.d SP. JLHM.YAMIN,SH. I	
147	CARLES SIHOMBING	JL. HM. YAMIN, SH m.d SP. JL. THAMRIN s.d SP. JL. SUTOMO	
148	CARLES SIHOMBING	JL. HM.SAID (dh.Jl.Durian) m.d SP. JL. SEJATI s.d SP. JL. PELITA IV	
149	CARLES SIHOMBING	JL. MADONG LUBIS m.d SP. JL. HM YAMIN,SH s.d SP. JL KS TUBUN	
150	CARLES SIHOMBING	JL. NGALENGKO m.d SP. JL. PERINTIS KEMERDEKAAN s.d KANTOR SALAPUTDATA	
151	CARLES SIHOMBING	JL. PERINTIS KEMERDEKAAN m.d SP. JL. THAMRIN s.d SP. JL PURWO	
152	CARLES SIHOMBING	JL. THAMRIN m.d SP. JL. PERINTIS KEMERDEKAAN s.d SP. JL HM. YAMIN,SH	

153	CARLES SIHOMBING	JL. ASAHAN m.d SP. JL. HM. YAMIN s.d SP. JL. SEI KERA	
154	CARLES SIHOMBING	JL. TAMIANG m.d SP. JL. HM. YAMIN s.d SP. JL. SEI KERA	
155	CARLES SIHOMBING	JL. DURIAN m.d SP. JL. PERINTIS KEMERDEKAAN s.d SP. JL. HM. YAMIN, SH	
156	CARLES SIHOMBING	JL. SIANTAR m.d SP. JL. TAPANULI s.d SP. JL. MODONG LUBIS	
157	CARLES SIHOMBING	JL. ENGGANG m.d SP. JL. PENYABUNGAN s.d SP. JL. MABAR	
158	CARLES SIHOMBING	JL. MALAKA m.d SP. JL. THAMRIN s.d SP. JL. MABAR	
159	CARLES SIHOMBING	JL. SIBOLGA m.d SP. JL. MALAKA s.d SP. JL. SEI KERA	
160	CHAIRIYAH LBS.	JL. HM. YAMIN, SH m.d SP. JL. TIMOR s.d SP. JL. GAHARU / IRIAN BARAT	
161	CICI HANDAYANI	JL. AHMAD YANI III m.d SP. JL. AHMAD YANI s.d SP. JL. STASIUN	
162	CICI HANDAYANI	JL. KUMANGO m.d SP. JL. PENANG s.d SP. JL. AHMAD YANI	
163	CICI HANDAYANI	JL. PEMBELIAN m.d SP. JL. PERNIAGAAN s.d SP. JL. STASIUN KERETA API	
164	CICI HANDAYANI	JL. BOGOR m.d SP. JL. SURAKARTA s.d SP. JL. CIREBON (KHUSUS MINGGU DAN LIBUR)	
165	CICI HANDAYANI	JL. SELAT PANJANG m.d SP. JL. BOGOR s.d SP. JL. PANDU (KHUSUS MINGGU DAN LIBUR)	
166	D. SEMBIRING / Hotasi AD.Lbs	JL. VETERAN BARU m.d SP. JL. VETERAN s.d SP. JL. SUTOMO (07.00 - 24.00)	
167	DAHLAN	JL. AR. SYIHAB m.d JL. RADEN SALEH s.d JL. AHMAD YANI VII	
168	DAHLAN	JL. HINDU m.d SP. JL. AHMAD YANI VII s.d SP. JL. S. MIHARJO	
169	DAHLAN	JL. KEPRIKADIAN m.d JL. AR. SYIHAB s.d JL. KEPRIKADIAN DALAM	
170	DAHLAN	JL. RADEN SALEH DALAM m.d SP. JL. RADEN SALEH s.d UJUNG	
171	DANIEL BRAHMANA	JL. SURYO m.d SP. JL. JUANDA s.d JL. LINGGAR JATI	
172	DANIEL BRAHMANA	JL. ADI SUCIPTO/PADANG GOLF m/d sp. JL. PADANG GOLF s/d POS AURI	
173	DARWIN EFFENDI	JL. PEMATANG PASIR m.d SP. JL. KAYU PUTIH s.d SP. JL. ALUMUNIUM	
174	DEDI S. HRP.	JL. MEGAWATI m.d SP. JL. ISMAILIYAH s.d SP. JL. AR. HAKIM	

175	DEDI S. HRP.	JL. PURI m.d SP JL. LAKSANA s.d SP JL. ISMAILIYAH	
176	DEDI S. HRP.	JL. TIMOR m.d SP. JL. HM. YAMIN,SH s.d SP. JL. VETERAN	
177	DEDI S. HRP.	JL. CAHAYA m.d SP. JL. MOZASA s.d SP. JL. DURIAN	
178	DENSO LUMBAN GAOL	JL. SUTOMO m.d SP. JL. HARYONO.MT s.d SP. JL. PERINTIS KEMERDEKAAN (02.00 - 08.00 Wib)	
179	DESTON SEMBIRING	JL. VETERAN m.d SP. JL. SUTOMO s.d SP. JL. THAMRIN	
180	DIAN B. MUNTHE	JL. STASIUN KERETA API m.d SP. JL. POS s.d TITI GANTUNG (TIMUR)	
181	DIAN B. MUNTHE	JL. DR.MANSYUR m.d SP. JL. JAMIN GINTING s.d SP. JL. SETIA BUDI	
182	DIAN BENHARD MUNTHE	JL. HM.SAID (dh.Jl.DURIAN) m/d sp.Jl.P.Kemerdekaan s/d sp.Jl.Sejati	
183	DIMPOS ALEX SINAGA	JL. STM m/d sp. JL.ALFALAAH s/d UJUNG Jl.STM	
184	DJULIAMAN PURBA	JL. SUGIONO a. m/d sp.Jl.Mangkubumi s/d Ruko No.9, b. m/d Ruko No.14-F s/d sp. Jl.Cakrawati, (18.00 - 06.00)	
185	DJULIAMAN PURBA	Jl STASIUN KERETA API m./d sp. JL.A. YANI III s/d sp. JL.P.MERAH (Minggu/Libur Umum)	
186	DJULIAMAN PURBA	JL. COKROAMINOTO m.d SP. JL. KALIMANTAN s.d SP. JL. BANDA ACEH	
187	DJULIAMAN PURBA	JL. JAMBI m.d SP. JL. WAHIDIN s.d SP. JL. MALAKA	
188	DJULIAMAN PURBA	JL. IRIAN BARAT m.d SP. JL. VETERAN s.d SP. JL. HARYONO MT	
189	DOANTA SEMBIRING	JL. SUNGGAL m.d JL. GATOT SUBROTO s.d SP. JL. BALAI DESA	
190	DOMO SAGALA	JL. MARTINUS LUBIS m.d SP. JL. HARYONO MT s.d SP. JL. VETERAN	
191	DOMRO HARAHAHAP	JL. DENAI m.d SP. JL. PERJUANGAN S/D SP. JL.PANGLIMA DENAI	
192	EDU AMBARITA	JL. INDUSTRI m.d SP.JL.PERJUANGAN s.d SP.JL.SUNGGAL	
193	EDU AMBARITA	JL. WARNI m.d SP. JL. SUTOMO s.d SP. JL. DURIAN	
194	EDU AMBARITA	JL. WARNA m.d SP. JL. BRIGJEN KATAMSO s.d SP. JL. BAHAGIA	
195	EDU AMBARITA	JL. SETIA BUDI m/d sp. Jl.Sempurna (dh.Jl.Sei Bilah) s/d sp. Jl.Dr.Mansyur	
196	EDU AMBARITA	JL. SETIA BUDI m.d SP. JL. KENANGA (PASAR VI) s.d SP. KOMPLEK PEMDA TK-I	

197	EDU AMBARITA	JL. KATAMSO m.d SP. JL. MESJID RAYA s.d SP. JL. SUPRAPTO	
198	EDU AMBARITA	JL. RING ROAD (GAGAK HITAM) m.d SP. JL. MERAK s.d SP. JL. SUNGGAL	
199	EDU AMBARITA	JL. ASOKA, m.d SP. JL. RING ROAD s/d sp. JL.BUNGA RAYA s.d UJUNG JALAN	
200	EDU AMBARITA	JL. PASAR. I m.d SP. JL.RING ROAD s/d sp. Jl.SETIA BUDI	
201	EDU AMBARITA	Jl SEI BILAH (Sempurna) m/d sp. Jl.Sei Ular Baru s/d Titi	
202	EDU AMBARITA	JL. BILAL m.d SP. REL KERETA API s.d TITI PARIT BUSUK	
203	EL ROY BUKIT	JL. SEI SERAYU m.d SP. JL. DARUSSALAM s.d SP. JL. SETIA BUDI	
204	EL ROY BUKIT	JL. SEI BATANG HARI m.d SP JL. SUNGGAL s.d SP JL. DARUSSALAM	
205	ERISWANTO	JL. PELAJAR m/d sp. Jl.Stadion Teladan s/d sp. Jl.Bahagia By Pass	
206	ERISWANTO	JL. PLATINA m.d SP. JL. YOS SUDARSO s.d SP. JL. MARELAN	
207	ERISWANTO	JL. M. BASIR m.d SP. JL. Marelan Raya s/d sp Ujung JL.M.Basir	
208	ERISWANTO	JL. MARELAN RAYA m/d SP. JL. PASAR I s/d SP. JL. PASAR III	
209	ERISWANTO	JL. MARELAN RAYA m.d SP. JL. PASAR III s.d SP. JL.RAHMADBUDDIN (PASAR V)	
210	ERISWANTO	JL. NIPPON / TAKENAKA m.d SP. JL. TITI PAHLAWAN s.d SP. UJUNG JALAN	
211	ERISWANTO	JL. RAHMAD BUDDIN m.d SP. JL. MARELAN s.d TITI KE-3	
212	ERISWANTO	JL. TITI PAHLAWAN m.d SP JEMBATAN SEI DELI s.d JL. PASAR V	
213	ERNAWATI	JL. KRAKATAU m.d SP. JL.PASAR. III s.d SP. JL. BILAL	
214	FARIDA HANUM	JL. ALFALAH m.d SP. JL. AMPERA s.d SP. JL. MUSTAFA	
215	FARIDA HANUM	JL. BUKIT BARISAN m.d SP. JL. G. KRAKATAU s.d SP. JL. MUCHTAR BASRI	
216	FARIDA HANUM	JL. MUSTAFA m.d SP. JL. BILAL s.d SP. JL. MAHAMERU	
217	FEBRIANA	JL. TERNAK m.d SP JL. POLONIA s.d SP JL. STARBAN	
218	FEBRIANA	JL. POLONIA m.d SP JL. MONGONSIDI s.d UJUNG JL. POLONIA	

219	FERDINAND B. PANGGABEAN	JL. JAMIN GINTING m.d SP JL. WAHID HASIM s.d KUBURAN KRISTEN	
220	FERDINAND B. PANGGABEAN	JL. NIBUNG RAYA m.d SP JL. GATOT SUBROTO s.d SP JL. PERPUSTAKAAN	
221	FERDINAND B. PANGGABEAN	JL. SKIP BARU m.d SP JL. GATOT SUBTOTO s.d SP JL. ROTAN	
222	FIRMAN PANGERAN. S.SOS	JL. AHMAD THAHIR (DH. JL. MANDALA BY PASS) m.d SP JL. DENAI s.d REL KERETA API	
223	FIRMAN PANGERAN. S.SOS	JL. SUASA m.d SP. JL. GANDHI s.d UJUNG PASAR TIMAH	
224	FIRMAN PANGERAN. S.SOS	JL. INDUSTRI m.d SP. JL. MANDALA BY PASS s.d UJUNG SP. JL. TEMBAGASP. JL. AR.HAKIM	
225	FIRMAN PANGERAN. S.SOS	JL. KUNINGAN m.d SP. JL. GANDHI s.d UJUNG JL. KUNINGAN	
226	FIRMAN PANGERAN. S.SOS	JL. TEMBAGA m.d SP. JL. GANDHI s.d UJUNG JL. TEMBAGA	
227	FIRMAN PANGERAN. S.SOS	JL. PUKAT IV m.d SP. JL. AKSARA s.d SP. JL. MANDALA BY PASS	
228	FIRMAN PANGERAN. S.SOS	JL. BULU PERINDU m.d SP. JL. PUKAT s.d SP. JL. AMPERA	
229	FIRMAN PANGERAN. S.SOS	JL. RAHAYU m.d SP. JL. PUKAT s.d SP. JL. TIRTOSARI	
230	FIRMAN PANGERAN. S.SOS	JL. SELAM m.d SP. JL. PUKAT s.d SP. JL. AR. HAKIM	
231	FIRMAN PANGERAN. S.SOS	JL. SEI KERA m.d SP. JL. GB. YOSUA s.d SP. JL. MEDONG LUBIS	
232	FIRMANSYAH SITORUS,SH	JL. ABDUL HARIS NASUTION (D/H JL. KARYA JASA) m.d SP. JL. KARYAWAN s.d JEMB. SEI BABURA	
233	FIRMANSYAH SITORUS,SH	JL. DI. PANJAITAN m.d SP. JL. ABDULLAH LUBIS s.d SP. JL. WAHID HASYIM	
234	FIRMANSYAH SITORUS,SH	JL. SEI MENCIRIM m.d SP. JL. WAHID HASYIM s.d SP. JL. DARUSSALAM	
235	FIRMANSYAH SITORUS,SH	JL. PENDAWA m.d SP. JL. DOROWATI s.d SP. JL. NGALENGKO	
236	FIRMANSYAH SITORUS,SH	JL. DOROWATI m.d SP. JL. KEMERDEKAAN s.d SP. JL. NGALENGKO	
237	FLORA MUNTHE	JL. MENTENG RAYA VII m.d SP. JL. MENTENG RAYA s.d BATAS TERMINAL AMPLAS	
238	GAMAL A.N. SIREGAR	JL. HM. YAMIN,SH m.d SP. JL. PAHLAWAN s.d SP. JL. W. ISKANDAR	
239	GAMAL A.N. SIREGAR	JL. PAHLAWAN m.d SP. JL. HM. YAMIN s.d SP. JL. KERIS	
240	GAMAL A.N. SIREGAR	JL. HM. YAMIN m.d SP. JL. SENTOSA BARU s.d SP. JL. PAHLAWAN	

241	GAMAL A.N. SIREGAR	JL. RENCONG m.d SP. JL. BAMBU RUNCING s.d UJUNG JALAN	
242	GAMAL AN. SIREGAR	JL. BAMBU RUNCING m/d sp.Jl.Wahidin s/d sp. Jl.Pahlawan	
243	HAMDANI	JL. BROMO m.d SP JL. BHAKTI s.d SP JL.BROMO UJUNG	
244	HAMDANI	JL. GEDUNG ARCA m.d SP. JL. HALAT s.d SP. JL. HM. JHONI	
245	HAMDANI	JL. ASIA m/d sp. Jl.THAMRIN s/d sp.Jl.EMAS (18.00 - 24.00)	
246	HAMDANI	JL. GANDHI m/d sp.Jl.THAMRIN s/d sp.Jl.BESI (18.00 - 24.00)	
247	HAMDANI	JL. MULTATULI m.d SP. JL. SUPRAPTO s.d SP. JL. SAMANHUDI	
248	HASANUDDIN	ABDUL HARIS NASUTION (JL. TRITURA) m.d JL. SP. JL. KARYA JAYA s.d SP. JL. SISINGAMANGARAJA	
249	HENDRA	JL. PADANG SIDEMPUAN m.d SP. JL. SURABAYA s.d SP. JL. CIREBON	
250	HOTASI AD LBS.	JL. S. PARMAN m.d SP. JL. GAJAH MADA s.d SP. JL. SUDIRMAN	
251	HOTASI AD LBS.	JL. KATAMSO m.d SP. JL. JUANDA BARU s.d POLONIA PHOTO (18.00 - 24.00 Wib.)	
252	HUSIN OBOS	JL. KUANTAN m.d SP. JL. ASIA s.d SP. JL. KALINDA	
253	HUSIN OBOS	JL. AKIK m.d SP. JL. JUMHANA s.d SP. JL.AR. HAKIM	
254	IDRIS	JL. KOTA CANE m.d SP. JL. TOSE RIZAL s.d SP. JL TILAK (18.00 - 24.00)	
255	IKHWANUDDIN	JL. GATOT SUBROTO m.d DEPAN RUMAH SAKIT AL-QADRI s.d JEMBATAN / BATAS KOTA	
256	IKHWANUDDIN	TB SIMATUPANG (DH JL. PINANG BARIS) m.d JL. SP. JL. GATOT SUBROTO s.d BATAS KEL. SUKOWATI	
257	IRAWAN WINOTO	JL. PERINTIS KEMERDEKAAN m.d KOMPLEK SERDANG PERMAI s.d -	
258	IRAWAN WINOTO	JL. PENDIDIKAN m/d sp.Jl.G.Krakatau s/d sp.Jl.Rakyat	
259	IRAWAN WINOTO	JL. KRAKATAU m/d sp. Jl.Karantina s/d sp. Jl.Pasar.III	
260	IRMAYANI S.BATUBARA	JL. SIDODAME m.d SP. JL. GUNUNG KRAKATAU s.d UJUNG JALAN	
261	IRMAYANI S.BATUBARA	JL. SIDOMULYO m.d SP. JL. BILAL s.d SP. JL. SIDORUKUN	

262	ISKANDAR NST	JL. MANGKUBUMI m.d SP. DEPAN BANK INT INDONESIA (BII) NO. (06-18)	
263	ISKANDAR NST	JL. MANGKUBUMI m.d DEPAN RUKO NO.12 s.d NO.16A (06.00 - 18.00)	
264	ISKANDAR NST	JL. LETDA SUJONO m.d SP. JL. AKSARA s.d TITI SEWA	
265	ISKANDAR NST	JL. PADANG m.d SP. JL. LETDA SUJONO s.d REL KERETA API	
266	ISKANDAR NST	JL. AREA m.d SP. JL. MANDALA BY PASS s.d SP. JL. AKSARA	
267	ISKANDAR NST	JL. HORAS m.d SP. JL. MANDALA BY PASS s.d SP. JL. AKSARA	
268	ISKANDAR NST	JL. MESJID m.d SP. JL. MANDALA BY PASS s.d SP. JL. AKSARA	
269	ISKANDAR NST	JL. PERGURUAN m.d SP. JL. MANDALA BY PASS s.d SP. JL. AKSARA	
270	ISKANDAR NST	JL. SEJATI m.d SP. JL. MANDALA BY PASS s.d SP. JL. AKSARA	
271	ISLAHUDDIN,DRS	JL. ABDUL RAHMAN HAKIM m.d SP. JL. SUTRISNO / JL. DENAI s.d SP. JL. HM JHONI / JL. MENTENG RAYA	
272	ISLAHUDDIN,DRS	JL. DENAI m.d SP. JL. ABDUL RAHMAN HAKIM s.d SP JL. KELUARGA	
273	ISLAHUDDIN,DRS	JL. SUTRISNO m.d SP. JL. ABDUL RAHMAN HAKIM s.d JL. THAMRIN	
274	JANNES SIMANJUNTAK	JL. BAHAGIA m.d SP. JL. IR. JUANDA BARU s.d SP. JL. WARNA	
275	JANNES SIMANJUNTAK	JL. JUANDA m.d SP. JL. BRIGJEN KATAMSO s.d JEBATAN SEI DELI	
276	JANNES SIMANJUNTAK	JL. PANDU m.d SP. JL. MARTAPURA s.d SP. JL. MARTAPURA	
277	JANNES SIMANJUNTAK	JL. SURAKARTA m.d SP. JL. HARYONO s.d SP. JL. PANDU	
278	JARUDDIN SITOHANG	JL. BANJARMASIN m.d SP. JL. RAHMADSYAH s.d SP. JL. SAWAHLUNTO	
279	JARUDDIN SITOHANG	JL. SAMBAS m.d SP. JL. AMUNTAI s.d SP. JL. BANJARMASIN	
280	JARUDDIN SITOHANG	JL. AMUNTAI m.d SP. JL. RAHMADSYAH s.d SP. JL. SAWAHLUNTO	
281	JARUDDIN SITOHANG	JL. SAMARINDA m.d SP. JL. SUTOMO s.d SP. JL. AMUNTAI	
282	JENDA KITA	JL. BUNGA TURI. I m/d sp.Jl.Jamin Ginting s/d Ujung Jl.Bunga Turi.I	
283	JHON KENEDY TAMBA	JL. BANGKA m.d SP. JL. SAMBU s.d SP. JL. VETERAN	

284	JHON KENEDY TAMBA	JL. PANDAN m.d SP. JL. HARYONO MT s.d SP. JL. RIAU	
285	JHON KENEDY TAMBA	JL. HM. YAMIN,SH m.d SP. JL. SUTOMO s.d SP. JL. TIMOR	
286	JHON KENEDY TAMBA	JL. SAMBU m.d SP. JL. PANDAN s.d SP. JL. IRIAN BARAT	
287	JHON KENEDY TAMBA	JL. JAWA m.d SP. JL. HM.YAMIN.SH s.d SP. JL. VETERAN	
288	JHON KENEDY TAMBA	JL. CERIBON m.d SP. JL. HARYONO MT s.d SP. JL. PANDU	
289	JOKO SUSILO	JL. PEKANBARU m.d SP. JL KS. TUBUN s.d SP. JL. LANGSA	
290	JOSEP L. TOBING SH	JL. WARINGIN m.d SP. JL. GATOT SUBROTO s.d SP. JL. MAYANG	
291	JOSEP L. TOBING SH	JL. MERBAU BARU m.d SP. JL. GATOT SUBROTO s.d SP. JL. KOTA BARU II	
292	JOSEP L. TOBING SH	JL. KASUARI m.d SP. JL. JAROT SOEPRAPTO s.d SP. JL. RAJAWALI	
293	JOSEP L. TOBING SH	JL. MERAK m.d SP. JL. RAJAWALI s.d SP. JL. GAGAK HITAM	
294	JOSEP L. TOBING SH	JL. KAPTEN MUSLIM m.d SP. JL. BUDI LUHUR s.d REL KRETA API	
295	JOSEP L. TOBING SH	JL. GATOT SUBROTO m.d SP. JL. ISKANDAR MUDA s.d SP. JL. AYAHANDA / JL. DARUSSALM	
296	JOSEP L. TOBING SH	JL. ZAINAL ARIFIN m.d SP. JL. TEUKU UMAR s.d SP. JL. S. PARMAN	
297	JOSEP L. TOBING SH	JL. SETIA / CEMPAKA m/d sp. Jl.Gaperta Ujung s/d sp. Jl.Kelambir Lima	
298	JULIWATI	JL. AHMAD THAHIR m.d SP. JL. LETNAN SUJONO s.d REL KERETA API	
299	JULIWATI	JL. NEGARA m.d SP. JL. WAHIDIN s.d SP. JL. SATRIA	
300	JULIWATI	JL. AKASIA m.d SP. JL. SELAMAT s.d SP. JL. CAHAYA	
301	JULIWATI	JL. PELITA IV m.d SP. JL. HM SAID s.d SP. JL. RAKYAT	
302	JULIWATI	JL. PARAPAT m.d SP. JL.TAPANULI s.d SP. JL. MADONG LUBIS	
303	JULIWATI	JL. BANGAU m.d SP. JL. MADONG LUBIS s.d SP. JL. MABAR	
304	JULIWATI	JL. MALAKA m.d SP. JL. MADONG LUBIS s.d SP. JL. MABAR	
305	JULIWATI	JL. PELITA m/d sp.JL.YOS SUDARSO s/d Sp.Jl.B.BEJO	

306	JULIWATI	JL. MERDEKA m/d sp.Jl.YOS SUDARSO s/d sp / Rel K. Api	
307	JULIWATI	JL. BUDI KEMASYARAKATAN m/d sp.Jl.YOS SUDARSO s/d REL K. API	
308	JULIWATI	JL. BUDI KEADILAN m.d SP. JL. MERDEKA s.d SP. JL. BUDI PEMBANGUNAN	
309	JULIWATI	JL. YOS SUDARSO Khusus parkir Depan Mini Market P.Brayan	
310	JULIWATI	JL. JATI m/d sp. Jl.G.Krakatau s/d sp. Jl.Pemuda Karya	
311	JULIWATI	JL. ALUMUNIUM RAYA m.d DALAM KOMPLEK CEMARA INDAH	
312	JULIWATI	JL. KRAKATAU m.d SISI BARAT DALAM KOMPLEK KRAKATAU MULTI CENTER (KMC)	
313	JULIWATI	JL. KRAKATAU m.d SISI TIMUR DALAM KOMPLEK KRAKATAU MULTI CENTER (KMC)	
314	JULIWATI,SH	JL. STASIUN KERETA API m.d SP. JL. PULAU PINANG s.d SP. JL. AHMAD YANI III	
315	JULIWATI,SH	JL. PUTRI HIJAU m.d DEPAN RUMAH MAKAN JUMBO s.d RUMAH MAKAN ACC	
316	JULIWATI,SH	JL. TEMBAKAU DELI m.d SP. JL. BALAI KOTA s.d SP. Ujung JL. T. DELI	
317	JULIWATI,SH	JL. SUKAMULIA (sisi Barat) m/d Depan Kantor Pajak II s/d sp.Jl.P.Merah (depan Ruko Coffe Box)	
318	JULIWATI,SH	JL. KEMIRI m.d SP. JL. SISINGAMANGARAJA s.d DEPAN GKPI	
319	JULIWATI,SH	JL. GURU PATIMPUS m.d SP. JL. KELAPA s.d SP. JL GATOT SUBROTO	
320	JUSTER SIHOMBING SH	JL. SUTOMO m.d MULAI DARI 10 METER DARI TRAFFICTLIGHT s.d SP JL. KAPUAS	
321	JUSTER SIHOMBING SH	JL. SISINGAMANGARAJA m.d SP. JL. TURI s.d SP. TIGA MARINDAL (24.00 - 07.00 Wib)	
322	JUSTER SIHOMBING SH	JL. MESJID RAYA m.d SP. JL. MAHKAMAH s.d SP. JL. SISINGAMANGARAJA (ROYLAND JALAN)	
323	JUSTER SIHOMBING SH	JL. SIPIISO-PISO m.d SP. JL. SISINGSMSNGARAJA s.d SP. JL. MAHKAMAH	
324	JUSTER SIHOMBING SH	JL. SISINGAMANGARAJA m.d SP. JL. TURI s.d SIMPANG TIGA MARINDAL (07.00 - 24.00 Wib)	
325	JUSTER SIHOMBING SH	JL. SUTRISNO m.d 25 METER SESUDAH SP. JL. THAMRIN s.d 20 METER SEBELUM SP. JL. SUTOMO	
326	JUSTER SIHOMBING SH	JL. MENTENG RAYA m.d SP. JL. AR. HAKIM s.d SP. JL. MENTENG VII	

327	JUSTER SIHOMBING SH	JL. BAJAK II m.d SP. JL. TRITURA s.d BATAS KOTA MEDAN	
328	JUSTER SIHOMBING SH	JL. PALANG MERAH m.d SP. JL. PERNIAGAAN s.d SP. JL. STASIUN KERETA API	
329	JUSTER SIHOMBING SH	JL. YOS SUDARSO m.d SP. JL. BRIGJEN BEJO s.d SP. JL STASIUN K. API P. BRAYAN	
330	KALBER LUMBAN GAOL	JL. KARIMUN m.d SP. JL. RIAU s.d SP. JL. SAMBU	
331	KALBER LUMBAN GAOL	JL. RIAU m.d SP. JL. IRIAN BARAT s.d SP. JL. SUTOMO (TERMASUK DI DEPAN RUKO-RUKO)	
332	KALBER LUMBAN GAOL	JL. RIAU BARU m.d SP. JL. RIAU s.d SP. JL. VETERAN	
333	KALBER LUMBAN GAOL	JL. RUPAT m.d SP. JL. RIAU s.d SP. JL. SAMBU	
334	KASDAN T.SITOMPUL	JL. KAPUAS m.d SP. JL. SUTOMO s.d SP. JL. SAMARINDA	
335	KHAIRANI RITAWATI	JL. ABDUL RAHMAN HAKIM (D/H JL. KRETA API) m.d Sp.Gg.MELUR s/d Sp.Jl.TIMAH PUTIH	
336	KHAIRANI RITAWATI	JL. TIMAH PUTIH m.d SP. JL. ABDUL RAHMAN HAKIM s.d UJUNG JALAN	
337	KHAIRANI RITAWATI	JL. BRIGJEN KATAMSO m.d SP. JL. PANDU s.d SP. JL. MESJID RAYA	
338	KHAIRANI RITAWATI / Hotasi AD.Lbs	JL. NIKEL. IV m.d SP. JL. NIKEL s.d SP. JL. ABDUL RAHMAN HAKIM	
339	KHAIRUL AMRI	JL. ASIA BARU m.d SP. JL. THAMRIN BARU s.d SP. JL. SINGAPORE	
340	KHAIRUL AMRI	JL. THAMRIN BARU m.d SP. JL. THAMRIN s.d SP. JL. SINGAPORE	
341	KHAIRUL AMRI	JL. LAMPUNG m.d SP. JL. ASIA s.d SP. JL. YOSE RIZAL	
342	KHAIRUL AMRI	JL. LAHAT m.d SP. JL. ASIA s.d SP. JL. KALIANDA	
343	KHAIRUL AMRI	JL. LEBONG m.d SP. JL. ASIA s.d SP. JL. YOSE RIZAL	
344	KHAIRUL AMRI	JL. THAMRIN m.d REL KERETA API s.d SP. JL. SUTRISNO	
345	KHAIRUL AMRI	JL. BAKARAN BATU m.d SP. JL. SUTRISNO s.d SP. JL. WAHIDIN	
346	KHAIRUL SALEH	JL ISMAILIYAH m/d sp. Jl.Sutrisno s/d sp. Jl.Halat	
347	KHAIRUL SALEH	JL MEDAN AREA SELATAN m/d sp. Jl.Sutrisno s/d sp. Jl.Halat	
348	KHAIRUL SALEH	Jl WALIKOTA m/d sp. Jl.Monginsidi s/d sp. Jl.Masdulhak	

349	LEWI P.R. TARIGAN	JL. IBUS RAYA m.d SP. JL. NIBUNG UTAMA s.d SP. JL PERPUSTAKAAN	
350	LEWI P.R. TARIGAN	Komplek Perumahan/Pertokonan dan Pelataran J.City (Jl.Karya Wisata)	
351	LONGSER SIMANJUKTAK	JL. SUTOMO m/d sp.Jl.HARYONO MT s/d sp.JL.SAMBU,	
352	LONGSER SIMANJUKTAK	JL. SUTOMO m/d sp. JL.SAMBU s/d sp. JL.HM.YAMIN,SH	
353	LONGSER SIMANJUKTAK	JL. SUTOMO m/d sp. Jl.HM.YAMIN,SH s/d sp. JL.P.KEMERDEKAAN	
354	LONGSER SIMANJUNTAK	JL. KAPTEN MUSLIM m.d SP. JL. GATOT SUBROTO s.d SP. JL. BUDI LUHUR / KLINIK SARAH	
355	M. AIDIL FITRI	JL. BERUANG DALAM m.d SP. JL. BIRUANG s.d SP. JL. BANTENG	
356	M. KADRI	JL. JAMIN GINTING m.d KOMPLEK PAMEN s.d KOMPLEK CITRA GARDEN	
357	M. KADRI	JL. BOGOR m.d SP. JL. SEMARANG s.d SP. JL. SURAKARTA	
358	M. RAHMAT	JL. KELAMBIR LIMA m.d SP. JL. GATOT SUBROTO s.d SP. JL. SETIA	
359	M. RAHMAT	JL. BANDAR BARU m.d SP. JL. THAMRIN s.d SP. JL. PANCUR BATU	
360	M. RAHMAT	JL. SEI KERA m.d SP. JL. GB. YOSUA s.d SP. JL. THAMRIN (19.00 - 24.00)	
361	M. RAHMAT	JL. TEMPULING/MEDAN UTARA m.d SP. JL. BAYANGKARA s.d SP. JL. MAKMUR	
362	M. RAHMAT	JL. BHAYANGKARA m.d SP. JL. WILIEK ISKANDAR s.d TITI	
363	M. RAHMAT	JL. TUASAN m.d SP. JL. WILIEK ISKANDAR s.d TITI PARIT BUSUK	
364	M. RIZA	JL. DENAI m.d SP. JL.MANDALA BY PASS S/D SP. JL.PERJUANGAN	
365	M. RIZA	JL. MAYANG m.d SP. JL. ADAM MALIK s.d SP. JL. WARINGIN	
366	M. RIZA	JL. KAPTEN MUSLIM m.d ROYLAND JALAN DEPAN RUKO NO.22-A s.d ROYLAND JALAN DEPAN RUKO NO.22-F	
367	M. RIZA	JL. GATOT SUBROTO m.d SP. GANG. HARAPAN s.d SP. JL. ASRAMA	
368	M. RIZA	JL. BALAI KOTA m.d SAMPING BANK MANDIRI (BANK EXIM) s.d -	
369	M. RIZA	JL. HAJI ADAM MALIK m.d SP. JL. GATOT SUBROTO s.d SP. JL. KL. YOS SUDARSO	
370	M. RIZA	JL. PAJANG m.d SP. JL. TILAK s.d SP. JL. SUTRISNO	

371	M. RIZA	JL. ABDUL RAHMAN HAKIM (sisi Timur) m/d sp. JL.DENAI s/d sp. Gg.TANJUNG	
372	M. RIZA	JL. M. ARIF LUBIS (dh.Adi Negoro) m.d SP. JL. MOZASA s.d SP. JL. HM. SAID	
373	M. SYAIFUDIN HRP.	JL. PERJUANGAN m.d SP. JL. WILIEM ISKANDAR s.d SP. JL. PURWO	
374	M.AIDIL FITRI	JL. PUTRI MERAK JINGGA m.d SP. JL. PUTRI HIJAU s.d SP. JL. PRINTIS KEMERDEKAAN	
375	M.SALEH CHERY	JL. SIDORUKUN m.d SP. JL. KRAKATAU s.d TITI PARIT BUSUK	
376	M.SAPTA SYAHPUTRA	JL. ABDUL RAHMAN HAKIM m.d SP. JL. SUTRISNO / JL. DENAI (Gg.Tanjung)s.d REL KERETA API (07.00 - 18.00)	
377	MAHRIN MATANIARI	JL. YOS SUDARSO m.d KHUSUS HALAMAN SWALAYAN MULIA	
378	MAKMUR SIREGAR	JL. STASIUN DALAM m.d SP. JL. STASIUN s.d SP. JL. BUKIT BARISAN DALAM	
379	MAKMUR SIREGAR	JL. STASIUN m.d SP. JL.HM.YAMIN,SH s.d SP. JL.POS	
380	MAKMUR SIREGAR	JL. SERAM BARU m/d sp. JL.Seram s/d sp. JL.Seram	
381	MAKMUR SIREGAR	JL. MARTINUS LUBIS m/d sp. JL.Sei Kera s/d sp. JL.Veteran	
382	MAKMUR SIREGAR	JL. SERAM m/d sp. JL.Sutomo s/d sp. JL.Martinus Lubis	
383	MAKMUR SIREGAR	JL. BUKIT BARISAN DALAM m.d SP. JL M. YAMIN s.d SP. JL POS	
384	MANUNTUN MALAU	JL. GEDEH m.d SP. JL. SUTOMO s.d SP. JL SALAK	
385	MANUNTUN MALAU	JL. KELUD m.d SP. JL. MERBABU s.d SP. JL. SALAK	
386	MANUNTUN MALAU	JL. SALAK m.d SP. JL. MERBABU s.d SP. JL. SUTOMO	
387	MANUNTUN MALAU	JL. SELAMAT m.d SP. JL MERBABU s.d SP. JL SALAK	
388	MANUNTUN MALAU	JL. WILLIS m.d SP. JL. MERBABU s.d SP. JL. SALAK	
389	MARIADI	JL. ANSARI m.d SP. JL. SUNYATSEN s.d SP. JL. THAMRIN	
390	MARIADI	JL. TILAK m.d SP. JL. SUTOMO s.d SP. JL. BAKARAN BATU	
391	MARIADI	JL. YOSE RIZAL m.d SP. JL. SUTOMO s.d SP. JL. DEMAK	
392	MARIADI	JL. SINGAPORE m.d SP. JL. ASIA s.d SP. JL. GANDHI	

393	MARIMPUN SIMANJUTAK	JL. AMBON m.d SP. JL. THAMRIN s.d SP. JL. MARTINUS LUBIS	
394	MARLINA GINTING	JL. WARGA (LURUSAN JL. ISKANDAR MUDA) m.d SP. JL. GATOT SUBROTO s.d SP. JL. MERANTI	
395	MARLINA GINTING	JL. PENCAK m.d SP. JL. GEDUNG ARCA s.d SP. JL. SENAM	
396	MARLINA GINTING	JL. SUMBA m.d SP. JL. THAMRIN s.d JL. MARTINUS LUBIS (19.00 - 07.00)	
397	MARLINA GINTING	JL. FL. TOBING (Malam) m.d SP. JL. SEI KERA s.d SP. JL. VETERAN (19.00 - 07.00)	
398	MARLINA GINTING	JL. SEROJA m.d SP. JL. NUSA INDAH s.d K. PERUM GAS	
399	MARLINA GINTING	JL. PURWO m.d SP. JL. PERINTIS KEMERDEKAAN s.d SP. JL. PELITA I	
400	MARTINAH, SE	JL. KELINCI m.d SP. JL. COKROAMINOTO s.d SP. JL. BERUANG	
401	MARTINAH, SE	JL. BIAWAK m.d SP. JL. BINGKARUNG s.d SP. JL. KELINCI	
402	MARTINAH,SE	JL. HALAT m.d SP. JL. ISMAILIYAH s.d SP. JL. GEDUNG ARCA	
403	MARTINAH,SE	JL. DR.GM. PANGGABEAN (dh. Jl.STADION TELADAN) m/d Jl.SM.Raja s/d JL.KELILING GM.Panggabean)	
404	MARTINAH,SE	JL. CUT NYAK DIN m.d SP. JL. DIPONEGORO s.d SP. JL IMAM BONJOL	
405	MARTINAH,SE	JL. PALANG MERAH m.d SP. JL. SUKAMULIA s.d JEMBATAN SEI DELI (DEPAN RUKO-RUKO)	
406	MAULANA HIDAYAT	JL. SELAMAT m.d SP. JL. MOZASA s.d SP .JL.HM.SAID	
407	MAULANA HIDAYAT	JL. KRAKATAU m.d SP. JL. BILAL s.d SP. JL. ALUMUNIUM RAYA/SP IV TOL	
408	MAULANA HIDAYAT	JL. BEJO m.d SP. REL. KERETA API s.d TITI PARIT BUSUK	
409	MAULANA HIDAYAT	JL. ALUMUNIUM. I m/d sp. Jl.Krakatau s/d sp. Rel kereta Api	
410	MAY ROSMIDA SARAGIH	JL. PALEMBANG m.d SP. JL. MALAKA s.d SP. JL. SEI KERA	
411	MAY ROSMIDA SARAGIH	JL. HARYONO MT m.d SP. JL. SUTOMO s.d PINTU MASUK MEDAN MALL	
412	MAY ROSMIDA SARAGIH	JL. MAHONI m.d SP. JL. GAHARU s.d SP. JL. MOZASA	
413	MAY ROSMIDA SARAGIH	JL. TIMOR m.d SP. JL. PERINTIS KEMERDEKAAN s.d SP. JL. GAHARU I	
414	MAY ROSMIDA SARAGIH	JL. HARYONO MT m.d SP. JL. PANDAN s.d SP. JL. SUTOMO (ROYLAND JALAN)	

415	MOCH. RAFII	JL. RAMBUNG m.d SP. JL. ADAM MALIK s.d SP. JL. WARINGIN	
416	MOCH. RAFII, SST, M.SI	JL. KAYU PUTIH m.d SP. JL. PULAU PASIR s.d UJUNG (TOLL)	
417	MORHAN SINAGA	JL. PASUNDAN m.d SP. JL. GATOTO SUBROTO s.d SP. JL. PUNAK	
418	MORHAN SINAGA	JL. GAJAHMADA m/d sp. Jl.D.I.Panjaitan s/d sp. Jl.Darussalam	
419	MORHAN SINAGA	JL. PEGADAIAN m.d SP. JL. PANDU s.d SP. JL. PALANG MERAH	
420	MORHAN SINAGA	JL. PEMUDA BARU I m.d SP. JL. PEGADAIAN s.d SP. JL. PEMUDA	
421	MORHAN SINAGA	JL. PEMUDA BARU II m.d SP. JL. PEGADAIAN s.d SP. JL. PEMUDA	
422	MORHAN SINAGA	JL. PEMUDA BARU III m.d SP. JL. PEGADAIAN s.d SP. JL. PEMUDA	
423	MORHAN SINAGA,SH	JL. BAMBU II m.d SP. JL.MOZASA s.d REL KERETA API (TERMASUK ROYLAND RUKO NO. 90 S/D 15 E)	
424	MORHAN SINAGA,SH	JL. GAHARU m.d SP. JL. HM. YAMIN.SH s.d SP. JL. KARANTINA	
425	MORHAN SINAGA,SH	JL. MUCHTAR BASRI m.d SP. JL. KARANTINA s.d SP. JL. ALFALAH	
426	MORHAN SINAGA,SH	JL. PLANGKARAYA BARU m.d SP. JL. CIREBON s.d SP. JL. PLANGKARAYA	
427	MORHAN SINAGA,SH	JL. TIMOR BARU II m.d SP. JL. TIMOR BARU s.d SP. JL. VETERAN	
428	MUHARRAM SIREGAR	JL. DI. PANJAITAN m.d SP.JL. GAJAH MADA s.d SP. JL. SEI BAMBAN	
429	MUHARRAM SIREGAR	JL. SEI BAKALA m.d SP. JL. DI.PANJAITAN s.d SP. JL. BATANG SERANGAN	
430	MUHARRAM SIREGAR	JL. SEI KERIO m.d SP. JL. DI. PANJAITAN s.d SP. JL. ISKANDAR MUDA	
431	MUHARRAM SIREGAR	JL. M. NAWI HARAHAHAP m.d SP. JL. SISINGAMARAJA s.d GG. IKHLAS	
432	MUHARRAM SIREGAR	JL. MALUKU m.d SP. JL. MALAKA s.d GERBANG PERGURUAN SUTOMO	
433	MUHARRAM SIREGAR	JL. SUTOMO m.d SP SEKITAR TUGU APOLO DI DEPAN PD PASAR s.d -	
434	MUKHTAR LUBIS	JL. GANDHI m.d SP. JL. SUTOMO s.d SP. JL. THAMRIN (07.00 - 24.00)	
435	MUKHTAR LUBIS	JL. GANDHI m.d SP. JL. THAMRIN s.d SP. JL. BESI (07.00 - 18.00)	
436	MULFI AKBAR	JL. BALAI KOTA m.d SP. JL. AHMAD YANI s.d PINTU MASUK BANK MANDIRI	

437	NASIP SEMBIRING	JL. THAMRIN m.d SP. JL. MALAKA s.d SP. JL. COKROAMINOTO	
438	NURDIN ATAN	JL. NUSANTARA m.d SP. JL. PURI s.d SP. JL. AMALIUN	
439	NURDIN ATAN	JL. PURI m.d SP. JL. SISINGAMANGARAJA s.d SP. JL. LAKSANA	
440	NURDIN ATAN	JL. ACEH m.d SP. JL. COKROAMINOTO s.d SP. JL. WAHIDIN	
441	NURDIN ATAN	JL. PULAU BERHALA m.d SP. JL. MENTAWAI s.d SP. JL. PULAU NIAS	
442	NURDIN ATAN	JL. VETERAN m.d SP. JL. SUTOMO s.d SP. JL. THAMRIN	
443	NURDIN ATAN	JL. ARJUNA m.d SP. JL. KAWA s.d SP. JL. BINTANG	
444	NURDIN ATAN	JL. MERBABU m.d SP. JL. SALAK s.d SP. JL. KELUD	
445	NURDIN ATAN	JL. KALIMANTAN m.d SP. JL. WAHDIN s.d SP. JL. KS. TUBUN	
446	NURHASTI	JL. DR.GM.PANGGABEAN (dh.Jl.STADION TELADAN) m.d KELILING / DEPAN STADION	
447	NURKHASANAWATI	JL. MAYOR BARU m.d SP. JL. BRIGJEND BEJO s.d SP. JL. MAYOR	
448	NURKHASANAWATI	JL. YOS SUDARSO m.d KHUSUS DI DEPAN RUKO-RUKO PASAR PALAPA	
449	OLOAN SITUMORANG	JL. AHMAD YANI II m.d SP. JL. PERNIAGAAN s.d SP. JL. AHMAD YANI	
450	OLOAN SITUMORANG	JL. AHMAD YANI IV m.d SP. JL. MESJID s.d SP. JL. AHMAD YANI	
451	OLOAN SITUMORANG	JL. AHMAD YANI I m.d SP. JL. MESJID s.d SP. JL. AHMAD YANI	
452	OLOAN SITUMORANG	JL. MESJID m.d SP. JL. SISWOMIHARJO s.d SP. JL. PALANG MERAH	
453	PAHAM SEBAYANG	JL. ISKANDAR MUDA m.d SP. JL. GAJAHMADA s.d SP. JL. SYEILENDRA / JL. BATURATA	
454	PAHAM SEBAYANG	JL. NGUMBAN SURBAKTI m.d SP. JL. JAMIN GINTING s.d SP. JL. SETIA BUDI	
455	PAHAM SEBAYANG	JL. ABDULLAH LUBIS m.d SP. JL. WAHID HASYIM s.d SP. JL. DARUSSALAM	
456	PAHAM SEBAYANG	JL. PERINGGAN m.d SP. JL. ISKANDAR MUDA s.d SP. JL. DI. PANJAITAN	
457	PAHAM SEBAYANG	JL. SEI MENCIRIM m.d SP. JL. ISKANDAR MUDA s.d SP. JL. DI. PANJAITAN	
458	PAHAM SEBAYANG	JL. SEMPAKATA m.d SP. JL. JAMIN GINTING s.d SP. JL. NGUMBAN SURBAKTI	

459	PAHAM SEBAYANG	JL. SRIWIJAYA m.d SP. JL. ABDULLAH LUBIS s.d SP. JL. P. NYAK MAKAM	
460	PAHAM SEBAYANG	JL. SEI BELUTU m.d SP. JL. DARUSALAM s.d SP. JL. SETIA BUDI	
461	PAHAM SEBAYANG	JL. BUNGA TEROMPET m.d SP. JL. NGUMBAN SUBAKTI s.d SP. JL. SEMBADA IX KOSERNA	
462	PAHAM SEBAYANG	JL. SAKURA RAYA m.d SP. JL. PLAMBOYAN RAYA s.d BATAS KANTOR LURAH	
463	PAHAM SEBAYANG	JL. PLAMBOYAN m.d SIMPANG PEMDA s.d JEMBATAN, termasuk di depan Ruko 41-A s/d Dpn.Wartel Mulia Basa	
464	PAHAM SEBAYANG	JL. ASIA PERMAI m.d SP. JL. ABDUL RAHMAN HAKIM s.d SP. JL. ASIA RAYA	
465	PAHAM SEBAYANG	JL. ASIA RAYA m.d SP. JL. RUKO NO. 18 BLOK K s.d RUKO NO. 24 BLOK I	
466	PAHAM SEBAYANG	JL. GANG. II (ASIA RAYA) m.d SP. JL. KAPT JUMHANA s.d SP. JL. TIMAH PUTIH	
467	PAHAM SEBAYANG	JL. GANG. III (ASIA RAYA) m.d SP. JL. JUMHANA s.d SP. JL. ABDUL RAHMAN HAKIM	
468	PAHAM SEBAYANG	JL. GANG. IV (ASIA INDAH) m.d SP. JL. JUMHANA s.d SP. JL. ABDUL RAHMAN HAKIM	
469	PAHAM SEBAYANG	JL. PASAR BARU m/d sp. Jl.Jamin Ginting s/d Ujung Jl.Pasar Baru	
470	PAHAM SEBAYANG,SE	JL. GB. YOSUA m.d SP. JL. HM. YAMIN s.d SP. JL. MALAKA	
471	PAHAM SEBAYANG,SE	JL. HM. YAMIN m.d SP. JL. GB. YOSUA s.d SP. JL. THAMRIN	
472	PANER SELWUN	JL. KEDIRI m.d SP. JL. CIKDITIRO s.d SP. JL. TEUKU UMAR	
473	PANER SELWUN	JL. JENGGA m.d SP. JL. TENGGU CIK DITIRO s.d SP. JL. TENGGU UMAR	
474	PANER SELWUN	JL. LISTERIK m.d SP. JL. IMAM BONJOL s.d SP. JL. PALANG MERAH	
475	PANER SELWUN	JL. CIPTO, DR m.d SP. JL. MONGONSIDI s.d SP. JL. URIP	
476	PANER SELWUN	JL. HANG TUAH m.d SP. JL. TENGGU CIK DITIRO s.d SP. JL. DIPONEGORO	
477	PANER SELWUN	JL. MONGONSIDI m.d SP. JL. POLONIA s.d TITI	
478	PANER SELWUN	JL. URIP m.d SP JL. WALIKOTA s.d UJUNG JL. URIP	
479	PANER SELWUN	JL. KARTINI m.d SP. JL. CIK DITIRO s.d SP. JL. IMAM BONJOL	
480	PANER SELWUN	JL. T. DAUD m.d SP. JL. DIPONEGORO s.d SP. JL. IMAM BONJOL	

481	PANER SELWUN	JL. MAHAYANA m.d SP. JL. H.ZAINAL ARIFIN s.d SP. JL. KALINGGA	
482	PANGAJUAN SIHOMBING	JL. GEDUNG ARCA m.d SP. JL. HM. JHONI s.d SP. JL. STADION	
483	PANGAJUAN SIHOMBING	JL. HM. JHONI m.d SP. JL. SISINGAMANGARAJA s.d SP. JL. ABDUL RAHMAN HAKIM	
484	PANGAJUAN SIHOMBING	JL. PEMUDA m.d SP. JL. SUPROPTO s.d SP. JL. PALANG MERAH (18.00 S/D 24.00)	
485	PANTAS PARDEDE	JL. S. RIYADI m.d SP. JL. IMAM BONJOL s.d SP. JL. JUANDA	
486	PANTAS PARDEDE	JL. RADEN SALEH m.d SP. JL. BALAI KOTA s.d JEMBATAN SEI DELI	
487	PANTAS PARDEDE	JL. AYAHANDA m.d SP. JL. GATOT SUBROTO s.d Rel K.Api	
488	PANTAS PARDEDE	JL. MANGKUBUMI m.d DIDEPAN HALAMAN RUKO NO. 12 A s.d NO. 16 A (18.00 - 06.00)	
489	PANTAS PARDEDE	JL. MANGKUBUMI m.d SP. JL. SUGIONO s.d SP. JL. MANGKUBUMI (18.00 - 06.00)	
490	PANTAS PARDEDE	JL. HARYONO MT m.d OLYMPIA PLAZA s.d SP. JL. FL. TOBING	
491	PANTAS PARDEDE	JL. MERBABU m.d SP. JL. KELUD s.d SP. JL. SUTOMO	
492	PANTAS PARDEDE	JL. MERBABU m.d SP. JL. THAMRIN s.d SP. JL. SALAK	
493	PANTAS PARDEDE	JL. THAMRIN m.d SP. JL. HARYONO MT s.d SP. JL. MERBABU	
494	PANTAS PARDEDE	JL. TALAUD m.d SP. JL. MENTAWAI s.d SP. JL. MERBABU	
495	PANTUN NAPITUPULU	JL. SAMBU m/d sp. Jl.Pandan s/d sp. Jl.Sutomo	
496	PRANA BASTANTA GINTING	JL. BUNGALAU m.d SP. JL. JAMIN GINTING s.d SP. JL. KELILING RSU ADAM MALIK	
497	PRANA BASTANTA GINTING	JL. JAMIN GINTING m.d LONA GARDEN s.d BATAS KOTA MEDAN	
498	PRANA BASTANTA GINTING	JL. SETIA BUDI m.d SP. JL. JAMIN GINTING s.d SP. IV TANJUNG SARI	
499	PRANA BASTANTA GINTING	JL. DAGAN m.d SP. JL. RAZAK s.d SP. JL. MERBABU	
500	PURWANTO	JL. TARUMA m.d SP. JL. ZAINAL ARIFIN s.d SP. JL. KEBUN BUNGA	
501	RAJAMANTUA PURBA	JL. GATOT SUBROTO m.d SP. JL. GELUGUR s.d SP. JL. NIBUNG RAYA	
502	RAJAMANTUA PURBA	JL. BAJA RAYA m.d SP. JL. DAZAM RAYA s.d SP. JL. DEWA RUCI	

503	RAJAMANTUA PURBA	JL. BURJAMHAL m.d SP. JL. DAZAM RAYA s.d SP. JL. ISKANDAR MUDA	
504	RAJAMANTUA PURBA	JL. DAZAM RAYA m.d SP. JL. ORION s.d SP. JL. PERPUSTAKAAN	
505	RAJAMANTUA PURBA	JL. GATOT SUBROTO m.d SP. JL. GLUGUR s.d SP. JL. SIMALUNGUN	
506	RAJAMANTUA PURBA	JL. MENGKARA m.d SP. JL. BURJAMHAL s.d SP. JL. PERPUSTAKAAN	
507	RAJAMANTUA PURBA	JL. KRUWING m.d SP. JL. RAZAK s.d SP. JL. MERABAU	
508	RAJAMANTUA PURBA	JL. MERBAU m.d SP. JL. GATOT SUBROTO s.d SP. JL. SKIP	
509	RAJAMANTUA PURBA	JL. SKIP m.d SP. JL. GATOT SUBROTO s.d REL KERETA API	
510	RAJAMANTUA PURBA	JL. KOMPLEK Jl.TAMAN KIRANA m/d sp.Jl.Taman Kirana s/d Ujung Jalan Taman Kirana	
511	RAJAMANTUA PURBA	JL. ASRAMA m.d SP. JL. GATOT SUBROTO s.d REL KERETA API	
512	RAJAMANTUA PURBA	JL. PERPUSTAKAAN m/d sp. JL.MENGKARA s/d sp. JL.MOJOPAHIT	
513	RAJAMANTUA PURBA	JL. BERDIKARI m/d sp. Jl.Harmonika s/d sp. Gg.Family	
514	RANTO AS	JL. SENA m.d SP. JL. DURIAN s.d SP. JL. THAMRIN	
515	RATAN	JL. BABURA LAMA m.d SP. JL. KAPTEN PATIMURA s.d UJUNG JALAN	
516	RATAN	JL. LISTERIK m.d SP. JL. POS FKPPi s.d SP. JL. IMAM BONJOL (18.00 - 06.00)	
517	RATIH PUTRI SITEPU	JL. ISKANDAR MUDA m.d DEPAN KANTOR CATATAN SIPIL, CAMAT, PERPUSTAKAAN	
518	RAXBIN E.SITUMEANG	JL. BALAI KOTA m.d SP. JL. HM. YAMIN s.d SP.JL. POS	
519	RAXBIN E.SITUMEANG	JL. HM. YAMIN m.d SP. JL. BALAI KOTA s.d SP. JL. STASIUN	
520	RAXBIN SITUMEANG	JL. BOM / MATAHARI RAYA m.d. SP. JL.KAPTEN MUSLIM s.d SP. JL. BERINGIN JAYA	
521	RAXBIN SITUMEANG	JL. GAPERTA m.d SP. JL. ASRAMA s.d TITI / Jl.D.Singkarak	
522	RAXBIN SITUMEANG	JL. KAPTEN MUSLIM m.d SP. JL. BOM s.d REL KERETA API	
523	RAXBIN SITUMEANG	JL. NUSA INDAH RAYA m.d SP. JL. CEMPAKA s.d SP. JL. PILISIUM	
524	REVALDO T.SARIBU	JL. ABDUL MANAF LUBIS (dh. Gaperta) m.d SP. JL. ASRAMA s.d SP. JL. CEMPAKA	
525	RIKA LESTARI	JL. KALIANDA m.d SP. JL. THAMRIN s.d SP. JL. KUANTAN	

526	RIKA LESTARI	JL. PUTRI HIJAU BARU m.d SEKITAR KELILING JL. PURTI HIJAU BARU	
527	RITA ZAHARA,SH	JL. SEI KERA m/d sp. JL.Thamrin s/d sp. JL.GB.Yosua	
528	RITA ZAHARA,SH	JL. THAMRIN m/d A. sp.JL.M.Yamin s/d JL.Cokroaminoto, B. m/d sp. JL.Malaka s/d sp.JL.Haryono Mt.	
529	RITA ZAHARA,SH	JL. THAMRIN m/d sp. JL.M.Yamin s/d sp. JL.Veteran (19.00 - 07.00)	
530	RONI MALEM	JL. PERNIAGAAN m.d SP JL. PALANG MERAH s.d SP JL. AHMAD YANI III	
531	RONI MALEM	JL. PERNIAGAAN m.d SP. JL. AHMAD YANI III s.d SP. JL. PULAU PENANG	
532	RONI MALEM	JL. SUGIONO m.d SP. JL. PALANG MERAH s.d SP JL. CAKRAWATI (18.00 - 06.00)	
533	RONNY SM.SIMARE2	JL. COKROAMINOTO m.d SP. JL. KALIMANTAN s.d SP. JL. THAMRIN	
534	RONNY SM.SIMARE2	JL. KALIMANTAN m.d SP. JL. KS. TUBUN s.d SP. JL. COKROAMINOTO	
535	ROSINA	JL. ALUMUNIUM m.d SP. JL. TIMAH PUTIH s.d SP. JL. ASIA RAYA	
536	ROSINA	JL. AMALIYAH m.d SP. JL. AR. HAKIM s.d GG DI BELAKANG PSR. IMPRES	
537	ROSINA	JL. TARUNA m.d SP. JL. ABDUL RAHMAN HAKIM s.d BATAS GANG DI BELAKANG PASAR IMPRES	
538	ROSINA	JL. HALAT m.d SP. JL. SISINGAMANGARAJA s.d SP. JL. GEDUNG ARCA	
539	ROSINA	JL. NIBUNG UTAMA m.d SP. JL. NIBUNG RAYA s.d KOTA BARU III	
540	RUSDI SIPAYUNG	JL. PANCING (MARTUBUNG) m/d sp. JL.YOS SUDARSO s/d sp. JL.RAWE	
541	RUSDI SIPAYUNG	JL. DURUNG m/d Titi Parit s/d sp. Jl.Willem Iskandar	
542	RUSDI SIPAYUNG	JL. AMPERA m/d sp. Jl.Karantina s/d sp. Jl.Bono	
543	RUSDI SIPAYUNG	Jl. P. NIAS m/d sp. Jl.Platina. I s/d sp. Jalan masuk Toll.	
544	S.HARAHAP,S.Sos	JL. SAIKUM (ASIA MAKMUR) m.d SP. JL. JUMHANA s.d GANG. INTAN	
545	SAHALA SIANIPAR	JL. TEMBAGA m.d SP. JL. GANDHI s.d UJUNG SP. JL. TEMBAGA	
546	SAHALA SIANIPAR	JL. KUNINGAN m.d SP. JL. GANDHI s.d SP JL. KUNINGAN	
547	SAHALA SIANIPAR	JL. MERAPI m.d SP. JL. MERBABU s.d SP. JL. HARYONO MT	

548	SAHALA SIANIPAR	JL. SINDORO m.d SP. JL. MERAPI s.d SP. JL. DR. FL. TOBING	
549	SAHALA SIANIPAR	JL. TAPANULI m.d SP. JL. WAHIDIN s.d SP. JL. MALAKA	
550	SAHALA SIANIPAR	JL. SINGOSARI m.d SP. JL. THAMRIN s.d SP. JL. BAKARAN BATU	
551	SAHAPON P.SITOMPUL	JL. PUTRI HIJAU m.d SP. JL. KELAPA SAWIT s.d REL KERETA API	
552	SAHAPON P.SITOMPUL	JL. PUTRI HIJAU I m.d JL. PUTRI HIJAU s.d SP. JL. MERAK JINGGA (BELAKANG SAMSAT)	
553	SAHAPON P.SITOMPUL	JL. PUTRI HIJAU II m.d SP. JL. PUTRI HIJAU s.d SP. JL. PUTRI HIJAU I (SAMPING SAMSAT)	
554	SAHAPPON P. SITOMPUL	JL. SISINGAMANGARAJA m.d SP. JL. MARINDAL s.d SP. JL. TRITURA	
555	SAHAPPON P.SITOMPUL	JL. SUTOMO m.d KHUSUS DEPAN RUKO NO. 40 F	
556	SAHMA H.PURBA	JL. LISTERIK m.d SP. JL. PALANG MERAH s.d POS FKPPi	
557	SAHMA H.PURBA	JL. MANGKUBUMI m.d SP. JL. PALANG MERAH s.d SP. JL. SUPRAPTO	
558	SALBIAH	Jl DARUSSALAM m/d sp. Jl.G.Subroto s/d sp. Jl.Sei Belutu	
559	SALBIAH, SE	AREAL PARKIR TERMINAL PASAR INDUK TUNTUNGAN	
560	SALBIAH,SE	JL. PARKIR PERUMAHAN TAMAN MULTI INDAH LESTARI m.d JL. H. MISBAH (NO.G-1) s.d JL. H. MISBAH (NO.G-24)	
561	SALBIAH,SE	Jl BUNGA CEMPAKA (Psr.III P.Bulan) m/d sp. Jl.Jamin Ginting s/d sp. Jl.Setia Budi	
562	SARYONO	JL. SEMBADA m.d SP. JL. JAMIN GINTING s.d SP. JL. BUNGA KENANGA	
563	SARYONO	JL. BESI m.d SP. JL. P. TIMAH s.d SP. JL. SUTRISNO	
564	SARYONO	JL. EMAS m.d SP. JL. SUTRISNO s.d SP. JL. PAJAK TIMAH	
565	SARYONO	JL. WAJA m.d SP. JL. GANDHI s.d SP. JL. PASAR TIMAH	
566	SARYONO	JL. AKIK m.d SP. JL. JUMHANA s.d SP. JL. BERLIAN	
567	SARYONO	JL. PANGLIMA DENAI m/d sp.Jl.Denai s/d Ujung Jl.P.Denai (Pasar V)	
568	SARYONO	JL. WILLEM ISKANDAR m/d sp.JL.HM.YAMIN s/d sp.Jl.PERTAHANAN	
569	SARYONO	JL. MUSTIKA m/d sp. Jl.Pukat Banting s/d sp. Jl.Intisari	

570	SARYONO	JL. SULANG SALING m/d sp. Jl.Wahidin s/d Ujung Jalan	
571	SARYONO	JL. PANGLIMA DENAI m/d sp.Jl.Denai s/d sp. Jl.Menteng Raya	
572	SASTRA SIAHAAN	JL. TURI m.d SP. JL. SISINGAMANGARAJA s/d sp. Jl.Bahagia By Pass	
573	SASTRA SIAHAAN	JL. MAHKAMAH m.d SP. JL MESJID RAYA s.d SP. JL. PANDU	
574	SASTRA SIAHAAN	JL. KATAMSO m.d SP. JL. JUANDA s.d GANG AVROS	
575	SASTRA SIAHAAN	JL. PALANG MERAH m.d SP. JL. MESJID s.d SP. JL. ARAB	
576	SASTRA SIAHAAN	JL. SISINGAMARAJA m.d SP. JL. HM. JONI s.d SP. JL. TURI	
577	SASTRA SIAHAAN	JL. EKA RASMI m.d SP. JL. KARYA WISATA s/d sp. Jl.Karya Jaya	
578	SASTRA SIAHAAN	JL. KARYA WISATA m.d SP. JL. KARYA JASA s.d PASAR V	
579	SASTRA SIAHAAN	JL. CAKRAWATI m.d DEPAN BANK PERNIAGAAN INDONESIA s.d -	
580	SASTRA SIAHAAN	JL. ABDUL HARIS NASUTION m.d SP. JL. JAMIN GINTING s.d JEMBATAN SEI BABURA	
581	SASTRA SIAHAAN	JL. PEMUDA m.d SP. JL. SUPRAPTO s.d SP. JL. MANGKUBUMI (B)	
582	SASTRA SIAHAAN	JL. SAKTI LUBIS m.d SP. JL. SISINGAMANGARAJA (GALON MINYAK) s.d SP. JL. STM (07.00 - 07.00)	
583	SASTRA SIAHAAN	JL. LUKU m.d SP.Jl.AH.NASUTION s/d SP.Jl.PINTU AIR IV	
584	SASTRA SIAHAAN	JL. PINTU AIR IV m/d Sp.Jl.PINTU AIR s/d UJUNG	
585	SASTRA SIAHAAN	JL. SENAYAN m/d sp. Jl.SM.Raja s/d sp. Jl.Stadion Teladan	
586	SASTRA SIAHAAN	JL. TALAWI m/d sp. Jl.SM.RAJA s/d sp. Jl.STADION TELADAN	
587	SASTRA SIAHAAN	JL. SEMPURNA m/d sp. Jl.SM.Raja s/d sp. Jl.Bahagia By Pass	
588	SASTRA SIAHAAN	JL. KARYA KASIH m/d sp. Jl.Karya Jaya s/d sp. Jl.Karya Wisata	
589	SASTRA SIAHAAN / Eriswanto	JL. PELANGI m.d SP. JL. BRIGJEN KATAMSO s.d SP. JL. SISINGAMANGARAJA	
590	SATRIADI	JL. AHMAD YANI III m.d SP. JL STASIUN KERETA API s.d SP JL. AHMAD YANI (Malam / Minggu/Libur)	

591	SATRIADI	JL. KUMANGO m.d SP. JL. AHAMAD YANI III s.d SP. JL. PANGKAL PINANG (Malam / Minggu/Libur)	
592	SATRIADI	JL. A.YANI. V m/d sp. JL.STASIUN K.API s/d sp. Jl.A.YANI (Malam / Minggu/Libur)	
593	SATRIADI	JL. PERNIAGAAN m.d SP. JL. PALANG MERAH s.d JL. PANGKAL PINANG (Malam / Minggu/Libur)	
594	SATRIADI	JL. PERNIAGAAN BARU m.d SP. JL. PEMBELIAN s.d SP. JL. STASIUN KERETA API (Malam / Minggu/Libur)	
595	SAUT TM SAMOSIR	JL. SIMALUNGUN m.d SP. JL. KARO s.d UJUNG JALAN SIMALUNGUN	
596	SAUT TM SAMOSIR	JL. GELUGUR m.d SP. JL. S. PARMAN s.d SP. JL. GATOT SUBROTO	
597	SAUT TM SAMOSIR	JL. ISKANDAR MUDA m.d SP. JL. ORION s.d SP. JL. GAJAHMADA	
598	SAUT TM SAMOSIR	JL. KARO m.d SP. JL. GLUGUR s.d JL. S.PARMAN	
599	SAUT TM SAMOSIR	JL. GATOT SUBROTO (KOMPLEK GOLDEN TRADE CENTRE)	
600	SAUT TM SAMOSIR	JL. GATOT SUBROTO m.d SP. JL. ISKANDAR MUDA s.d SP. JL. NIBUNG RAYA	
601	SIDIK PERMONO	JL. WAHID HASYIM m.d SP. JL GATOT SUBROTO s.d SP. JL .GAJAHMADA	
602	SIDIK PERMONO	JL. GATOT SUBROTO m.d JEMBATAN SEI SIKAMBING s.d GG. HARAPAN (07.00 - 18.00 Wib)	
603	SIMPLISIUS	JL. ISKANDAR MUDA m/d sp. JL.Syeilendra/Jl.Sei Baturata s/d sp. JL.Wahid Hasyim	
604	SIMPLISIUS	JL. H. MISBAH m.d SP. JL. IMAM BONJOL s.d SP. JL. A.RIVAI	
605	SIMPLISIUS	JL. DANAU JEMPANG m/d sp.Jl.Danau singkarak s/d sp. Jl.Karya Rakyat	
606	SIMPLISIUS	Jl MATARAM m/d sp. Jl.Gajahmada s/d sp. Jl.TD.Pardede	
607	SIMPLISIUS	JL HAYAMWURUK m/d sp. Jl.Pattimura s/d sp. Jl.Iskandarmuda	
608	SIMPLISIUS	JL LABU m/d sp. Jl.Bantam s/d sp. Jl.Kangkung	
609	SIMPLISIUS	JL BANTAM m/d sp. Jl.Gajahmada s/d Ujung Jl.Bantam	
610	SIMPLISIUS	JL. DANAU SINGKARAK m.d TITI GAPERTA s/d Sp.Jl.GEREJA	
611	SIMPLISIUS	JL. KARYA m.d REL K. API s/d BATAS POM BENSIN	
612	SIMPLISIUS	JL. KARYA DAME m/d sp. Jl.Karya s/d sp. Jl.Kapt.Muslim	

613	SIWEN KATARAYA	JL. PAGARUYUNG m.d SP. JL. MUARA TAKUS s.d SP. JL. KALINGGA	
614	SIWEN KATARAYA	JL. ZAINAL ARIFIN m.d SP. JL. P. DIPONEGORO s.d JEMBATAN (20.00 s/d 02.00)	
615	SIWEN KATARAYA	JL. MUARA TAKUS m.d SP. JL. CIKDITIRO s.d SP. JL. TEUKU UMAR	
616	SIWEN KATARAYA	JL. TENGKU CIK DI TIRO m.d SP. JL. ZAINAL ARIFIN s.d SP. JL. KARTINI	
617	SOFIAN	JL. PALANG MERAH m.d SP. JL. PALANG MERAH s.d SP. JL. PEGADAIAN	
618	SOFIAN	JL. CAKRAWATI m.d SP. JL. MANGKUBUMI s.d SP. JL. PEMUDA	
619	SOFIAN	JL. PEMUDA m.d SP. JL. MANGKUBUMI s.d SP. JL. PALANG MERAH	
620	SOFIAN	JL. PEMUDA m.d SP. JL. PANDU s.d SP. JL. PALANG MERAH	
621	SOFIANI PERANGIN2	JL. GATOT SUBROTO m.d SP JL. WARINGIN s.d BATAS PLAZA MEDAN FAIR	
622	SOFIANTO	JL. USKUP AGUNG m.d SP.JL.HANGTUA s.d SP.JL.SUDIRMAN	
623	SOFIANTO	JL. SETIA BUDI m.d SP. JL. SUNGGAL s.d SP. JL. SEI BILAH Psr.IV	
624	SOFIANTO	JL. AIR LANGGA m.d SP. JL CANDI BIARA s.d UJUNG JL. AIRLANGGA	
625	SOFIANTO	JL. PJ. NEHRU (dh. JL. KALINGGA) m.d SP. JL. TARUMA s.d JL. CANDI BIARA	
626	SOFIANTO	JL. TENGKU UMAR m.d SP. JL. AIR LANGGA s.d SP. JL. KEJAKSAAN	
627	SOFIANTO	JL. TUMAPEL m.d SP. JL CANDI BOROBUDUR s.d UJUNG JL. TUMAPEL	
628	SOFIANTO	JL. CUT MUTIA m.d SP. JL DIPONEGORO s.d SP. JL IMAM BONJOL	
629	SOFIANTO	JL. IMAM BONJOL m.d SP. JL. TENGKU DAUD s.d SP. JL. KARTINI	
630	SOFIANTO	JL. TENGKU UMAR m.d SP. JL. MUARA TAKUS s.d UJUNG JL. TENGKU UMAR	
631	SOFIANTO	JL. TENGKU CIK DITIRO m.d SP. JL. SUDIRMAN s.d SP. JL. KARTINI	
632	SOFIANTO	JL. ZAINAL ARIFIN m.d JALAN KELUAR SUN PLAZA s.d SP. JL. TEUKU UMAR	
633	SOFIANTO	JL. KEJAKSAAN m.d SP. JL. TENGKU UMAR s.d JEMBATAN SEI BABURA	
634	SOFYAN YUDI FOTU	JL. GATOT SUBROTO m.d SP. JL. AYAHANDA / JL. DARUSSALAM s.d TITI SEI SIKAMBING	

635	SOPAR ARUAN	JL. BAWEAN m.d SP. JL. SUTOMO s.d SP. JL. IRIAN BARAT	
636	SOPAR ARUAN	JL. BENGKALIS I m.d SP. JL. RIAU s.d SP. JL. SAMBU	
637	SOPAR ARUAN	JL. BENGKALIS II m.d SP. JL. RIAU s.d AP.JL. SAMBU	
638	SOPAR ARUAN	JL. YOS SUDARSO m.d SP. JL. PELITA / MERDEKA s.d SP.JL. BEJO	
639	SOPAR ARUAN	JL. RUPAT m.d SP. JL. BAWEAN s.d SP. JL. SAMBU	
640	SORITUA SIREGAR	JL. GURU PATIMPUS m.d SP. JL. LABORATORIUM s.d SP. JL. LABORATORIUM	
641	SORITUA SIREGAR	JL. STASIUN KERETA API m.d SP. JL. AHMAD YANI III (TIANG GARDU LISTRIK) s.d SP. JL. PALANG MERAH	
642	SORITUA SIREGAR	JL. PLAMBOYAN-II m/d sp. Jl.Plamboyan s/d Ujung Jl.Plamboyan.II	
643	SORITUA SRG.	JL. T. UMAR m.d NO.89-11(ROYLAND JALAN DEPAN RSU.MATERNA)	
644	SORITUA SRG.	JL. T. UMAR m.d SP. JL. MUARA TAKUS s.d SP. JL. AIRLANGGA	
645	SORITUA SRG.	JL. AHMAD YANI V m.d SP. JL. PERNIAGAAN s.d SP. JL. AHMAD YANI	
646	SORITUA SRG.	JL. AHMAD YANI V m.d SP. JL. STASIUN KERETA API s.d SP. JL. PERNIAGAAN	
647	SORITUA SRG.	JL. PERNIAGAAN BARU (PAGI) m.d SP. JL. PERNIAGAAN s.d SP. STASIUN KERETA API	
648	SORITUA SRG.	JL. LAMLO m.d SP. JL. KALIANDA s.d SP. JL. ASIA	
649	SORITUA SRG.	JL. MADIO SANTOSO m.d SP. JL. GUNUNG KRAKATAU s.d UJUNG JALAN	
650	SORITUA SRG.	JL. BUDI KEMENANGAN m.d SP. JL. KL. YOS SUDARSO s.d SP. JL. B. KEADILAN	
651	SORITUA SRG.	JL. WAHIDIN m.d SP. JL. AKSARA s.d SP. JL. THAMRIN (18.00 - 06.00)	
652	SORITUA SRG.	Jl SETIA JADI m/d sp. Jl.G.Krakatau s/d Ujung Jl.Setiajadi	
653	SRI MORINA S.	JL. YOS SUDARSO m.d (HALAMAN BANK MANDIRI)	
654	SRI MORINA SEMBIRING	JL. SUGIONO m.d SP. JL. MANGKUBUMI s.d SP. JL.CAKRAWATI (18.00 - 06.00)	
655	SUDIRMAN SARAGIH	JL. BEDAGAI m.d SP. JL. M. YAMIN s.d SP. JL. SEI KERA	
656	SUGIATO	JL. RAJAWALI m.d SP.JL.GATOT SUBROTO s.d SP.JL.SUNGGAL	
657	SUGIATO	JL. JAMIN GINTING m.d PERUMAHAN CITRA GARDEN s.d DEPAN LONA GARDEN	

658	SUGIATO	JL. PRIBADI m.d SP. JL. KLAMBIR LIMA s.d Ujung Jl.Pribadi	
659	SUGIATO	JL. PERTIWI m.d SP. JL. SOSRO s.d SP. JL. BANTEN	
660	SUGIATO	JL. BARU m.d SP. JL. PADANG s.d SP. JL. BANTAN	
661	SUGIATO	JL. SUTOMO BARU m.d SP. JL. SUTOMO s.d SP. JL. MARTINUS LUBIS/SERAM	
662	SUGIATO	JL. MARTINUS LUBIS (MALAM) m.d SP. JL. SEI KERA s.d SP. JL. VETERAN	
663	SUGIATO	JL. SERAM (MALAM) m.d SP. JL. SUTOMO s.d SP. JL. MARTINUS LUBIS	
664	SURYADI	JL. JURUNG m.d SP. JL. WAHIDIN s.d SP. TITI PARIT BUSUK	
665	SUTAWAR	JL. POS m.d DEPAN KANTOR BCA s.d SP. JL. STASIUN KERETA API	
666	SYAFARUDIN LBS.	JL. SELAT PANJANG (SIANG) m.d SP. JL. BOGOR s.d SP. JL. PANDU	
667	SYAFARUDIN LBS.	JL. SISINGAMANGARAJA m.d SP. JL. PANDU s.d SP. REL KERETA API	
668	SYAFARUDIN LBS.	JL. ANDALAS m.d SP. JL. SURAKARTA s.d SP. JL. SEMARANG	
669	SYAFARUDIN LBS.	JL. PANDU m.d SP. JL. SUTOMO s.d SP. JL. MARTAPURA	
670	SYAFARUDIN LUBIS	JL. BOGOR m.d SP. JL. SURAKARTA s.d SP. JL. SUTOMO	
671	SYAFARUDIN LUBIS	JL. MARTAPURA m.d SP. JL. PANDU s.d SP. JL. PANDU	
672	SYAFRIL SRG.	JL. BIMA SAKTI m.d SP. JL. ISKANDARMUDA s.d SP. JL. DAZAM RAYA	
673	SYAFRIL SRG.	JL. DEWA RUCI m.d SP. JL. BURJAMHAL s.d SP. JL. MENGKARA	
674	SYAFRIZAL	JL. PEMUDA BARU m.d SP. JL. PEGADAIAN s.d SP. JL. PEMUDA	
675	SYAHDWITRA P. SIREGAR	JL. PUKAT HARIMAU m.d SP. JL. PUKAT s.d REL KERETA API	
676	SYAIFUL ASRI NASUTION	JL. FL. TOBING m.d SP. JL. SEI KERA s.d SP. JL. MERBABU	
677	SYAIFUL INDRA RANGKUTI	JL. WAHID HASYIM m.d SP. JL. GAJAH MADA s.d SP. JL. JAMIN GINTING	
678	SYAIFUL INDRA RANGKUTI	JL. KAPITEN PURBA m.d SP. JL. JAMIN GINTING s.d TITI	
679	SYAIFUL INDRA RANGKUTI	JL. SEMBADA m.d SP. JL. SISINGAMARAJA s.d SP. JL. MANULLANG	
680	SYAIFUL INDRA RANGKUTI	JL. SEI PETANI m.d SP. JL. K.H. WAHID HASYIM s.d SP. JL. ISKANDAR MUDA	

681	SYAIFUL INDRA RANGKUTI	JL. KL. YOS SUDARSO m.d BATAS LORONG VII GLUGUR s.d SP. JL. PELITA/JL. MERDEKA	
682	SYARIFAH HANUM	JL. SEI DELI m.d SP JL. G.PATIMPUS s.d SP JL. KELAPA	
683	SYARIFAH HANUM	JL. RAKYAT m.d SP. JL. PASAR III s.d SP. JL. PELITA I	
684	SYARIFAH HANUM	JL. PASAR III m.d SP. JL.G. KRAKATAU s.d TITI PARIT BUSUK	
685	SYARIFAH HANUM	JL. YOS SUDARSO m.d Pajak GLUGUR s.d GG. DELI PERMAI (18.00 - 24.00 Wib)	
686	SYARIFAH,S.Sos	JL. SAMANHUDI m.d SP. JL. GURILLA s.d SP. JL. JUANDA	
687	THOMSON SIBURIAN	JL. KATAMSO m.d KANTOR RISPA s.d SP. JL. SAKTI LUBIS (07.00 - 24.00)	
688	THOMSON SIBURIAN	JL. KATAMSO m.d SP. JL. MESJID RAYA s.d KUBURAN SEI MATI (07.00 - 18.00)	
689	THOMSON SIBURIAN	JL. ZEIN HAMID m.d SP. JL. SAKTI LUBIS s.d BATAS KOTA (07.00 - 24.00)	
690	THOMSON SIBURIAN	JL. HARYONO MT m.d SP. JL. FERDINAND LUMBAN TOBING s.d SP. JL. TALAUD	
691	THOMSON SIBURIAN	JL. KAWI m.d SP. JL. HARYONO MT s.d SP. JL. MERBABU	
692	THOMSON SIBURIAN	JL. SIBAYAK m.d SP. JL. HARYONO, MT s.d SP. JL. KAWI	
693	THOMSON SIBURIAN	JL. HARYONO MT m.d SP. JL. MERAPI s.d SP. JL KAWI (07.00 - 18.00, kecuali dpn.Olympia Plz s/d 16.00)	
694	THOMSON SIBURIAN	JL. SUTOMO m.d SP. JL. PANDU s.d SP. JL. HARYONO MT	
695	THOMSON SIBURIAN	JL. HARYONO MT a. m/d sp.JL.Irian Barat s/d sp. Jl.Pandan, b. m/d sp. Jl.Garut s/d sp. Jl.Subaraya	
696	TIOP TH SITUMEANG	JL. PABRIK TENUN m.d SP. JL. AYAHANDA s.d SP. JL. SKIP	
697	TOGUAN BATUBARA	JL. VETERAN m.d SP. JL. SUTOMO s.d SP. JL BANGKA	
698	TORAJA SILAEN	JL. BERASTAGI m.d SP. JL. GB.YOSUA s.d SP. JL. MADONG LUBIS	
699	TORAJA SILAEN	JL. PANCUR BATU m.d SP. JL. HM. YAMIN s.d SP. JL. GB.YOSUA	
700	TORAJA SILAEN	JL. LANGSA m.d SP. JL. TAPANULI s.d SP. JL. MADONG LUBIS	
701	TUMPAK SIHOMBING	JL. SEI KERA m.d SP. JL. SUTOMO s.d SP. JL. THAMRIN	

702	TUMPAK SIHOMBING	JL. PELITA. II m/d sp. Jl.Rakyat s/d sp. Jl.HM.Said	
703	TUTI HANDAYANI	JL. KOLONEL SUGIONO m.d SP. JL. CAKRAWATI s.d SP. JL. PALANG MERAH (06.00 - 18.00)	
704	TUTI HANDAYANI	JL. KOLONEL SUGIONO m.d SP. JL. CAKRAWATI s.d SP. JL. MANGKUBUMI (06.00 - 18.00)	
705	USMAN NST	JL. BANDUNG m.d SP. JL. CIREBON s.d SP. JL. SURABAYA	
706	USMAN NST	JL. SEMARANG m.d SP. JL. BANDUNG s.d SP. JL. HARYONO MT	
707	USMAN NST	JL. BANDUNG m.d SP. JL. PLANGKARAYA s.d SP. JL. CIREBON	
708	USMAN NST	JL. BARUS m.d SP. JL. JEMBER s.d SP. JL. BOGOR	
709	USMAN NST	JL. BOGOR m.d SP. JL. PLANGKARAYA s.d SP. JL. CIREBON	
710	USMAN NST	JL. NATAL m.d SP. JL. BOGOR s.d SP. JL. KOTANOPAI I	
711	USMAN NST	JL. JEMBER m.d SP. JL. PLANGKARAYA s.d SP. JL. CIREBON	
712	USMAN NST	JL. PLANGKARAYA m.d SP. JL. KOTANOPAI I s.d SP. JL. HARYONO, MT	
713	USMAN NST	JL. PAKANTAN m.d SP. JL. PANDU s.d SP. JL. PANDU BARU	
714	USMAN NST	JL. PANDU BARU m.d SP. JL. SISINGAMANGARAJA s.d SP. JL. MAHKAMAH	
715	USMAN NST / Soritua S	JL. GARUT m.d SP. JL. BANDUNG s.d SP. JL. HARYONO MT	
716	USMAN NST / Soritua S	JL. PORSEA m.d SP. JL. BANDUNG s.d SP. JL. BOGOR	
717	USMAN NST.	JL. SEMARANG m.d SP. JL. PANDU s.d SP. JL. BANDUNG	
718	USMAN NST.	JL. BOGOR m.d SP. JL. CIREBON s.d SP. JL. SEMARANG	
719	YAKOB STEPANUS	JL. H.MISBAH m.d (DEPAN RS. ELISABETH) ROYLAND JALAN KHUSUS R-2	
720	YOKI YUWANSYAH	JL. STM m.d SP. JL. SAKTI LUBIS s.d SP. JL. AL-FALAAH	
721	YUDHA P. RISDIANTO	JL. BUDI PEKERTI m.d SP. JL. BUDI PEMBANGUNAN s.d SP. JL. B.KEMENANGAN	
722	YUDHA P. RISDIANTO	JL. BUDI PEMBANGUNAN m.d SP. JL. YOS SUDARSO s.d REL KERETA API	
723	YULIANA E. HARAHAHAP	JL. MOJOPAHIT (Khusus di DEPAN KOMPLEKS RS. HERNA)	

724	YULIANA E. HARAHAP	JL. DARAT m.d SP. JL. ABDULLAH LUBIS s.d SP. JL. HAYAM WURUK	
725	YULIANA E. HARAHAP	JL. SRIWIJAYA m.d SP. JL. GAJAHMADA s.d SP. JL. SAWI	
726	YULIANA E. HARAHAP	JL. SYEILENDRA m.d SP. JL. ISKANDAR MUDA s.d SP. JL. SRIWIJAYA	
727	YULIANA E. HARAHAP	PALANG MERAH (ROYLAND JALAN DEPAN RUKO/KANTOR) m.d GG PINANG s.d JEMBATAN	
728	YULIANA E. HARAHAP	JL. ABDULLAH LUBIS m.d SP. JL. DI PANJAITAN s.d SP. JL. S. PARMAN	
729	YULIANA E. HARAHAP	JL. SRIWIJAYA m.d SP. JL. ABDULLAH LUBIS s.d SP. JL. SAWI	
730	YULIANA E. HARAHAP	JL. AMPEL m.d SP. JL. MESJID s.d SP. JL. PALANG MERAH	
731	YULIANA E. HARAHAP	JL. ARAB m.d SP. JL. AHMAD YANI I s.d SP. JL. PALANG MERAH	
732	YULIANA E. HARAHAP	JL. DATUK m.d SP. JL. MESJID s.d SP. JL. DATUK	
733	YULIANA E. HARAHAP	JL. DI. PANJAITAN m.d SP. JL. GAJAH MADA s.d SP. JL. SEI BASITANG	
734	YULIANA E. HARAHAP	JL. DI. PANJAITAN m.d SP. JL. SEI SELAPIAN s.d SP. JL. SEI BAMBAN	
735	YULIANA E. HARAHAP / Hotasi AD. Lbs.	JL. TOMAT m.d SP. JL. MOJOPAHIT s.d SP. JL. SRIWIJAYA	
736	ZAHARUDDIN	JL. RAWA m.d SP. JL. PANGLIMA DENAI s.d UJUNG JL.RAWA	
737	ZAHARUDDIN	JL. SISINGAMANGARAJA m.d SP. JL. PANGLIMA DENAI / JL. PERTAHANAN s.d BATAS KOTA MEDAN	
738	ZAHARUDDIN	JL. LAKSANA m.d SP. JL. HALAT s.d SP. JL. SUTRISNO	
739	ZAHARUDDIN	JL. GATOT SUBROTO m.d JEMBATAN SEI SIKAMBING s.d SP. GG. HARAPAN	
740	ZAHARUDDIN	JL. WAHIDIN BARU m.d SP. JL. WAHIDIN s.d SP. JL. HARIMAU	
741	ZAHARUDDIN	JL. AMALIUN m.d SP. JL. SISINGAMANGARAJA s.d SP. JL. ISMAILIYAH	
742	ZAHARUDDIN	JL. PERTAMA m.d SP. JL. KAPTEN MUSLIM s.d SP. GG. HARAPAN	
743	ZAHARUDDIN	JL. BANDUNG m.d SP. JL. SEMARANG s.d SP. JL. SURABAYA	
744	ZAHARUDDIN	JL. SURABAYA BARU m/d sp. Jl.Ceribon s/d sp. Jl.Surabaya	

745	ZAHARUDDIN	JL. YOS SUDARSO m.d REL KERETA API s.d BATAS PAJAK GLUGUR	
746	ZAHARUDDIN	JL. SUTOMO m.d SP. JL VETERAN JL. PUSAT PASAR/GERBANG MEDAN MALL	
747	ZAHARUDDIN	JL. BALIGE m.d SP. JL. COKROAMINOTO s.d SP. JL KS TUBUN	
748	ZAHARUDDIN	JL. BERUANG m.d SP. JL. MADONG LUBIS s.d SP. JL. GAJAH	
749	ZAHARUDDIN	JL. COKROAMINOTO m.d SP. JL. ACEH s.d SP. JL. SAMPALI	
750	ZAHARUDDIN	JL. GAJAH m.d SP. JL. COKROAMINOTO s.d SP. JL. WAHIDIN	
751	ZAHARUDDIN	JL. KS TUBUN m.d SP. JL. THAMRIN s.d SP. JL. MADONG LUBIS	
752	ZAHARUDDIN	JL. KS TUBUN m.d SP. JL. MADONG LUBIS s.d SP. JL. SAMPALI	
753	ZAHARUDDIN	JL. SAMOSIR m.d SP. JL. KS. TUBUN s.d SP. JL. COKROAMINOTO	
754	ZAHARUDDIN	JL. KARYA CELINCING m.d SP. JL. KARYA s.d JEMBATAN SEI DELI	
755	ZAHARUDDIN	JL. BAMBU II m.d SP. JL. YOS SUDARSO s.d REL KERETA API	
756	ZAHARUDDIN	JL. MANGAAN. III m/d sp. Jl.R.Potong Hewan s/d Titi	
757	ZAHARUDDIN	JL. KEMUNING m/d sp. Jl.Sutomo s/d sp. Jl.Durian	
758	ZAHARUDDIN	JL. KARYA m.d SP. POM BENSIN s.d SP. JL. SUMARSONO	
759	ZAHARUDDIN	JL. KELAMBIR LIMA m/d sp. Jl.Setia s/d sp. Jl.Lembaga Pemasyarakatan	
760	ZULFAHRI HASIBUAN	JL. AKASIA m.d SP. JL. SELAMAT s.d SP. JL. KARANTINA	
761	ZULFAHRI HASIBUAN	JL. MOZASA m/d sp. JL.P.KEMERDEKAAN/JL. BAMBU s/d sp. JL.BAMBU II	
762	ZULFAHRI HASIBUAN	JL. BENTENG m.d SP. JL. B. BEJO s.d SP. UJUNG	
763	ZULFAHRI HASIBUAN	JL. MAYOR m.d SP. JL. KL. YOS SUDARSO s.d SP. UJUNG JL. MAYOR	
764	ZULFAHRI HASIBUAN	JL. PASAR PALAPA DAN KOMPLEK DELI INDAH P.BRAYAN	
765	ZULFAHRI HASIBUAN	JL. MOZASA m.d SP. JL. BAMBU II s.d SP. JL. KARANTINA	
766	ZULFAHRI HASIBUAN	JL. BAMBU m/d sp. Jl.Gaharu s/d sp. Jl.Mozasa	

767	ZULFAHRI HASIBUAN	JL. PERBATASAN m/d sp. Jl.Metal s/d Jembatan Toll.	
768	ZULFAHRI HASIBUAN	JL. KARYA SATU (KARSA) m/d sp. Jl.Karya s/d Ujung Jl.Karsa	
769	ZULHAM	JL. S. PARMAN m.d SP. JL. GATOT SUBROTO s.d SP. JL. GLUGUR	
770	ZULKIFLI PHILI JAMBAK	JL. KEBUN BUNGA m.d SP. JL. S. PARMAN s.d JEMBATAN SEI BABURA	
771	ZULKIFLI PHILI JAMBAK	JL. MOJOPAHIT m.d SP. JL. GAJAHMADA s.d SP. JL. S. PARMAN	
772	ZULKIFLI PHILI JAMBAK	JL. S. PARMAN m.d SP. JL. GLUGUR s.d SP. JL. GAJAHMADA	

Sumber: Dinas Perhubungan Kota Medan: 2015

2. 3. Kinerja Pelayanan Dinas Perhubungan Kota Medan

Kinerja Pelayanan Dinas Perhubungan Kota Medan diukur selama periode Renstra 2011 – 2015. Kinerja Pelayanan Dinas Perhubungan diukur berdasarkan kinerja pelayanan Dinas Perhubungan yang terdiri dari Kinerja Pelayanan Pengelolaan Retribusi Daerah di Bidang Perhubungan, Pengelolaan Belanja Daerah dan Kinerja Pelayanan berdasarkan Indikator Kinerja.

Tabel Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Perhubungan Kota Medan

No	Indikator Kinerja sesuai dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah	Target NSPK	Target IKK	Target Indikat or Lainnya	Target Renstra Perangkat daerah Tahun ke-					Realisasi Capaian Tahun ke-					Rasio Capaian pada Tahun ke-				
					2011	2012	2013	2014	2015	2011	2012	2013	2014	2015	2011	2012	2013	2014	2015
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
1	Tersedianya jasa komunikasi, air dan listrik di Kantor				1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100 %	100 %	100%	100%	100%
2	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor				1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100 %	100 %	100%	100%	100%
3	Tersedianya jasa kebersihan kantor				1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100 %	100 %	100%	100%	100%
4	Tersedianya Alat Tulis Kantor				1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100 %	100 %	100%	100%	100%
5	Tersedianya Barang cetakan dan penggandaan				1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100 %	100 %	100%	100%	100%
6	Tersedianya biaya makan dan minuman rapat				1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100 %	100 %	100%	100%	100%
7	Tersedianya tenaga pendukung administrasi perkantoran				120 orang	120 orang	120 orang	120 orang	120 orang	120 orang	120 orang	120 orang	120 orang	120 orang	100 %	100 %	100%	100%	100%

8	Tersedianya perlengkapan kantor				1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100 %	100 %	100%	100%	100%
9	Tersedianya Papan Informasi Digital di Terminal				2 unit	2 unit	2 unit	2 unit	2 unit	2 unit	2 unit	2 unit	2 unit	2 unit	100 %	100 %	100%	100%	100%
10	Tersedianya peralatan mobiller di kantor				1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100 %	100 %	100%	100%	100%
11	Tersedianya komputer dan perlengkapannya				4 unit	4 unit	4 unit	4 unit	4 unit	4 unit	4 unit	4 unit	4 unit	4 unit	100 %	100 %	100%	100%	100%
12	Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional				127 unit	127 unit	127 unit	127 unit	127 unit	127 unit	127 unit	127 unit	127 unit	127 unit	100 %	100 %	100%	100%	100%
13	Terpeliharanya perlengkapan kantor				1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	100 %	100 %	100%	100%	100%
14	Tersedianya pakaian dinas beserta perlengkapannya				1500 stel	1500 stel	1500 stel	1500 stel	1500 stel	1500 stel	1500 stel	1500 stel	1500 stel	1500 stel	100 %	100 %	100%	100%	100%
15	Terselenggaranya Pendidikan dan Pelatihan Formal				1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	100 %	100 %	100%	100%	100%
16	Tersosialisasinya Peraturan Perundang-Undangan				1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	100 %	100 %	100%	100%	100%
17	Tersedianya LAKIP SKPD				1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100 %	100 %	100%	100%	100%
18	Tersedianya RENJA SKPD				1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100 %	100 %	100%	100%	100%

19	Tersedianya Studi Rancang Bangun Terminal A, Studi Andal Lalin, dan Studi Amdal Lingkungan				3 dokum en	3 dokum en	3 dokum en	3 dokum en	3 dokum en	3 dokum en	3 dokum en	3 dokum en	3 dokum en	3 dokum en	100 %	100 %	100%	100%	100%
20	Tersedianya Studi Re-Design Persimpangan				0 dokum en	1 dokum en	0 dokum en	0 dokum en	0 dokum en	0 dokum en	1 dokum en	0 dokum en	0 dokum en	0 dokum en	0%	100 %	0%	0%	0%
21	Tersedianya Peraturan Walikota Bidang Perhubungan				20 peratur an	20 peratur an	0	0	0	20 peratur an	20 peratur an	0	0	0	100 %	100 %	0%	0%	0%
22	Terpeliharanya marka jalan				60.000 m2	60.000 m2	60.000 m2	60.000 m2	60.000 m2	60.000 m2	60.000 m2	60.000 m2	60.000 m2	60.000 m2	100 %	100 %	100%	100%	100%
23	Terpeliharanya rambu lalu lintas				400 bh	400 bh	400 bh	400 bh	400 bh	400 bh	400 bh	400 bh	400 bh	400 bh	100 %	100 %	100%	100%	100%
24	Terpeliharanya median jalan				10.000 m'	10.000 m'	10.000 m'	10.000 m'	10.000 m'	10.000 m'	10.000 m'	10.000 m'	10.000 m'	10.000 m'	100 %	100 %	100%	100%	100%
25	Terpeliharanya Traffic Light				153 lokasi	155 lokasi	157 lokasi	159 lokasi	161 lokasi	153 lokasi	155 lokasi	157 lokasi	159 lokasi	161 lokasi	100 %	100 %	100%	100%	100%
26	Terpeliharanya Halte				15 lokasi	15 lokasi	15 lokasi	15 lokasi	15 lokasi	15 lokasi	15 lokasi	15 lokasi	15 lokasi	15 lokasi	100 %	100 %	100%	100%	100%
27	Terpeliharanya ATCS				0 lokasi	0	1 lokasi	1 lokasi	1 lokasi	0 lokasi	0	1 lokasi	1 lokasi	1 lokasi	0%	0%	100%	100%	100%
28	Terpeliharanya Alat Pengujian Kend. Bermotor				2 lokasi	2 lokasi	2 lokasi	2 lokasi	2 lokasi	2 lokasi	2 lokasi	2 lokasi	2 lokasi	2 lokasi	100 %	100 %	100%	100%	100%
29	Peningkatan disiplin pengguna jalan				5 kegiata n	5 kegiata n	5 kegiata n	5 kegiata n	5 kegiata n	5 kegiata n	5 kegiata n	5 kegiata n	5 kegiata n	5 kegiata n	100 %	100 %	100%	100%	100%
30	Peningkatan Pengetahuan Pelajar tentang berlalu lintas				1 kegiata n	1 kegiata n	1 kegiata n	1 kegiata n	1 kegiata n	1 kegiata n	1 kegiata n	1 kegiata n	1 kegiata n	1 kegiata n	100 %	100 %	100%	100%	100%

31	Peningkatan disiplin pengemudi angkutan umum				150 org	150 org	150 org	150 org	150 org	150 org	150 org	150 org	150 org	150 org	100 %	100 %	100%	100%	100%
32	Tercapainya SAUM di Kota Medan				0 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	0 kegiatan	1 kegiatan	0 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	0 kegiatan	1 kegiatan	0%	100 %	100%	0%	100%
33	Terbangunnya halte				10 halte	10 halte	10 halte	10 halte	10 halte	10 halte	10 halte	10 halte	10 halte	10 halte	100 %	100 %	100%	100%	100%
34	Terbangunnya terminal penumpang Tuntungan				0 lokasi	1 lokasi	0	0	0	0 lokasi	1 lokasi	0	0	0	0	100 %	0	0	0
35	Tersedianya rambu lalu lintas standar				400 bh	400	400	400	400	400 bh	400	400	400	400	100 %	100 %	100%	100%	100%
36	Tersedianya pagar pengaman jalan				2.500 m'	2500	2500	2500	2500	2.500 m'	2500	2500	2500	2500	100 %	100 %	100%	100%	100%
37	Tersedianya petugas pengatur lalu lintas				603 org	603	603	603	603	603 org	603	603	603	603	100 %	100 %	100%	100%	100%
38	Tersedianya rambu lalu lintas tiang tinggi				220 bh	220	220	220	220	220 bh	220	220	220	220	100 %	100 %	100%	100%	100%
39	Tersedianya Lampu Traffic Light (LED)				10 simpan g	10	10	10	10	10 simpan g	10	10	10	10	100 %	100 %	100%	100%	100%
40	Tersedianya RPPJ				50 bh	50	50	50	50	50 bh	50	50	50	50	100 %	100 %	100%	100%	100%
41	Tersedianya Deliniator				500 bh	500	500	500	500	500 bh	500	500	500	500	100 %	100 %	100%	100%	100%
42	Tersedianya Speedbump				1.000 m	1,000	1,000	1,000	1,000	1.000 m	1,000	1,000	1,000	1,000	100 %	100 %	100%	100%	100%
43	Tersedianya Cermin Tikungan				5 unit	5 unit	5 unit	5 unit	5 unit	5 unit	5 unit	5 unit	5 unit	5 unit	100 %	100 %	100%	100%	100%

	Tersedianya Traffic Light				2 buah	2 buah	2 buah	2 buah	2 buah	2 buah	2 buah	2 buah	2 buah	2 buah	100 %	100 %	100%	100%	100%
	Tersedianya tenaga kerja untuk pengaturan dan pengawasan lalu lintas di jalan				1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	100 %	100 %	100%	100%	100%
	Tersedianya Kunci Roda				20 buah	20 buah	20 buah	20 buah	20 buah	20 buah	20 buah	20 buah	20 buah	20 buah	100 %	100 %	100%	100%	100%
	Terpasangnya Area Traffic Control System (ATCS)				1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	100 %	100 %	100%	100%	100%
	Tersedianya gedung parkir				1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	100 %	100 %	100%	100%	100%
	Terpasangnya Median Jalan				5.000 m'	5.000 m'	5.000 m'	5.000 m'	5.000 m'	5.000 m'	5.000 m'	5.000 m'	5.000 m'	5.000 m'	100 %	100 %	100%	100%	100%
	Terlaksananya Uji Petik Kendaraan Bermotor				75.000 set	75.000 set	75.000 set	75.000 set	75.000 set	75.000 set	75.000 set	75.000 set	75.000 set	75.000 set	100 %	100 %	100%	100%	100%
	Tersedianya jalur pengujian kendaraan bermotor				1 unit	1 unit	0	0	0	1 unit	1 unit	0	0	0	100 %	100 %	0	0	

Tabel 2.13
Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Dinas Perhubungan Kota Medan

URAIAN	Anggaran pada Tahun ke-					Realisasi Anggaran pada Tahun ke-					Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-					Rata-rata Pertumbuhan	
	2011	2012	2013	2014	2015	2011	2012	2013	2014	2015	2011	2012	2013	2014	2015	Anggaran	Realisasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
PENDAPATAN DAERAH																	
Retribusi Pengujian Kendaraan Bermotor	8.385.595.000	10.165.595.000	7.250.000.000	8.500.000.000	9.350.000.000	6.263.860.500	5.937.111.500	5.255.796.500	5.324.607.000	5.798.191.000	74,70%	58,40%	72,49%	62,64%	62,01%	8.730.238.000	5.715.913.300
Pelayanan Pengujian Kendaraan Tidak Bermotor	26.250.000	26.250.000	15.000.000	15.000.000	15.000.000	-	-	-	-	-	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	19.500.000	-
Pemakaian atau Penutupan Jalan Tertentu	31.500.000	31.500.000				21.725.000	-	-	HAPUS		68,97%	0,00%				31.500.000	7.241.667
Penggunaan Fasilitas Penunjang Terminal	472.500.000	600.000.000	450.000.000	600.000.000	660.000.000	330.289.650	304.344.600	288.208.800	273.697.650	211.175.250	69,90%	50,72%	64,05%	45,62%	32,00%	556.500.000	281.543.190
Terminal	2.257.500.000	2.900.000.000	2.500.000.000	5.000.000.000	5.500.000.000	1.199.077.000	1.013.009.000	904.307.000	1.012.587.000	1.818.941.000	53,12%	34,93%	36,17%	20,25%	33,07%	3.631.500.000	1.189.584.200
Retribusi Izin Trayek	472.500.000	772.500.000	325.000.000	425.000.000	511.400.000	246.036.500	188.791.500	397.047.500	250.322.500	310.412.500	52,07%	24,44%	122,17%	58,90%	60,70%	501.280.000	278.522.100
Pelayanan Pendaftaran Sepeda Motor Barang	1.575.000	10.000.000	5.000.000	6.500.000		1.830.000	1.147.500	1.050.000	892.500	HAPUS	116,19%	11,48%	21,00%	13,73%		5.768.750	1.230.000
Ijin Usaha Angkutan	21.000.000	60.000.000	20.000.000	24.000.000		17.000.000	19.500.000	23.000.000	9.500.000	HAPUS	80,95%	32,50%	115,00%	39,58%		31.250.000	17.250.000
Ijin Insidentil	84.650.000	150.000.000	25.000.000	35.000.000	103.500.000	38.920.000	48.760.000	41.500.000	37.000.000	94.960.000	45,98%	32,51%	166,00%	105,71%	91,75%	79.630.000	52.228.000
Ijin Melakukan Perbaikan di Luar Terminal	55.125.000	100.000.000	50.000.000	65.000.000		30.120.000	30.952.500	31.872.500	31.507.500	GABUNG KE RETRIBUSI IJIN INSIDENTIL	54,64%	30,95%	63,75%	48,47%		67.531.250	31.113.125
Ijin Memasuki Inti Kota Selain Angkutan Kota	3.150.000	25.000.000	3.000.000	3.500.000		2.510.000	1.840.000	1.530.000	1.450.000		79,68%	7,36%	51,00%	41,43%		8.662.500	1.832.500
Ijin Dispensasi	1.470.500.000	2.500.000.000	1.900.000.000			1.329.510.000	1.580.185.000	1.296.260.000	HAPUS		90,41%	63,21%	68,22%			1.956.833.333	1.401.985.000
Parkir Harian Tepi Jalan Umum	32.707.658.800	36.122.930.000	16.537.000.000	23.900.000.000	26.312.600.000	11.234.322.800	12.150.415.300	12.881.696.500	12.290.001.500	19.882.116.000	34,35%	33,64%	77,90%	51,42%	75,56%	27.116.037.760	13.687.710.420
Parkir Langganan Bulanan Tepi Jalan/Kelurahan	30.187.500	30.187.500	15.000.000	20.000.000		-	-	-	-	HAPUS	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		23.843.750	-
Parkir Insidentil	6.037.500	6.037.500	5.000.000	6.000.000	6.000.000	2.255.000	1.705.000	1.502.500	-	-	37,35%	28,24%	30,05%	0,00%	0,00%	5.815.000	1.092.500
Parkir Khusus Pelataran	1.351.037.500	2.000.000.000	1.000.000.000	1.500.000.000	1.650.000.000	1.136.042.000	958.450.000	1.020.670.000	1.182.000.000	-	84,09%	47,92%	102,07%	78,80%	0,00%	1.500.207.500	859.432.400
BELANJA DAERAH																	
Belanja tidak langsung																	
- Belanja pegawai	36.644.313.000	36.769.721.000	38.044.240.000	42.759.240.000	43.178.923.000	33.525.341.290	22.236.211.900	31.532.948.710	33.557.718.430	40.700.025.568	91,49%	60,47%	82,88%	78,48%	94,26%	39.479.287.400	32.310.449.180
Belanja langsung																	
- Belanja pegawai	17.461.435.000	19.147.185.000	17.235.375.000	20.926.313.680		12.983.890.000	32.082.586.294	16.151.469.000	18.412.806.320		74,36%	167,56%	93,71%	87,99%		18.692.577.170	19.907.687.904
- Belanja barang dan jasa	23.133.065.800	20.718.206.050	34.144.914.980	35.686.256.020	51.850.597.000	19.799.537.248	4.954.925.152	20.693.134.720	30.092.279.651	44.383.715.313	85,59%	23,92%	60,60%	84,32%	85,60%	33.106.607.970	23.984.718.417
- Belanja modal	18.269.847.200	26.363.114.200	47.042.733.020	28.158.528.200	20.156.303.000	15.682.109.799	4.397.686.780	27.262.432.320	22.384.830.160	17.857.866.059	85,84%	16,68%	57,95%	79,50%	88,60%	27.998.105.124	17.516.985.024
Total	95.508.661.000	102.998.226.250	136.467.263.000	127.530.337.900	115.185.823.000	81.990.878.337	63.671.410.126	95.639.984.750	104.447.634.561	102.941.606.940							

2. 4. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah.

Walaupun berbagai keluaran (out put) dan hasil (out come) yang dicapai selama Tahun 2015 cukup baik, namun penyelenggaraan urusan perhubungan tetap masih dihadapkan oleh berbagai permasalahan transportasi terutama permasalahan transportasi di perkotaan. Secara umum masalah transportasi atau lalu lintas dan angkutan jalan di Kota Medan diakibatkan oleh beberapa faktor antara lain :

- a. Tingkat pertumbuhan kendaraan yang lebih tinggi dibandingkan dengan tingkat pertumbuhan jalan;
- b. Tingkat gangguan samping akibat pemanfaatan sebagian jalan di luar kepentingan lalu lintas (Pedagang asongan dan Pedang kaki lima);
- c. Kurangnya disiplin pengguna sarana dan prasarana jalan;
- d. Angkutan umum hanya mampu menarik *captive user*/ tidak memiliki alternatif lain;
- e. Kondisi fisik rmda dan realibilitas/keandalan pelayanan angkutan umum;
- f. Sistem manajemen angkutan yang masih konvensional (sistem setoran).
- g. Kurangnya rencana kegiatan berupa panduan dan pedoman bagi Dinas Perhubungan Kota Medan untuk menata kondisi transportasi di Kota Medan.
- h. Kurangnya fasilitas perlengkapan jalan berupa marka jalan, traffic light dengan teknologi LED, Rambu Lalu Lintas, Halte dan RPPJ serta pagar pengaman jalan yang akan digunakan oleh pengguna jalan antara lain sebagai berikut :

- 1) Kebutuhan Marka Jalan di Kota Medan seluas 75.000 M² setiap tahun sedangkan yang dikerjakan setiap tahun rata-rata seluas 55.000 M². (73,33%)
- 2) Kebutuhan Rambu Jalan di Kota Medan adalah sebanyak 6000 Buah, sedangkan yang sudah terpasang sebanyak 4167 Buah. (69,45 %)
- 3) Kebutuhan Halte di Kota Medan adalah sebanyak 91 buah sedangkan yang sudah terpasang adalah sebanyak 51 buah. (56,04 %)
- 4) Kebutuhan fasilitas penyeberangan jalan adalah sebanyak 387 unit sedangkan yang terpasang sebanyak 311 unit. (80,36 %)
- 5) Kebutuhan APILL sebanyak 219 unit dan yang sudah terpasang sebanyak 123 unit. (56,16 %).
- 6) Pagar pengaman jalan yang dibutuhkan sepanjang 7000 M' sedangkan yang terpasang sampai tahun ini sepanjang 5876 M'. (83,94 %).
- 7) Cermin Tikungan yang dibutuhkan sebanyak 45 buah yang belum ada terpasang hingga saat ini. (0 %)
- 8) Pita Penggaduh yang dibutuhkan sebanyak 60 Buah sedangkan yang sudah terpasang sebanyak 50 buah. (83,33 %).
- i. Perlunya tenaga pengatur dan pengawas lalu lintas di lapangan sehingga menjamin terlaksananya sistem lalu lintas yang baik di Kota Medan yang bergerak secara mobile.
- j. Perlunya ditetapkan regulasi berupa peraturan sebagai payung hukum pelaksanaan perhubungan di Kota Medan.
- k. Rendahnya disiplin pengemudi angkutan umum di Kota Medan sehingga diperlukan pembinaan dengan tingkat kepatuhan pengguna jalan hanya ± 40 %.
- l. Perlunya Pemasangan Area Traffic Control System (ATCS) di Kota Medan terutama pada wilayah CBD dengan jumlah 43

- simpang Inti Kota sedangkan sampai dengan tahun ini sudah terpasang di 33 (tiga puluh tiga) persimpangan (76,74 %).
- m. Kurang berfungsinya fasilitas penumpang sebagai tempat menaikkan/menurunkan penumpang karena kondisi parasarana yang kurang mendukung dengan tingkat penggunaan sebesar ± 45 %.
 - n. Belum tersedianya Sistem Angkutan Umum Masal yang biasanya menggunakan angkutan umum dengan kapasitas besar dan mendapat prioritas.
 - o. Tundaan di persimpangan masih tinggi karena kapasitas di persimpangan tidak mampu menampung arus dengan tundaan rata-rata di persimpangan inti kota mencapai 150 m.

BAB III

PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah.

Rencana Strategis Dinas Perhubungan Kota Medan Tahun 2016-2021 disusun dengan memperhatikan perkembangan lingkungan strategis baik internal maupun eksternal Dinas Perhubungan. Pemahaman terhadap perubahan lingkungan strategis akan mendorong pelaksanaan program dan kegiatan Dinas Perhubungan Tahun 2016-2021 secara efektif dan efisien dalam mendukung terwujudnya visi dan misi RPJMD Kota Medan Tahun 2016-2021.

3.1.1. Identifikasi dan Analisa Lingkungan Internal

Analisa lingkungan internal Dinas Perhubungan Kota Medan dilakukan untuk mengidentifikasi berbagai kekuatan yang tersedia seperti struktur organisasi, sumberdaya manusia, prasarana dan sarana; serta berbagai kelemahan yang dapat menghambat upaya mewujudkan visi, misi, tujuan dan sasaran Dinas Perhubungan dalam lima tahun mendatang (2016-2021).

Analisa lingkungan internal di Dinas Perhubungan meliputi identifikasi terhadap kekuatan dan kelemahan yang dimiliki, meliputi:

1. Kekuatan (Potensi) yang dimiliki di Perhubungan, yaitu:

- (1) Jumlah pegawai Dinas Perhubungan Kota Medan yang memadai;

- (2) Sarana operasional Dinas Perhubungan Kota yang memadai;
- (3) Tingginya motivasi pegawai dalam meningkatkan kinerja;
- (4) Sarana operasional Dinas Perhubungan Kota Medan yang memadai;
- (5) Terdapatnya pegawai dengan latar belakang tenaga ahli transportasi.

Tabel 3.1

Matriks Kekuatan Dinas Perhubungan

No.	Indikator	Potensi (%)	Skor	Skor Tertimbang
1	Jumlah pegawai Dinas Perhubungan Kota Medan yang memadai	30	4	1,2
2	Sarana operasional Dinas Perhubungan Kota yang memadai	20	4	0,8
3	Tingginya motivasi pegawai dalam meningkatkan kinerja;	20	4	0,8
4	Telahtersusunnyabeberapadokumenperencanaantransportasi	20	4	0,8
5	Terdapatnya pegawai dengan latar belakang tenaga ahli transportasi	10	3	0.3
	TOTAL	100	19	3,9

Catatan:

Skor diukur dari skala 1. Sangat kecil, 2. Kecil, 3. Besar dan 4. Sangat Besar

2. Kelemahan (kendala) yang ada di Dinas Perhubungan, yaitu:

- (1) Rendahnya kualitas SDM Dinas Perhubungan Kota Medan;
- (2) Kurang memadainya prasarana kantor Dinas Perhubungan;
- (3) Belum tertatanya manajemen perencanaan dan penganggaran berbasis kinerja;

- (4) Belum terisnya struktur organisasi sesuai dengan latar belakang pendidikan;
- (5) Lemahnya kemampuan koordinasi dan komunikasi publik

Tabel 3.2

Matriks Kelemahan Dinas Perhubungan

No.	Indikator	Potensi (%)	Skor	Skor Tertimbang
1	Rendahnya kualitas SDM Dinas Perhubungan Kota Medan	25	4	1,0
2	Kurang memadainya prasarana kantor Dinas Perhubungan	20	4	0,8
3	Belum tertatanya manajemen perencanaan dan penganggaran berbasis kinerja	20	4	0,8
4	Belum terisnya struktur organisasi sesuai dengan latar belakang pendidikan	15	3	0,45
5	Lemahnya kemampuan koordinasi dan komunikasi publik	20	4	0,8
	TOTAL	100	19	3,85

Catatan:

Skor diukur dari skala 1. Sangat kecil, 2. Kecil, 3. Besar dan 4. Sangat Besar

3.1.2. Identifikasi dan Analisa Lingkungan Eksternal

Identifikasi dan analisa lingkungan eksternal Dinas Perhubungan Kota Medan dilakukan untuk mencatat dan mengkaji peluang yang tersedia dan ancaman yang mungkin muncul dalam mewujudkan visi, misi, tujuan dan sasaran Dinas Perhubungan dalam lima tahun mendatang (2016-2021). Dari hasil identifikasi dan analisa lingkungan eksternal, peluang dan ancaman yang

harus dihadapi oleh Dinas Perhubungan dalam menjalankan tupoksi adalah sebagai berikut:

1. Peluang, yang tersedia bagi Dinas Perhubungan, yaitu:

- (1) Aplikasi UU. No. 22 Tahun 2009 tentang LLAJ yang mendukung peran Dishub dalam penyelenggaraan perhubungan ;
- (2) Adanya dukungan yang kuat dari Walikota/Wakil Walikota terhadap Dinas Perhubungan;
- (3) Berkembangnya ilmu pengetahuan dan teknologi informasi yang mendukung peran Dinas Perhubungan;
- (4) Tingginya apresiasi para pemangku kepentingan terhadap peran Dishub dalam penyelenggaraan perhubungan;
- (5) Tingginya perkembangan dan dinamika kehidupan sosial, ekonomi dan budaya daerah.

Tabel 3.3

Matriks Peluang Dinas Perhubungan

No.	Indikator	Potensi (%)	Skor	Skor Tertimbang
1	Aplikasi UU. No. 22 Tahun 2009 tentang LLAJ yang mendukung peran Dishub dalam penyelenggaraan perhubungan	20	4	0,8
2	Adanya dukungan yang kuat dari Walikota/Wakil Walikota terhadap Dishub	30	4	1,2
3	Berkembangnya ilmu pengetahuan dan teknologi informasi yang mendukung peran Dishub	20	3	0,6
4	Tingginya apresiasi para pemangku kepentingan terhadap peran Dishub dalam penyelenggaraan perhubungan	20	4	0,8

5	Tingginya perkembangan dan dinamika kehidupan sosial, ekonomi dan budaya daerah	10	2	0,2
	TOTAL	100	17	3,6

Catatan:

Skor diukur dari skala 1. Sangat kecil, 2. Kecil, 3. Besar dan 4. Sangat Besar

2. Ancaman atau Tantangan, yang dihadapi Dinas Perhubungan antara lain, yaitu:

- (1) Lemahnya koordinasi antarSKPD;
- (2) Meningkatnya tuntutan masyarakat tentang penyelenggaraan perhubungan yang partisipatif, transparan dan akuntabel;
- (3) Belum terpadunya sistem pengendalian dan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan;
- (4) Rendahnya disiplin masyarakat berlalu lintas;
- (5) Rendahnya Kesadaran Swasta, Operator, Investor dibidang Transportasi.

Tabel 3.4

Matriks Ancaman Dinas Perhubungan

No.	Indikator	Potensi (%)	Skor	Skor Tertimbang
1	Lemahnya koordinasi antarSKPD	30	3	0,9
2	Meningkatnya tuntutan masyarakat tentang penyelenggaraan perhubungan yang sustainable, partisipatif, transparan dan akuntabel	30	4	1,2
3	Belum terpadunya sistem pengendalian dan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan	20	3	0,6

4	Rendahnya disiplin masyarakat berlalu lintas	10	3	0,3
	Rendahnya Kesadaran Swasta, Operator, Investor dibidang Transportasi	10	3	0,3
	TOTAL	100	19	3,3

Catatan:

Skor diukur dari skala 1. Sangat kecil, 2. Kecil, 3. Besar dan 4. Sangat Besar

3.1.3. Keseimbangan Lingkungan Internal dan Eksternal

Berdasarkan hasil identifikasi lingkungan internal berupa kekuatan dan kelemahan Dinas Perhubungan, serta identifikasi lingkungan eksternal berupa peluang dan ancaman, maka keseimbangan lingkungan strategis Dinas Perhubungan menunjukkan bahwa Dinas Perhubungan masih memiliki keseimbangan yang positif, yaitu 0,05 untuk lingkungan internal dan 0,3 untuk lingkungan eksternal. Kondisi ini menyiratkan bahwa Dinas Perhubungan Kota Medan masih harus terus meningkatkan kinerja dalam pelaksanaan program dan kegiatan pembangunan.

Tabel 3.5

Matriks Keseimbangan Lingkungan Strategis Dinas Perhubungan

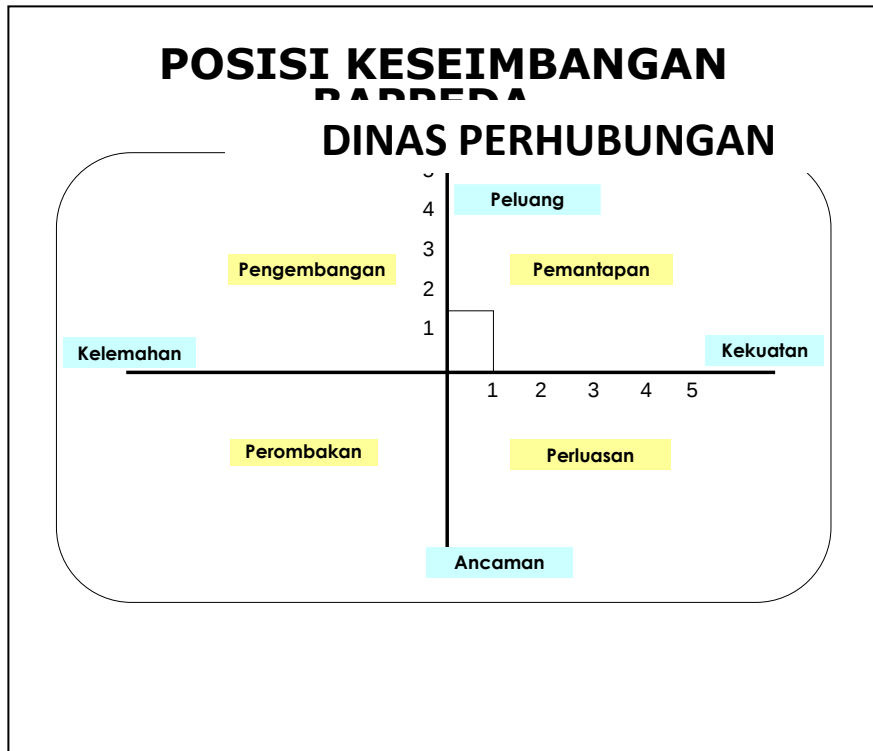
Indikator	Skor Tetimbang	Indikator	Skor Tertimbang
Kekuatan	3,9	Peluang	3,6
Kelemahan	3,85	Ancaman	3,3
KESEIMBANGAN	0,05	KESEIMBANGAN	0,3

Berdasarkan matriks keseimbangan lingkungan strategis Dinas Perhubungan tersebut, dalam tahun 2016-2021 strategi, kebijakan, program dan kegiatan yang akan ditempuh oleh Dinas Perhubungan Kota

Medandiprioritaskan untuk menjaga dan memantapkan kinerja kinerja yang telah dicapai selama ini.

Gambar 3.1

Matriks Keseimbangan Lingkungan Strategis Dinas Perhubungan



3.2. Telaahan Visi, Misi, dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih.

Visi dan Misi Wali Kota/Wakil Wali Kota Terpilih Pada saat mencalonkan diri menjadi Wali Kota/Wakil Wali Kota Medan janji-janji politik yang ditawarkan oleh Wali Kota/Wakil Wali Kota Medan terpilih adalah semboyan/slogan:

“Medan Rumah Kita”

Dengan visi :

“Menjadi Kota Masa Depan yang Multikultural, Berdaya Saing, Humanis, Sejahtera dan Religius”

Dengan misinya, antara lain:

1. Kerjasama
Menumbuhkembangkan stabilitas, kemitraan, partisipasi dan kebersamaan dari seluruh pemangku kepentingan pembangunan kota
2. Kreatifitas dan Inovasi
Meningkatkan efisiensi melalui deregulasi dan debirokratisasi sekaligus penciptaan iklim investasi yang semakin kondusif termasuk pengembangan kreatifitas dan inovasi daerah guna meningkatkan kemampuan kompetitif serta komparatif daerah
3. Kebhinnekaan
Mengembangkan kepribadian masyarakat kota berdasarkan etika dan moralitas keberagaman agama dalam bingkai kebhinekaan
4. Penanggulangan Kemiskinan
Meningkatkan percepatan dan perluasan program penanggulangan kemiskinan
5. Multikulturalisme
Menumbuhkembangkan harmonisasi, kerukunan, solidaritas, persatuan dan kesatuan serta keutuhan sosial, berdasarkan kebudayaan daerah dan identitas lokal multikulturalisme
6. Tata Ruang Kota yang Konsisten
Menyelenggarakan tata ruang Kota yang konsisten serta didukung oleh ketersediaan infrastruktur dan utilitas Kota yang semakin modern dan berkelanjutan

7. Peningkatan Kesempatan Kerja
Mendorong peningkatan kesempatan kerja dan pendapatan masyarakat melalui peningkatan taraf pendidikan dan kesehatan masyarakat secara merata dan berkeadilan
8. Smart City
Mengembangkan Medan sebagai *Smart City*

Visi dan Misi Wali Kota/Wakil Wali Kota Medan terpilih ini kemudian dijabarkan ke dalam beberapa program prioritas yaitu:

1. Membangun Infrastruktur
Merawat dan membangun infrastruktur, jalan, jembatan, selokan, drainase, pasar dan meningkatkan kesadaran masyarakat pentingnya menjaga kebersihan lingkungan tempat tinggal
2. Pendidikan dan Kesehatan
Menyediakan akses pendidikan dan kesehatan gratis dan terbaik bagi masyarakat kota Medan untuk meningkatkan kualitas pendidikan dan kesehatan
3. Penataan Pasar Tradisional
Penataan pasar tradisional yang kumuh, becek, dan menimbulkan kemacetan, kini sedang dilakukan dengan cara memindahkannya ke pasar induk
4. Toleransi Beragama
Menjaga secara berkesinambungan kualitas toleransi beragama
5. Pelayanan Administrasi Kependudukan Gratis
Memastikan pelayanan administrasi kependudukan yang dilakukan aparat pemerintah kota Medan secara gratis dan mudah diperoleh
6. Keamanan dan Kenyamanan
Memastikan keamanan dan kenyamanan warga melalui kerjasama dengan kepolisian, perusahaan swasta, dan meningkatkan peran kelompok masyarakat untuk menjaga lingkungannya masing-masing
7. Iklim Investasi
Menyediakan iklim investasi yang cepat dengan menggunakan IT, sebagai respon dari pelaksanaan Masyarakat Ekonomi Asean (MEA)
8. Fasilitas Publik

Menata dan menambah fasilitas publik, taman kota, penerangan kota, dan area publik lainnya agar dapat menjadi sarana silaturahmi warga kota Medan

Visi, Misi dan Program Prioritas Wali Kota/Wakil Wali Kota terpilih ini kemudian dijabarkan ke dalam Dokumen RPJMD Tahun 2016-2021.

a. Tujuan Umum Pembangunan Kota 2016-2021:
Sebagai bentuk kinerja pembangunan kota untuk 5 (lima) tahun ke depan, dirumuskan tujuan umum pembangunan kota jangka menengah (2016-2021) sebagai berikut:

Misi 1	Tujuan Umum
Menumbuhkembangkan stabilitas, kemitraan, partisipasi dan kebersamaan seluruh pemangku kepentingan pembangunan kota	1. Menciptakan dan memelihara rasa aman, nyaman serta tertib sosial dalam masyarakat 2. Meningkatkan kerjasama antara pemerintah dengan stakeholder dalam pembangunan kota di berbagai bidang 3. Meningkatkan bentuk-bentuk kegotongroyongan dan tanggungjawab sosial perusahaan 4. Meningkatkan kedudukan, fungsi dan peranan pemuda serta perempuan dalam pembangunan kota 5. Menciptakan Medan sebagai Kota Atlit Berprestasi.
Misi 2	Tujuan Umum
Menumbuh kembangkan harmonisasi, kerukunan, solidaritas, persatuan dan kesatuan serta keutuhan sosial berdasarkan budaya daerah dan identitas lokal multikulturalisme	1. Mewujudkan kelembagaan kemasyarakatan yang efektif, kokoh dan saling menghargai 2. Membangun koordinasi, komunikasi dan interaksi sosial yang efektif dalam kedudukan sederajat 3. Melindungi, memelihara, melestarikan bangunan-bangunan bersejarah dan cagar budaya dengan ciri khas masing-masing
Misi 3	Tujuan Umum
Meningkatkan efisiensi melalui deregulasi dan debirokratisasi sekaligus	1. Meningkatkan daya saing dan perekonomian kota

penciptaan iklim investasi yang semakin kondusif termasuk pengembangan kreativitas dan inovasi daerah guna meningkatkan kemampuan kompetitif serta komparatif daerah	2. Meningkatkan kemudahan, fasilitas dan insentif penanaman modal 3. Meningkatkan kesempatan dan lapangan kerja 4. Meningkatkan kedudukan, fungsi dan peranan UMKM dan Koperasi dalam perekonomian kota 5. Mewujudkan Medan Kota kreatif dan inovatif
--	--

Misi 4

Tujuan Umum

Mewujudkan tata ruang kota yang konsisten serta didukung ketersediaan infrastruktur dan utilitas kota yang semakin modern serta berkelanjutan	1. Mewujudkan perencanaan, pelaksanaan dan pengendalian tata ruang kota yang dinamis dan produktif 2. Meningkatkan ketersediaan sistem jaringan jalan dan transportasi perkotaan terutama di wilayah lingkaran luar yang semakin terpadu, efisien, efektif dan ramah lingkungan (Medan dengan infrastruktur terbaik) 3. Meningkatkan kuantitas dan kualitas kawasan lindung dan ruang terbuka hijau 4. Menyediakan berbagai fasilitas, utilitas kota seperti sistem informasi manajemen, telekomunikasi, kelistrikan, gas dan air bersih yang semakin handal, berkecukupan serta ramah lingkungan 5. Memastikan kelestarian lingkungan hidup
---	--

Misi 5

Tujuan Umum

Mendorong peningkatan kesempatan kerja, pendapatan masyarakat melalui peningkatan taraf pendidikan dan kesehatan masyarakat secara merata dan berkeadilan	1. Mewujudkan Medan sebagai pusat pendidikan regional 2. Mencapai pendidikan dasar untuk semua 3. Mewujudkan Medan sebagai pusat pelayanan kesehatan regional 4. Meningkatkan kesehatan ibu, anak, balita dan lansia 5. Memerangi HIV/AIDS, DBD, TBC, penyakit menular lainnya dan penyakit tidak menular 6. Mewujudkan Medan bebas dari kemiskinan (Menanggulangi kemiskinan dan kelaparan) 7. Meningkatkan kualitas pelayanan administrasi kependudukan
---	---

Misi 6

Tujuan Umum

Mengembangkan kepribadian masyarakat kota berdasarkan etika dan moralitas keberagaman agama dalam bingkai kebhinekaan	1. Menyelenggarakan berbagai program kerja sosial kemasyarakatan dan keagamaan bagi seluruh agama 2. Mewujudkan sikap-sikap adat sopan santun dan perilaku masyarakat yang selaras dengan etika serta moral agama 3. Mewujudkan Medan sebagai Kota religius
---	---

3.3. Penentuan Isu-Isu Strategis

3.5.1 ANALISA ISU STRATEGIS

Penyusunan rumusan isu strategis merupakan tindak lanjut dari identifikasi terhadap lingkungan internal dan eksternal yang selanjutnya dilakukan scoring berdasarkan kriteria yang ditentukan dan dilakukan peringkat untuk menyusun prioritas isu strategis. Adapun kriteria yang ditentukan adalah sebagai berikut:

Tabel 3.7

Kriteria Penentuan Isu Strategis

- | | |
|-------------------|---|
| a. Urgensi | : Isu yang muncul dan perlu segera mendapatkan penanganan |
| b. Desentralisasi | : Isu yang muncul apakah dapat didelegasikan kepada bawahan |
| c. Kewenangan | : Isu yang muncul sesuai dengan kewenangan yang dimiliki |
| d. Kemampuan | : Isu yang muncul dapat dikendalikan pemecahaannya |
| e. Biaya | : Isu yang muncul sesuai dengan kemampuan pembiayaan yang ada |

- f. Landasan Legalitas : Isu yang muncul sesuai dengan landasan peraturan perundang-undangan dalam penyelenggaraan pemerintah

Pemberian bobot (skoring) untuk masing-masing kriteria terhadap isu strategis adalah 0 - 10 yang mencerminkan tingkat kepentingan. Nilai 0 menunjukkan bobot isu strategis tersebut tidak penting dan nilai 10 menunjukkan isu strategis sangat penting. Sementara penentuan peringkat isu strategis menggunakan akumulasi dari nilai total bobot seluruh kriteria. Hasil pembobotan dan penentuan peringkat isu strategis Dinas Perhubungan Kota Medan dapat dilihat pada Tabel 4.8.

Tabel 3.8
Pembobotan dan Penentuan Peringkat
Lingkungan Strategis Dinas Perhubungan Kota Medan

No	Isu Strategis	Kriteria						Total Skor	Ranking
		a	b	c	d	e	f		
1	Pengembangan SDM dan yang didukung apresiasi pemangku kepentingan meningkatkan kinerja penyelenggaraan perhubungan;	8	8	7	8	8	8	47	VIII

No	Isu Strategis	Kriteria						Total Skor	Ranking
		a	b	c	d	e	f		
2	Peningkatan kapasitas sumber daya manusia berbasis pengetahuan dan teknologi informasi memperkuat perencanaan dan penganggaran berbasis kinerja;;	9	8	7	8	8	8	48	VII
3	Ketersediaan sarana prasarana sebagai pendukung operasional pegawai dalam rangka pelayanan jasa perhubungan kepada masyarakat.	8	8	7	8	8	7	46	IX
4	Perencanaan penyelenggaraan perhubungan yang akuntabel dan transparan berdasarkan pengalaman, pengetahuan dan perkembangan permasalahan transportasi daerah perkotaan secara optimal;	10	9	9	8	9	9	54	II

No	Isu Strategis	Kriteria						Total Skor	Ranking
		a	b	c	d	e	f		
5	Peningkatan prasarana dan sarana serta perlengkapan jalan guna meningkatkan pelayanan jasa perhubungan kepada masyarakat;	9	8	8	8	8	8	49	VI
6	Peningkatan penyelenggaraan perhubungan bersama stakeholder terkait melalui forum lalu lintas Kota Medan.	10	9	9	9	9	9	55	I
7	Pelaksanaan manajemen berbasis kinerja, dukungan pimpinan daerah, komitmen para pemangku kepentingan dan kemampuan komunikasi publik yang andal meningkatkan efektivitas penyelenggaraan perhubungan.	8	7	7	8	8	7	45	X

No	Isu Strategis	Kriteria						Total Skor	Ranking
		a	b	c	d	e	f		
8	Peningkatan pengetahuan dan keterampilan khusus, serta peningkatan pendidikan dan pelatihan bidang perhubungan;	9	8	9	8	8	8	50	V
9	Pengembangan data dasar dan informasi kondisi transportasi, lengkap dan terpadu sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi meningkatkan mutu penyelenggaraan perhubungan;	10	8	9	8	8	9	52	III
10	Penataan manajemen kinerja dan peningkatan koordinasi antar stakeholder terkait untuk menjadikan perencanaan dan penerapan kebijakan transportasi lebih partisipatif,	8	7	7	7	7	7	43	XII

No	Isu Strategis	Kriteria						Total Skor	Ranking
		a	b	c	d	e	f		
	transparan, dan akuntabel.								
11	Peningkatan teknologi transportasi guna meningkatkan pelayanan jasa perhubungan masyarakat;	10	8	9	8	8	8	51	IV
12	Peningkatan kemampuan koordinasi dan komunikasi publik; serta penguatan koordinasi antar stakeholder terkait guna memperkuat mekanisme perencanaan berbasis kebutuhan masyarakat;	8	7	7	7	8	7	44	XI
13	Melakukan Kemitraan dengan Swasta/Investor dalam Pengembangan Transportasi di Kota Medan.	7	7	7	7	7	7	42	XIII

Sumber: Hasil Analisis Tim, 2016

Isu strategi merupakan suatu kondisi/permasalahan yang mempengaruhi langkah dan proses serta menentukan keberhasilan dalam pencapaian visi dan misi. Berdasarkan hasil analisis lingkungan dan nilai skor dengan kriteria-kriteria tersebut diatas, maka diperoleh tingkat prioritas program/isu strategi sebagai berikut:

1. Mewujudkan perencanaan dan penyelenggaraan perhubungan yang berorientasi pada good governance secara akuntabel dan transparan dengan mengakomodasi aspirasi masyarakat dan stakeholder terkait ;
2. Mewujudkan visi dan misi dibidang penyelenggaraan perhubungan dengan mekanisme perencanaan berbasis kebutuhan masyarakat dan berdasarkan permasalahan transportasi daerah perkotaan;
3. Pemberdayaan masyarakat dalam proses perencanaan yang didukung ketersediaan anggaran dan regulasi dibidang perhubungan;
4. Peningkatan kualitas penyelenggaraan perhubungan yang didukung kualitas dan motivasi SDM yang potensial;
5. Peningkatan kinerja SKPD dengan meningkatkan koordinasi antar/lintas SKPD serta penyediaan sarana prasarana yang memadai;
6. Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan menyediakan akses data/informasi pelayanan jasa perhubungan untuk masyarakat.

3.4. Analisa Lingkungan Internal dan Eksternal.

Analisa lingkungan internal dan eksternal tentang kekuatan dan kelemahan, serta peluang dan ancaman bagi Dinas Perhubungan Kota Medan dalam lima tahun mendatang (2016-2021) dilakukan untuk mengetahui strategi dan kebijakan yang paling tepat dalam peningkatan kinerja Dinas Perhubungan.

Hasil analisa lingkungan internal dan eksternal menunjukkan bahwa adalah sebagai berikut:

Tabel 3.6

**Analisa Lingkungan Strategis
Dinas Perhubungan Kota Medan**

Eksternal Internal	Peluang (O): (1) Aplikasi UU. No. 22 Tahun 2009 tentang LLAJ yang mendukung peran Dishub dalam penyelenggaraan perhubungan ; (2) Adanya dukungan yang kuat dari Walikota/Wakil Walikota terhadap Dinas Perhubungan; (3) Berkembangnya ilmu pengetahuan dan teknologi informasi yang mendukung peran Dinas Perhubungan; (4) Tingginya apresiasi para pemangku kepentingan terhadap peran Dishub dalam penyelenggaraan perhubungan; (5) Tingginya perkembangan dan dinamika kehidupan sosial, ekonomi dan budaya daerah.	Ancaman (T): (1) Lemahnya koordinasi antarSKPD; (2) Meningkatnya tuntutan masyarakat tentang penyelenggaraan perhubungan yang sustainable, partisipatif, transparan dan akuntabel; (3) Belum terpadunya sistem penyelenggaraan ; (4) Rendahnya disiplin masyarakat berlalu lintas; (5) Rendahnya Kesadaran Swasta, Operator, Investor dibidang Transportasi Swasta, Operator, Investor dibidang Transportasi
--	--	---

Kekuatan (S) :	Keterkaitan S – O	Keterkaitan S – T
(1) Jumlah pegawai Dinas Perhubungan Kota Medan yang memadai; (2) Sarana operasional Dinas Perhubungan Kota yang memadai; (3) Tingginya motivasi pegawai dalam meningkatkan kinerja; (4) Sarana operasional Dinas Perhubungan Kota Medan yang memadai; (5) Terdapatnya pegawai dengan latar belakang tenaga ahli transportasi;	(1) Pengembangan SDM dan yang didukung apresiasi pemangku kepentingan meningkatkan kinerja penyelenggaraan perhubungan; (2) Peningkatan kapasitas sumber daya manusia berbasis pengetahuan dan teknologi informasi memperkuat perencanaan dan penganggaran berbasis kinerja; (3) Ketersediaan sarana prasarana sebagai pendukung operasional pegawai dalam rangka pelayanan jasa perhubungan kepada masyarakat.	(1) Perencanaan penyelenggaraan perhubungan yang akuntabel dan transparan berdasarkan pengalaman, pengetahuan dan perkembangan permasalahan transportasi daerah perkotaan secara optimal; (2) Peningkatan prasarana dan sarana serta perlengkapan jalan guna meningkatkan pelayanan jasa perhubungan kepada masyarakat; (3) Peningkatan penyelenggaraan perhubungan bersama stakeholder terkait melalui forum lalu lintas Kota Medan.

--	--	--

Kelemahan (W) : (1) Rendahnya kualitas SDM Dinas Perhubungan Kota Medan;	Keterkaitan W – O (1) Pelaksanaan manajemen berbasis kinerja, dukungan pimpinan daerah, komitmen para pemangku kepentingan dan kemampuan	Keterkaitan W – T (1) Penataan manajemen kinerja dan peningkatan koordinasi antar stakeholder terkait untuk menjadikan perencanaan dan

(2) Kurang memadainya prasarana kantor Dinas Perhubungan; (3) Belum tertatanya manajemen perencanaan dan penganggaran berbasis kinerja; (4) Belum terisinya struktur organisasi sesuai dengan latar belakang pendidikan; (5) Lemahnya kemampuan koordinasi dan komunikasi publik	komunikasi publik yang andal meningkatkan efektivitas penyelenggaraan perhubungan; (2) Peningkatan pengetahuan dan keterampilan khusus, serta peningkatan pendidikan dan pelatihan bidang perhubungan; (3) Pengembangan data dasar dan informasi kondisi transportasi, lengkap dan terpadu sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi meningkatkan mutu penyelenggaraan perhubungan.	penerapan kebijakan transportasi lebih partisipatif, transparan, dan akuntabel; (2) Peningkatan teknologi transportasi guna meningkatkan pelayanan jasa perhubungan masyarakat; (3) Peningkatan kemampuan koordinasi dan komunikasi publik; serta penguatan koordinasi antar stakeholder terkait guna memperkuat mekanisme perencanaan berbasis kebutuhan masyarakat. (4) Melakukan Kemitraan dengan Swasta/Investor dalam Pengembangan Transportasi di Kota Medan.
--	--	---

Sumber: Hasil Analisis Tim, 2016

1. Keterkaitan Potensi - Peluang (S-O)

- (1) Pengembangan SDM dan yang didukung apresiasi pemangku kepentingan meningkatkan kinerja penyelenggaraan perhubungan;

- (2) Peningkatan kapasitas sumber daya manusia berbasis pengetahuan dan teknologi informasi memperkuat perencanaan dan penganggaran berbasis kinerja;
- (3) Ketersediaan sarana prasarana sebagai pendukung operasional pegawai dalam rangka pelayanan jasa perhubungan kepada masyarakat.

2. Keterkaitan Potensi – Ancaman (S – T)

- (1) Perencanaan penyelenggaraan perhubungan yang akuntabel dan transparan berdasarkan pengalaman, pengetahuan dan perkembangan permasalahan transportasi daerah perkotaan secara optimal;
- (2) Peningkatan prasarana dan sarana serta perlengkapan jalan guna meningkatkan pelayanan jasa perhubungan kepada masyarakat;
- (3) Peningkatan penyelenggaraan perhubungan bersama stakeholder terkait melalui forum lalu lintas Kota Medan.

3. Keterkaitan Kelemahan – Peluang (W – O)

- (1) Pelaksanaan manajemen berbasis kinerja, dukungan pimpinan daerah, komitmen para pemangku kepentingan dan kemampuan komunikasi publik yang andal meningkatkan efektivitas penyelenggaraan perhubungan;
- (2) Peningkatan pengetahuan dan keterampilan khusus, serta peningkatan pendidikan dan pelatihan bidang perhubungan;
- (3) Pengembangan data dasar dan informasi kondisi transportasi, lengkap dan terpadu sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi meningkatkan mutu penyelenggaraan perhubungan.

4. Keterkaitan Kelemahan – Peluang (W – T)

- (1) Penataan manajemen kinerja dan peningkatan koordinasi antar stakeholder terkait untuk menjadikan perencanaan dan penerapan kebijakan transportasi lebih partisipatif, transparan, dan akuntabel;
- (2) Peningkatan teknologi transportasi guna meningkatkan pelayanan jasa perhubungan masyarakat;

- (3) Peningkatan kemampuan koordinasi dan komunikasi publik; serta penguatan koordinasi antar stakeholder terkait guna memperkuat mekanisme perencanaan berbasis kebutuhan masyarakat.
- (4) Melakukan Kemitraan dengan Swasta/Investor dalam Pengembangan Transportasi di Kota Medan.

BAB IV

TUJUAN DAN SASARAN

Rencana Strategis Dinas Perhubungan Kota Medan (Renstra Dishub) merupakan penjabaran RPJMD Kota Medan 2016-2021. Oleh sebab itu, perumusan tujuan dan sasaran Dishub Kota Medan dalam lima tahun mendatang (2016-2021) berpedoman pada visi, misi, tujuan, strategi dan kebijakan yang tertuang dalam RPJMD Kota Medan 2016-2021.

4.1 Tujuan Dan Sasaran Jangka Menengah Dinas Perhubungan.

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Target Kinerja Tujuan / Sasaran Pada Tahun Ke-					
				2016	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	Tersedianya Aparatur yang profesional dan handal	Meningkatkan kualitas Sumber Daya Aparatur Dinas Perhubungan	Persentase peningkatan kualitas kinerja sumber daya aparatur dinas perhubungan	75%	77%	79%	82%	85%	90%
			persentase meningkatnya disiplin dan kesesuaian pegawai dalam berpakaian dinas	85%	88%	90%	95%	96%	100%
			Persentase sumber daya aparatur yang memahami peraturan dan perundang undangan	50%	55%	60%	65%	70%	75%
			Persentase akuntabilitas pelaporan kinerja dan keuangan	100%	100%	100%	100%	100%	100%
			Persentase terpenuhinya dasar hukum dalam melaksanakan kebijakan	50%	55%	58%	60%	62%	65%

2	Terwujudnya Ketersediaan Prasarana dan fasilitas perhubungan yang memadai	Meningkatkan kualitas dan kuantitas prasarana dan fasilitas perhubungan	Persentase terealisasinya pelayanan sarana dan prasarana dinas perhubungan kepada masyarakat	60%	65%	70%	75%	80%	85%
3	Terciptanya kondisi lalu lintas yang lancar dan terkendali	Meningkatkan pengendalian kemacetan arus lalu lintas	Persentase berkurangnya tingkat kemacetan lalu lintas	30%	35%	40%	45%	50%	55%
			Persentase meningkatnya keselamatan lalu lintas	20%	25%	30%	35%	40%	50%
4	Tersedianya sarana angkutan umum yang layak dan modern	Meningkatkan kualitas sarana angkutan umum dan barang	Persentase meningkatnya kelayakan angkutan umum dan barang	20%	22%	24%	26%	27%	30%
			Persentase minat masyarakat dalam menggunakan angkutan umum	30%	35%	40%	45%	60%	65%

4.1.1 TUJUAN

Dengan memperhatikan visi dan misi Dinas Perhubungan Kota Medan Tahun 2016-2021 dapat dijabarkan beberapa tujuan sebagai berikut:

1. Tersedianya Aparatur yang profesional dan handal
2. Terwujudnya Ketersediaan Prasarana dan fasilitas perhubungan yang memadai
3. Terciptanya kondisi lalu lintas yang lancar dan terkendali
4. Tersedianya sarana angkutan umum yang layak dan modern

4.1.2 Sasaran

Dengan memperhatikan Visi dan Misi Dinas Perhubungan Kota Medan Tahun 2016-2021, tujuan dan sasaran yang akan dicapai dalam lima tahun mendatang adalah sebagai berikut:

Tujuan 1 : Tersedianya Aparatur yang profesional dan handal

. Berdasarkan tujuan tersebut ditetapkan sasaran sebagai berikut :

1. Meningkatkan kualitas Sumber Daya Aparatur Dinas Perhubungan

Tujuan2 : Terwujudnya Ketersediaan Prasarana dan fasilitas perhubungan yang memadai. Berdasarkan tujuan tersebut ditetapkan sasaran sebagai berikut :

1. Meningkatkan kualitas dan kuantitas prasarana dan fasilitas perhubungan

Tujuan 3 : Terciptanya kondisi lalu lintas yang lancar dan terkendali. Berdasarkan tujuan tersebut ditetapkan sasaran sebagai berikut :

1. Meningkatkan pengendalian kemacetan arus lalu lintas

Tujuan 4 : Tersedianya sarana angkutan umum yang layak dan modern. Berdasarkan tujuan tersebut ditetapkan sasaran sebagai berikut :

1. Meningkatkan kualitas sarana angkutan umum dan barang.

BAB V

STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Dalam rangka mewujudkan tercapainya visi dan misi yang telah ditetapkan dalam Renstra Dinas Perhubungan Kota Medan tahun 2016 – 2021, maka Dinas Perhubungan Kota Medan menyusun strategi dan arah kebijakan sebagai berikut :

1. Meningkatkan kualitas Sumber Daya Aparatur Dinas Perhubungan, dengan arah kebijakan :
 1. Peningkatan kompetensi aparatur dengan pendidikan formal, informal dan pelatihan teknis / non teknis aparatur Dinas Perhubungan
 2. Penyediaan fasilitas sarana dan prasarana kantor
2. Meningkatkan kualitas dan kuantitas prasarana dan fasilitas perhubungan, dengan arah kebijakan:
 1. Penyediaan prasarana dan fasilitas perhubungan sesuai dengan kebutuhan kinerja lalu lintas
 2. Penyelenggaraan kegiatan pemeliharaan prasarana dan fasilitas perhubungan.
 3. Penyelenggaraan kegiatan survey kinerja lalu lintas
3. Meningkatkan pengendalian kemacetan arus lalu lintas, dengan arah kebijakan:
 1. Peningkatan pengawasan kelancaran, keamanan dan ketertiban lalu lintas
 2. Peningkatan kualitas kinerja manajemen rekayasa lalu lintas

4. Meningkatkan kualitas sarana angkutan umum dan barang, dengan arah kebijakan :
- Menyelenggarakan kegiatan pengujian kendaraan bermotor yang handal dan professional.
 - Peningkatan kualitas sarana pengujian kendaraan bermotor (PKB)

TUJUAN, SASARAN, STRATEGI DAN KEBIJAKAN

VISI : MENJADI KOTA MASA DEPAN YANG MULTIKULTURAL, BERDAYA SAING, HUMANIS, SEJAHTERA DAN RELIGIUS			
MISI 1 : Mewujudkan tata ruang kota yang konsisten serta didukung infrastruktur dan utilitas kota yang semakin modern serta berkelanjutan			
TUJUAN	SASARAN	STRATEGI	ARAH KEBIJAKAN
Tujuan 1 Tersedianya Aparatur yang profesional dan handal	1. Meningkatkan kualitas Sumber Daya Aparatur Dinas Perhubungan	1. Melaksanakan kegiatan bimbingan teknis dan non teknis bagi aparatur sipil perhubungan	1. Peningkatan kompetensi aparatur dengan pendidikan formal, informal dan pelatihan teknis / non teknis aparatur Dinas Perhubungan
		2. Menciptakan sistem kerja yang profesional dengan meningkatkan sarana dan prasarana kantor	2. Penyediaan fasilitas sarana dan prasarana kantor
Tujuan 2 Terwujudnya Ketersediaan Prasarana dan fasilitas perhubungan yang memadai	1. Meningkatkan kualitas dan kuantitas prasarana dan fasilitas perhubungan	1. Menciptakan Sistem Jaringan lalu lintas yang sesuai dengan kebutuhan kinerja lalu lintas	1. Penyediaan prasarana dan fasilitas perhubungan sesuai dengan kebutuhan kinerja lalu lintas
		2. Melaksanakan rehabilitasi prasarana	2. Penyelenggaraan kegiatan pemeliharaan

		dan fasilitas perhubungan	prasarana dan fasilitas perhubungan.
		3. Melaksanakan survey kinerja lalu lintas	3. Meningkatkan kinerja lalu lintas
Tujuan 3 Terciptanya kondisi lalu lintas yang lancar dan terkendali	1. Meningkatkan pengendalian kemacetan arus lalu lintas	1. Penempatan petugas pengawasan lalu lintas di titik rawan kemacetan lalu lintas	1. Peningkatan pengawasan kelancaran, keamanan dan ketertiban lalu lintas
		2. Melaksanakan kegiatan manajemen rekayasa lalu lintas	2. Peningkatan kualitas kinerja manajemen rekayasa lalu lintas
Tujuan 4 Tersedianya sarana angkutan umum yang layak dan modern	1. Meningkatkan kualitas sarana angkutan umum dan barang	1. Melaksanakan kegiatan pengujian kendaraan bermotor	1. Menyelenggarakan kegiatan pengujian kendaraan bermotor yang handal dan professional.
		2. Melaksanakan peremajaan sarana pengujian kendaraan bermotor	2. Peningkatan kualitas sarana pengujian kendaraan bermotor (PKB)
		3. Melaksanakan pengadaan sarana angkutan umum berbasis masal	3. Menyelenggarakan sarana angkutan umum masal (SAUM)
		4. Mewujudkan angkutan multimoda yang nyaman dan modern	4. Menunjang kebijakan angkutan umum multimoda

BAB VI

RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

Sebagai langkah lanjutan dalam pencapaian visi dan misi yang telah ditetapkan maka penjabaran strategi pembangunan ke dalam program dan kegiatan perlu dilakukan. Program merupakan penjabaran tentang langkah-langkah pokok yang diambil untuk menindaklanjuti kebijakan, sedangkan kegiatan adalah sesuatu yang harus dilaksanakan oleh satuan kerja terkait bersama seluruh pemangku kepentingan (*stakeholder*) guna mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan. Pada dasarnya program dan kegiatan pokok yang dilaksanakan oleh satuan kerja Dinas Perhubungan Kota Medan Tahun 2016-2021, terdiri dari:

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran.

2.9.2.9.1.1.1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
2.9.2.9.1.1.1.2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya air dan listrik
2.9.2.9.1.1.1.7	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan
2.9.2.9.1.1.1.8	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor
2.9.2.9.1.1.1.10	Penyediaan Alat Tulis Kantor
2.9.2.9.1.1.1.11	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
2.9.2.9.1.1.1.17	Penyediaan makanan dan minuman
2.9.2.9.1.1.1.18	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah/dalam daerah

2.9.2.9.1.1.1.19	Penyediaan Jasa Tenaga Pendukung Administrasi/teknis perkantoran
------------------	--

2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

2.9.2.9.1.1.2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
2.9.2.9.1.1.2.5	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional
2.9.2.9.1.1.2.7	Pengadaan perlengkapan gedung kantor
2.9.2.9.1.1.2.9	pengadaan peralatan gedung kantor
2.9.2.9.1.1.2.10	Pengadaan mebeluer
2.9.2.9.1.1.2.24	Pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas / operasional
2.9.2.9.1.1.2.25	Pemeliharaan rutin / berkala perlengkapan gedung kantor
2.9.2.9.1.1.2.26	Pelaksanaan hari besar kegiatan nasional
2.9.2.9.1.1.2.27	Pengadaan BBM Solar PKB Amplas dan Pinang Baris

3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur

2.9.2.9.1.1.3	Program Peningkatan Disiplin Aparatur
2.9.2.9.1.1.3.2	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya

4. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur

2.9.2.9.1.1.5	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur
2.9.2.9.1.1.5.1	Pendidikan dan pelatihan formal
2.9.2.9.1.1.5.2	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan

2.9.2.9.1.1.5.4	Penyelenggaraan Koordinasi forum Lalu Lintas Kota Medan
-----------------	---

5. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan

2.9.2.9.1.1.6	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
2.9.2.9.1.1.6.1	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
2.9.2.9.1.1.6.4	Penyusunan Laporan Keuangan
2.9.2.9.1.1.6.5	Penyusunan Rencana Kerja SKPD
2.9.2.9.1.1.6.6	Penyusunan Rencana Strategis

6. Program Pembangunan Prasarana dan Fasilitas Perhubungan

2.9.2.9.1.1.15	Program Pembangunan Prasarana dan Fasilitas Perhubungan
2.9.2.9.1.1.15.2	Penyusunan Norma, Standar di Bidang Perhubungan
2.9.2.9.1.1.15.9	Penyusunan Rancangan Peraturan Walikota Bidang Perhubungan

7. Program Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana dan Fasilitas LLAJ

2.9.2.9.1.1.16	Program Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana dan Fasilitas LLAJ
2.9.2.9.1.1.16.1	Rehabilitasi / pemeliharaan sarana alat pengujian kendaraan bermotor
2.9.2.9.1.1.16.4	Rehabilitasi/Pemeliharaan Terminal
2.9.2.9.1.1.16.5	Rehabilitasi/ pemeliharaan marka jalan

2.9.2.9.1.1.16.6	Rehabilitasi / pemeliharaan SIM on Line PKB
2.9.2.9.1.1.16.7	Rehabilitasi / pemeliharaan SIM On Line Parkir
2.9.2.9.1.1.16.8	Rehabilitasi / Pemeliharaan pengecetan median jalan
2.9.2.9.1.1.16.9	Rehabilitasi / pemeliharaan mobil uji keliling
2.9.2.9.1.1.16.10	Rehabilitasi / pemeliharaan rambu rambu lalu lintas
2.9.2.9.1.1.16.11	Rehabilitasi /pemeliharaan median jalan
2.9.2.9.1.1.16.12	Rehabilitasi / pemeliharaan traffic light
2.9.2.9.1.1.16.13	Rehabilitasi / pemeliharaan halte/ shelter / jembatan penyebrangan
2.9.2.9.1.1.16.14	Rehabilitasi / pemeliharaan rambu rambu lalu lintas tiang tinggi
2.9.2.9.1.1.16.15	Rehabilitasi / Pemeliharaan RPPJ
2.9.2.9.1.1.16.16	Rehabilitasi / Pemeliharaan CCTV dan sistem antrian di PKB Amplas dan Pinang Baris
2.9.2.9.1.1.16.17	Rehabilitasi/Pemeliharaan Pedestrian
2.9.2.9.1.1.16.18	Pengadaan Kantor Wilayah Pemantauan Lalu Lintas
2.9.2.9.1.1.16.19	Pengadaan Gudang Penyimpanan Kendaraan

8. Program Peningkatan Pelayanan Angkutan

2.9.2.9.1.1.17	Program Peningkatan Pelayanan Angkutan
2.9.2.9.1.1.17.2	Kegiatan peningkatan disiplin masyarakat menggunakan angkutan
2.9.2.9.1.1.17.14	Sosialisasi / penyuluhan ketertiban lalu lintas dan angkutan

2.9.2.9.1.1.17.15	Pemilihan dan pemberian penghargaan sopir / juru mudi / awak kendaraan umum teladan
2.9.2.9.1.1.17.16	Pengadaan alat peraga lalu lintas
2.9.2.9.1.1.17.19	Pemilihan Pelajar Pelopor Keselamatan Tingkat Kota Medan
2.9.2.9.1.1.17.20	Pembuatan taman lalu lintas

9. Program Pelaksanaan Kegiatan Keagamaan Dan Hari-hari Besar

4.1	Program Pelaksanaan Kegiatan Keagamaan Dan Hari-hari Besar
4.1.30	Penyediaan Perlengkapan Peringatan Hari-Hari Besar

10. Program pembangunan sarana dan prasarana perhubungan

2.9.2.9.1.1.18	Program pembangunan sarana dan prasarana perhubungan
2.9.2.9.1.1.18.2	Pembangunan halte bus, taxi, gedung terminal
2.9.2.9.1.1.18.4	Relokasi Perlengkapan Jalan
2.9.2.9.1.1.18.9	Rehabilitasi gedung kantor Dinas Perhubungan
2.9.2.9.1.1.18.10	Pengadaan alat uji kendaraan bermotor
2.9.2.9.1.1.18.12	Pengadaan dan pemasangan patok pengaman jalur pedestrian
2.9.2.9.1.1.18.13	Rehabilitasi gedung PKB Amplas dan Pinang baris
2.9.2.9.1.1.18.14	Pengadaan dan Pemasangan Parkir elektronik
2.9.2.9.1.1.18.15	Pembangunan pembatas parkir kendaraan di kantor pengujian
2.9.2.9.1.1.18.16	Revitalisasi pagar terminal dan PKB Amplas
2.9.2.9.1.1.18.17	Revitalisasi Pagar Terminal dan PKB P. Baris

2.9.2.9.1.1.18.18	Pembangunan gedung posko pengamanan lalu lintas
2.9.2.9.1.1.18.19	pengadaan dan pemasangan rambu petunjuk jurusan di terminal Amplas
2.9.2.9.1.1.18.20	Pengadaan dan pemasangan rambu petunjuk jurusan di terminal pinang baris
2.9.2.9.1.1.18.21	Pengadaan sistem informasi pelayanan di PKB amplas
2.9.2.9.1.1.18.22	Pengadaan Sistem Informasi Pelayanan di PKB P. Baris
2.9.2.9.1.1.18.23	Pembuatan Aplikasi Pelayanan Publik
2.9.2.9.1.1.18.24	Pembangunan Gedung Parkir
2.9.2.9.1.1.18.25	Pembangunan Park n Ride
2.9.2.9.1.1.18.26	Pengadaan Gudang Penyimpanan Kendaraan

11. Program Pengendalian dan pengamanan lalu lintas

2.9.2.9.1.1.19	Program Pengendalian dan pengamanan lalu lintas
2.9.2.9.1.1.19.1	Pengadaan dan pemasangan rambu rambu lalu lintas
2.9.2.9.1.1.19.3	Pengadaan dan pemasangan pagar pengaman jalan
2.9.2.9.1.1.19.4	Pengadaan dan pemasangan RPPJ
2.9.2.9.1.1.19.5	Penertiban dan penataan lalu lintas
2.9.2.9.1.1.19.6	Pemasangan Area Traffic Control System (ATCS) (lanjutan)
2.9.2.9.1.1.19.7	Pengadaan dan pemasangan rambu tambahan di halte
2.9.2.9.1.1.19.8	Pengadaan dan pemasangan speed hump
2.9.2.9.1.1.19.9	Pengadaan dan pemasangan pelican crossing
2.9.2.9.1.1.19.10	Pengadaan dan pemasangan rambu rambu lalu lintas tiang tinggi
2.9.2.9.1.1.19.11	Pengadaan dan pemasangan ruang henti khusus

2.9.2.9.1.1.19.12	Pengadaan dan pemasangan ZOSS
2.9.2.9.1.1.19.13	Pengadaan kunci roda parkir
2.9.2.9.1.1.19.14	Pengadaan dan pemasangan Vartable Massage Sign (VMS)
2.9.2.9.1.1.19.15	Pengadaan dan pemasangan kamera PTZ di Kota Medan
2.9.2.9.1.1.19.16	Pengadaan dan pemasangan warning light
2.9.2.9.1.1.19.17	Pengadaan water block
2.9.2.9.1.1.19.18	Pengadaan Traffic Cone
2.9.2.9.1.1.19.19	Pengamanan Walikota ,Wakil Walikota dan Sekda Kota Medan
2.9.2.9.1.1.19.20	Pengadaan papan nama jalan
2.9.2.9.1.1.19.21	Pembuatan Ruang Parkir
2.9.2.9.1.1.19.22	Pengadaan dan pemasangan median jalan
2.9.2.9.1.1.19.23	Pengadaan dan pemasangan pagar di median jalan
2.9.2.9.1.1.19.24	Pengadaan dan pemasangan speed counting detector
2.9.2.9.1.1.19.25	Pelaksanaan pengaturan dan pengendalian lalu lintas
2.9.2.9.1.1.19.26	Pengadaan dan pemasangan papan informasi halte
2.9.2.9.1.1.19.27	Pengadaan dan pemasangan cermin tikungan
2.9.2.9.1.1.19.28	Pengadaan dan pemasangan paku marka jalan
2.9.2.9.1.1.19.29	Pembuatan Jalur Sepeda
2.9.2.9.1.1.19.30	Pembangunan Tempat Parkir Sepeda
2.9.2.9.1.1.19.31	Pembangunan ITS
2.9.2.9.1.1.19.34	Pengadaan dan pemasangan rambu portable

2.9.2.9.1.1.19.35	Pembuatan papan trayek angkutan kota
2.9.2.9.1.1.19.36	Pengadaan dan pemasangan fasilitas keselamatan perlintasan kereta api

12. Program Peningkatan Kelaikan Pengoperasian Kendaraan Bermotor.

2.9.2.9.1.1.20	Program Peningkatan Kelaikan Pengoperasian Kendaraan Bermotor
2.9.2.9.1.1.20.4	Pengadaan buku uji kendaraan bermotor dan perlengkapannya

Pagu Indikatif dan Sumber Pendanaan

Seluruh program dan kegiatan Dinas Perhubungan Kota Medan Tahun 2016 – 2021 dibiayai oleh APBD Kota Medan. Secara rinci pagu indikatif dari tahun 2016 sampai dengan tahun 2021 ditampilkan pada Tabel berikut :

BAB VIII

P E N U T U P

Rencana Strategis Satuan Kerja Perangkat Daerah (Renstra-SKPD) Dinas Perhubungan Tahun 2016-2021 merupakan dokumen perencanaan SKPD untuk periode 5 (lima) tahunan yang memuat visi, misi, tujuan, strategi, kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan yang disusun sesuai dengan tugas dan fungsi Satuan Kerja Perangkat Daerah serta berpedoman kepada Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Daerah Tahun 2016-2021. Rencana Strategis Satuan Kerja Perangkat Daerah (Renstra-SKPD) Dinas Perhubungan Tahun 2016-2021 berfungsi sebagai pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja (Renja) tahunan SKPD Dinas Perhubungan Kota Medan.

Untuk mewujudkan visinya, dibutuhkan peran aktif para stakeholder sehingga tujuan yang telah ditetapkan dapat tercapai tepat waktu, tepat mutu dan tepat sasaran. Rencana Strategis yang diimplementasikan dalam kegiatan tahunan diharapkan mampu menjadi alat kontrol dan bahan evaluasi dalam laporan pelaksanaan kinerja tahunan dan lima tahunan SKPD Dinas Perhubungan Kota Medan.

